



แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๓

งานวางแผนและงบประมาณ
สถาบันอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๒ วิทยาลัยเทคนิคแพร่
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ



คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ฉบับนี้จัดทำขึ้นตามกรอบของแผนพัฒนาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ระยะ ๖ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ซึ่งกำหนดวิสัยทัศน์ ดังนี้ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เป็นสถานศึกษาที่มีความพร้อมในการจัดการศึกษาวิชาชีพทุกระดับให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน และให้บริการด้านวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชน ท้องถิ่น

โครงการต่าง ๆ ที่ได้กำหนดขึ้นเพื่อให้สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพทั้งในด้านวิชาการ ด้านการบริหาร รวมทั้งด้านงบประมาณที่มุ่งเน้นผลผลิตสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันในการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี เศรษฐกิจ และสังคม

ขอขอบคุณผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่ รองผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ คณะกรรมการบริหารสถานศึกษา คณะครู และเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือในการจัดทำแผนปฏิบัติการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะสามารถนำแผนงานโครงการต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติงาน และติดตามประเมินผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อไป

งานวางแผนและงบประมาณ
ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ
วิทยาลัยเทคนิคแพร่

สารบัญ

| | |
|---|----|
| คำนำ | ก |
| สารบัญ | ข |
| ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคแพร่ | ๒ |
| โครงสร้างการบริหารสถานศึกษา (วิทยาลัยเทคนิคแพร่) | ๓ |
| ประวัติความเป็นมา | ๔ |
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา | ๘ |
| วิสัยทัศน์ พันธกิจ ปรัชญาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ | ๙ |
| หลักสูตรการเรียนการสอน | ๑๒ |
| งบหน้ารายจ่ายตามแผนงาน/งาน/โครงการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ทั้งปี) | ๑๘ |
| การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จำแนกตามผลผลิต | ๒๑ |
| การจัดสรรงบประมาณรายได้สถานศึกษา (เงินบำรุงการศึกษา) จำแนกตามผลผลิต | ๒๒ |
| สรุปงบหน้ารายจ่าย จำแนกตามแผนงบประมาณ | ๒๓ |
| สรุปงบหน้ารายจ่าย จำแนกตามผลผลิต | ๒๖ |
| ปฏิทินปฏิบัติงาน/โครงการ๒๕๖๓ | ๒๗ |
| ฝ่ายวิชาการ | |
| โครงการจัดทำคู่มือและเอกสารการฝึกงานและการฝึกอาชีพ | ๒๙ |
| โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ | ๓๒ |
| โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | ๓๕ |
| โครงการจัดหาวัสดุงานวัดผล | ๓๘ |
| โครงการจัดหาวัสดุสื่อการเรียนการสอน | ๔๑ |
| โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | ๔๓ |
| โครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียน | ๔๖ |
| โครงการธรรมศึกษา | ๔๘ |
| โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ | ๔๙ |
| โครงการจัดนิทรรศการหมุนเวียนทางวิชาการ | ๕๒ |
| โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ | ๕๔ |
| โครงการเตรียมความพร้อมในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ | ๕๗ |
| โครงการ สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่วงอุตสาหกรรม และทักษะวิชาชีพ พื้นฐาน | ๖๐ |
| ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | |
| โครงการสถานศึกษาพอเพียง | ๖๓ |
| โครงการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | ๖๗ |
| โครงการฝึกและทดสอบฝีมือแรงงาน | ๗๐ |
| โครงการอบรมประกันคุณภาพ | ๗๓ |
| โครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖๒ | ๗๖ |
| โครงการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมาย หลักไทยแลนด์ ๔.๐ | ๗๙ |
| โครงการสนับสนุนการจัดทำวิจัยเพื่อจัดการเรียนการสอน | ๘๓ |

| | |
|---|----|
| โครงการ พัฒนาสื่อและระบบสารสนเทศในสถานศึกษา | ๘๖ |
| ปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) | ๘๘ |
| โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย | ๙๐ |
| โครงการจัดทำความร่วมมือสถานศึกษา | ๙๓ |
| โครงการจัดหาวัสดุงานส่งเสริมผลิตผลการค้า | ๙๕ |

ฝ่ายทรัพยากร

| | |
|--|-----|
| โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและบริการนักเรียนนักศึกษา | ๙๘ |
| โครงการจัดพิมพ์แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ | ๑๐๑ |
| โครงการเช่าเครื่องถ่าย | ๑๐๔ |
| โครงการจัดซื้อวัสดุในการจัดการเรียนการสอน | ๑๐๗ |
| โครงการรับสมัครนักเรียน | ๑๐๙ |

ฝ่ายพัฒนากิจกรรมนักเรียน

| | |
|--|-----|
| วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา | ๑๑๒ |
| โครงการด้านเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม | ๑๑๕ |
| กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ | |
| กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การ | |
| กิจกรรมลูกเสือ ภาค/ชาติ | |
| โครงการด้านส่งเสริมสุขภาพด้านกีฬา และนันทนาการ | ๑๑๘ |
| กิจกรรมกีฬาภายใน | |
| กิจกรรมกีฬาอาชีพเกมส์ ภาค ชาติ | |
| กิจกรรมร้องเพลง | |
| กิจกรรมโพล์คอง | |
| โครงการด้านอนุรักษ์ธรรมชาติ | ๑๒๑ |
| กิจกรรมบำรุงรักษา | |
| กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม | |
| โครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม | ๑๒๔ |
| กิจกรรมไหว้ครู | |
| กิจกรรมอบรมคุณธรรม | |
| กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม | |
| โครงการด้านส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม | ๑๒๗ |
| กิจกรรมแห่เทียนพรรษาสาขางาน | |
| กิจกรรมพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา | |
| โครงการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานโครงการพิเศษ | ๑๓๐ |
| โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดและเอดส์ในสถานศึกษา | ๑๓๓ |
| โครงการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์งานครูที่ปรึกษา | ๑๓๖ |
| โครงการจัดทำแฟ้มประวัติรายบุคคลของนักเรียนนักศึกษา | ๑๓๘ |
| โครงการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานปกครอง | ๑๔๐ |
| โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา | ๑๔๔ |

| | |
|---|-----|
| โครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน | ๑๔๘ |
| โครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาชีพ | ๑๕๑ |
| โครงการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์สำนักงานแนะแนว | ๑๕๔ |
| โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา สํารวจ และรวบรวมข้อมูลตลาดแรงงาน | ๑๕๗ |
| โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ | ๑๖๐ |
| โครงการปัจฉิมนิเทศแนะแนวศึกษาต่อและเลือกอาชีพ | ๑๖๓ |
| โครงการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาล | ๑๖๖ |
| โครงการตรวจสอบสภาพนักเรียนนักศึกษาและสารเสพติด | ๑๖๙ |

ข้อมูลสถานศึกษา

ทำเนียบผู้บริหารวิทยาลัยเทคนิคแพร่



นางเมธิณี บุญเอกบุศย์
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่



นายอักรินทร์ สุขมา
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ



นายอนรรฆ ขนาธินาทพงศ์
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร



นางปราณี ต่อมดวงแก้ว
รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและ
ความร่วมมือ



นายชัชวาล วงศ์ใหม่
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการ
นักเรียนนักศึกษา

ประวัติความเป็นมา

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ จัดตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2480 ใช้ชื่อครั้งแรกว่า "โรงเรียนประถมช่างไม้" โดยอาศัยสถานที่ของโรงเรียนฝึกหัดครูประกาศนียบัตรจังหวัดแพร่ มีครู 1 คน นักเรียน 12 คน ได้สร้างโรงฝึกงาน และอาคารต่าง ๆ

- พ.ศ. 2482 เปลี่ยนชื่อเป็นโรงเรียน "โรงเรียนช่างไม้แพร่" มีครู 3 คน นักเรียน 89 คน
 - พ.ศ. 2496 ได้เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย แผนกช่างไม้ปลูกสร้าง
 - พ.ศ. 2501 เปิดสอนระดับประโยคอาชีวศึกษาชั้นสูง แผนกช่างไม้ปลูกสร้าง หลักสูตร 3 ปี ต่อจากมัธยมศึกษาตอนปลาย
 - พ.ศ. 2502 เปลี่ยนชื่อเป็น "โรงเรียนการช่างแพร่"
 - พ.ศ. 2509 เปิดสอนแผนกช่างเครื่องยนต์และดีเซล ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ
 - พ.ศ. 2517 เปิดสอนแผนกช่างกลโรงงาน ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ
 - พ.ศ. 2518 เปิดสอนภาคบ่ายแผนกช่างก่อสร้าง, ช่างเครื่องยนต์ดีเซล, ช่างกลโรงงาน
 - พ.ศ. 2519 ได้รวมกับโรงเรียนการช่างสตรีแพร่ ยกฐานะขึ้นเป็น วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ วิทยาเขต 1 สังกัดกองวิทยาลัยอาชีวศึกษา กรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และ เปิดสอนระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) แผนกช่างก่อสร้าง
 - พ.ศ. 2520 เปิดสอนระดับ ปวส.แผนกช่างยนต์
 - พ.ศ. 2521 เปิดสอนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายอาชีพ แผนกช่างวิทยุ-โทรคมนาคม
- เมื่อวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2522 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้วิทยาลัยเทคนิคแพร่ แยกออกจากวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ และจัดตั้งเป็นวิทยาลัยเทคนิคแพร่ และในปีนี้ได้เปิดสอนแผนกช่างไฟฟ้า, ช่างเชื่อมและโลหะแผ่น เพิ่มขึ้นอีก 2 แผนกวิชา



- พ.ศ. 2527 เปิดสอนระดับ ปวท. สาขาวิชาเทคนิควิศวกรรมสำรวจ และระดับ ปวส. สาขาวิชาช่างเทคนิคอุตสาหกรรม
- พ.ศ. 2531 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์
- พ.ศ. 2532 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขาวิชาช่างไฟฟ้า และเปิดสอนระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างสำรวจ
- พ.ศ. 2535 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขาวิชาช่างเทคนิคการผลิต
- พ.ศ. 2536 เปิดสอนหลักสูตรระยะสั้นสาขาวิชาช่างตัดผมชาย
- พ.ศ. 2537 เปิดสอนระดับ ปวช. สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุงพ.ศ. 2538 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์และสาขาวิชาช่างเทคนิคโลหะ
- พ.ศ. 2546 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และระดับ ปวส. สาขางานช่างโยธา
- พ.ศ. 2547 เปิดสอนระดับ ปวช. สาขางานสถาปัตยกรรม
- พ.ศ. 2549 เปิดสอนระดับ ปวช. สาขางานแม่พิมพ์โลหะ
- พ.ศ. 2552 เปิดสอนระดับ ปวช. สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์ และสาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม
- พ.ศ. 2554 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์
- พ.ศ. 2555 เปิดสอนระดับ ปวส. สาขางานคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์
- พ.ศ. 2556 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์
- พ.ศ. 2557 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
- พ.ศ. 2558 เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต (ทล.บ.) สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ และ สาขาวิชาเทคโนโลยีแม่พิมพ์



สีประจำวิทยาลัย



สีแดงเลือดหมู

ตราสัญลักษณ์

ประจำวิทยาลัย



วิทยาลัยเทคนิคแพร่
ใช้คำในภาษาอังกฤษว่า

PHRAE TECHNICAL COLLEGE

ต้นไม้ประจำ
วิทยาลัยเทคนิคแพร่
ต้นอินทนิล



- ✚ **เอกลักษณ์ของสถานศึกษา**
“เป็นสถานศึกษาที่ให้บริการวิชาชีพตามความต้องการของชุมชน”
- ✚ **เอกลักษณ์ของนักเรียนนักศึกษา**
“ฝีมือดี มีน้ำใจ ให้บริการ”
- ✚ **อัตลักษณ์ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่**
“สถานศึกษาที่ผลิตนักเรียนนักศึกษาช่างอุตสาหกรรมที่มีคุณภาพ”
- ✚ **อัตลักษณ์ของนักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่**
“ช่างอุตสาหกรรมที่มีคุณภาพ”

วิสัยทัศน์ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เป็นสถาบันการศึกษาที่มีความพร้อมในการจัดการศึกษาวิชาชีพทุกระดับ ให้ได้คุณภาพตามมาตรฐาน และให้บริการด้านวิชาชีพตามความต้องการของตลาดแรงงาน ชุมชน ท้องถิ่น

พันธกิจของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

1. จัดการอาชีวศึกษาและส่งเสริมความร่วมมือกับสถานประกอบการและชุมชน
2. พัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนรู้ การวิจัย และพัฒนาด้านอาชีวศึกษาอย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน
3. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแหล่งการเรียนรู้ เพื่อการจัดการเรียนการสอนและให้บริการ
4. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน

ปรัชญาวิทยาลัยเทคนิคแพร่

สุลึกขีโต สุวินโย ฌมมถาโม จ อภิกมณมโต

ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม กิจกรรรมเด่น



➤ ศึกษาดี

นักเรียนนักศึกษามีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และมีความสามารถด้านวิชาชีพ

➤ มีวินัย

นักเรียนนักศึกษามีมารยาทดีและตั้งใจศึกษาเล่าเรียน ร่วมกิจกรรมกับสถานศึกษา

➤ ใฝ่คุณธรรม

นักเรียนนักศึกษามีความตั้งใจร่วมกิจกรรมทางพุทธศาสนาทุกกิจกรรม โดยเฉพาะโครงการ
บรรพชาหมู่

➤ กิจกรรมเด่น

นักเรียนนักศึกษามีความตั้งใจในการร่วมกิจกรรม ศิลปะ ดนตรี กีฬา และบริการชุมชน

Best Practice ของสถานศึกษา

โครงการบรรพชาหมู่ที่ส่งเสริมทั้งอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของสถานศึกษาและทั้งอัตลักษณ์และเอกลักษณ์ของนักเรียนนักศึกษาที่สอดคล้องกับปรัชญาของวิทยาลัย คือ “ศึกษาดี มีวินัย ใฝ่คุณธรรม กิจกรรมเด่น”

เป้าหมายของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

1. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ มีทักษะและประสบการณ์ในวิชาชีพจนสามารถนำไปใช้ประกอบอาชีพได้อย่างมั่นใจบรรลุจุดหมายของหลักสูตร และมีพื้นฐานความรู้เพียงพอสำหรับการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม
2. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ รู้จักแก้ปัญหาและติดตามความเจริญก้าวหน้า ในงานอาชีพของตน
3. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความรับผิดชอบ ความอดทน ความขยันหมั่นเพียร ความซื่อสัตย์สุจริต มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีจริยธรรม และเปี่ยมด้วยคุณธรรม
4. เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุขและดำรงไว้ซึ่งความมั่นคงของชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์และวัฒนธรรมประเพณีไทย

ข้อมูลหลักสูตรการเรียนการสอน

หลักสูตรการเรียนการสอน

- » ปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เปิดทำการสอน 2 ประเภทวิชา
 1. ประเภทวิชาอุตสาหกรรม
 2. ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- » ปัจจุบันวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เปิดทำการสอน 6 หลักสูตร
- » หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2545 (ปรับปรุง 2546)
- » หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) พุทธศักราช 2556
- » หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546
- » หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) พุทธศักราช 2546
- » หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2556 (ระดับ ป.ตรี)
- » หลักสูตรระยะสั้น (ช่างตัดผมชาย)

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ระบบปกติ)

- » รับผิดชอบสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) หรือเทียบเท่า เข้าศึกษาต่อ 3 ปี เปิดสอน 5 สาขาวิชา 11 สาขางาน ดังนี้

| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | สาขาวิชา | สาขางาน |
|-----------------------------|---|---------------------------|
| | ๑. เครื่องกล | ๑. ยานยนต์ |
| ๒. เครื่องมือกลและซ่อมบำรุง | ๑. เครื่องมือกล ๒. ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล ๓. แม่พิมพ์โลหะ | ๑. เครื่องมือกล |
| | | ๒. ซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล |
| | | ๓. แม่พิมพ์โลหะ |
| ๓. โลหะการ | ๑. เชื่อมโลหะ | |
| ๔. ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | ๑. ไฟฟ้ากำลัง ๒. อิเล็กทรอนิกส์ ๓. เทคนิคคอมพิวเตอร์ | ๑. ไฟฟ้ากำลัง |
| | | ๒. อิเล็กทรอนิกส์ |
| | | ๓. เทคนิคคอมพิวเตอร์ |
| ๕. การก่อสร้าง | ๑. ก่อสร้าง ๒. สถาปัตยกรรม ๓. สักรว | ๑. ก่อสร้าง |
| | | ๒. สถาปัตยกรรม |
| | | ๓. สักรว |

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) (ระบบทวิภาคี)

» รับผู้สำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 (ม.3) หรือเทียบเท่า เข้าศึกษาต่อ 3 ปี เปิดสอน 2 สาขาวิชา 3 สาขางาน ดังนี้

| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | สาขาวิชา | สาขางาน |
|--------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| | 1. เครื่องกล | 1. ยานยนต์ 2. เครื่องกลอุตสาหกรรม |
| | 2. สาขาวิชาไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | 1. ไฟฟ้ากำลัง |

» สาขาวิชาและสาขางานที่เปิดสอน ระดับ ปวช.56

| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช 2556 (ปวช.) | |
|---|--------------------------------------|
| สาขาวิชา | สาขางาน |
| สาขาวิชาช่างยนต์ | สาขางานยานยนต์ |
| | สาขางานยานยนต์ (ทวิภาคี) |
| | สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม |
| | สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม (ทวิภาคี) |
| สาขาวิชาช่างกลโรงงาน | สาขางานเครื่องมือกล |
| | สาขางานแม่พิมพ์โลหะ |
| สาขาวิชาช่างซ่อมบำรุง | สาขางานซ่อมบำรุงอุตสาหกรรม |
| สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ | สาขางานโครงสร้าง |
| สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | สาขางานไฟฟ้ากำลัง |
| | สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ทวิภาคี) |
| สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ | สาขางานอิเล็กทรอนิกส์ |
| สาขาวิชาช่างก่อสร้าง | สาขางานก่อสร้าง |
| สาขาวิชาสถาปัตยกรรม | สาขางานสถาปัตยกรรม |
| สาขาวิชาสำรวจ | สาขางานสำรวจ |
| สาขาวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ | สาขางานเทคนิคคอมพิวเตอร์ |

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ระบบปกติ)

» รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เข้าศึกษาต่อ 2 ปี เปิดสอน 2 ประเภทวิชา 10 สาขาวิชา 11 สาขางาน ดังนี้

| | สาขาวิชา | สาขางาน |
|--------------------------|-------------------|---|
| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | 1. เครื่องกล | เทคนิคยานยนต์ (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. สาขางานยานยนต์) |
| | 2. เทคนิคการผลิต | เครื่องมือกล (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานเครื่องมือกล) |
| | 3. เทคนิคโลหะ | เทคนิคการเชื่อมโลหะ (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานเชื่อมโลหะ) |
| | 4. ไฟฟ้ากำลัง | ติดตั้งไฟฟ้า (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานไฟฟ้ากำลัง) |
| | 5. อิเล็กทรอนิกส์ | 1. อิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์) 2. เทคนิคคอมพิวเตอร์ (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานอิเล็กทรอนิกส์) |
| | 6. การก่อสร้าง | เทคนิคการก่อสร้าง (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานก่อสร้าง) |
| | 7. สำรอง | สำรอง (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานสำรอง) |
| | | |

| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | สาขาวิชา | สาขางาน |
|--|-------------------------|---|
| | 8. เทคนิคอุตสาหกรรม | ติดตั้งและบำรุงรักษา (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. สาขางานยานยนต์หรือสาขางาน เครื่องมือกล หรือสาขางานเชื่อมโลหะ หรือสาขางานซ่อมบำรุงเครื่องจักรกล) |
| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | 9. เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ | คอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ทุกสาขางาน และรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ม.6 หรือเทียบเท่า) |
| ประเภทวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร | 10. เทคโนโลยีสารสนเทศ | เทคโนโลยีสารสนเทศ (รับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ปวช. ทุกสาขางาน และรับผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ ม.6 หรือเทียบเท่า) |

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ระบบทวิภาคี)

» รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เข้าศึกษาต่อ 2 ปี เปิดสอน 2 สาขาวิชา 2 สาขางาน ดังนี้

| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | สาขาวิชา | สาขางาน |
|--------------------------|--------------------------|--|
| | 1. สาขาวิชาเครื่องกล | สาขางานเทคนิคยานยนต์ (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. สาขางานยานยนต์) |
| | 2. สาขาวิชาเทคนิคการผลิต | สาขางานแม่พิมพ์โลหะ (รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. สาขางานแม่พิมพ์โลหะ) |

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) (ระบบ ม.6)

» รับผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) เปิดสอน 4 สาขาวิชา 4 สาขางาน ดังนี้

| ประเภทวิชา อุตสาหกรรม | สาขาวิชา | สาขางาน |
|--------------------------|-------------------|-------------------|
| | 1. เครื่องกล | เทคนิคยานยนต์ |
| | 2. ไฟฟ้ากำลัง | ติดตั้งไฟฟ้า |
| | 3. อิเล็กทรอนิกส์ | เทคนิคคอมพิวเตอร์ |
| | 4. การก่อสร้าง | เทคนิคการก่อสร้าง |

ระดับ ปวส.57

| หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2557 (ปวส.) | |
|--|---------------------------------------|
| สาขาวิชา | สาขางาน |
| สาขาวิชาเทคนิคเครื่องกล | สาขางานเทคนิคยานยนต์ |
| | สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ทวิภาคี) |
| | สาขางานเทคนิคยานยนต์ (ม.๖) |
| | สาขางานเทคนิคเครื่องกลอุตสาหกรรม |
| สาขาวิชาเทคนิคการผลิต | สาขางานเครื่องมือกล |
| | สาขางานแม่พิมพ์โลหะ |
| สาขาวิชาเทคนิคโลหะ | สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ |
| | สาขางานเทคนิคการเชื่อมโลหะ (ม.๖) |
| สาขาวิชาไฟฟ้า | สาขางานไฟฟ้ากำลัง |
| | สาขางานไฟฟ้ากำลัง (ม.๖) |
| สาขาวิชาอิเล็กทรอนิกส์ | สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม |
| | สาขางานอิเล็กทรอนิกส์อุตสาหกรรม (ม.๖) |
| สาขาวิชาช่างก่อสร้าง | สาขางานก่อสร้าง |
| | สาขางานรื้อก่อสร้าง (ม.๖) |
| สาขาวิชาสำรวจ | สาขางานสาขางานสำรวจ |
| สาขาวิชาเทคนิคอุตสาหกรรม | สาขางานอุตสาหกรรมการผลิต |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ | สาขางานคอมพิวเตอร์ฮาร์ดแวร์ |
| | สาขางานคอมพิวเตอร์ซอฟแวร์ |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ | สาขางานเทคโนโลยีสารสนเทศ |

ระดับ ปริญญาตรี

» หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต พุทธศักราช 2556 (ระดับ ป.ตรี)

| สาขาวิชา |
|---------------------------------|
| สาขาวิชาเทคโนโลยียานยนต์ |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| สาขาวิชาเทคโนโลยีแม่พิมพ์ |

หลักสูตรระยะสั้น

- » รับผู้สำเร็จการศึกษาตั้งแต่ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เป็นต้นไป เปิดสอน 1 สาขาวิชา คือ สาขาช่างตัดผมชาย

ข้อมูลงบประมาณการเงิน

| รายการ | งบ บุคลากร | งบดำเนินงาน | | | งบอุดหนุนทั่วไป | | บกส. | เงินรับฝาก | รวม |
|---|---------------|-------------|-----------|----------|-----------------|----------------|-----------|------------|------------|
| | | ปวส. | ปวช. | ระยะสั้น | การจัดการเรียนฯ | เรียนฟรี 15 ปี | | | |
| แผนงานสร้างและกระจายโอกาส | | | | | | | | | |
| ทางการศึกษาให้ทั่วถึงและเป็นธรรม | | | | | | | | | |
| งานสนับสนุนการจัดการศึกษาวิชาชีพ | | | | | | | | | |
| เงินเดือนและค่าจ้าง | | | | | | | | | |
| - เงินเดือน | 41,862,300 | | | | | | | | 41,862,300 |
| - เงินวิทยฐานะ | 4,267,200 | | | | | | | | 4,267,200 |
| - ค่าตอบแทนรายเดือนข้าราชการ | 2,419,200 | | | | | | | | 2,419,200 |
| - ค่าจ้างประจำ | 1,950,360 | | | | | | | | 1,950,360 |
| - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | 2,394,960 | | | | | | | | 2,394,960 |
| - ค่าจ้างชั่วคราว | | | | | | | | | |
| - ครูพิเศษสอน | | | | | 4,336,188 | | | 2,255,400 | 6,591,588 |
| - เจ้าหน้าที่ | | | | | | | 5,661,168 | | 5,661,168 |
| - ค่าครองชีพ | | | | | | | | | |
| ค่าตอบแทน | | | | | | | | | |
| - ค่าสอนพิเศษ | | 2,636,460 | 3,147,850 | 40,500 | 1,976,640 | | | 1,342,320 | 9,143,770 |
| - ค่าธุรการนอกเวลา | | | 50,200 | | | | 65,700 | | 115,900 |
| - ค่าเช่าบ้าน | | | | | | | | | 0 |
| - ค่าตอบแทนพิเศษ | | | | | | | | | |
| ค่าใช้จ่าย | | | | | | | | | |
| - ค่าเบี้ยเลี้ยง, ที่พัก, พาหนะ | | 300,000 | | | 800,000 | | 200,000 | 400,000 | 1,700,000 |
| - ค่าจ้างเหมาบริการ | | | | | 30,000 | | | | 30,000 |
| - ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ | | | | | 74,311 | | 25,689 | | 100,000 |
| - เงินสมทบกองทุนประกันสังคม | | 99,762 | | | 173,052 | | 259,608 | 112,860 | 645,282 |
| กองทุนทดแทนเงินสมทบ | | | | | 86,724 | | 113,223 | 45,108 | 245,055 |
| ค่าวัสดุ | | | | | | | | | |
| - วัสดุสำนักงานเชื้อเพลิง | | | | | 127,172 | | 22,829 | | 150,000 |
| - วัสดุซ่อมแซมและติดตั้ง (ครุภัณฑ์-สิ่งก่อสร้าง-ไฟฟ้า-ประปา) | | | | | 100,000 | | | | 100,000 |
| - วัสดุเวชภัณฑ์และการแพทย์ | | | | | 20,000 | | | | 20,000 |
| - วัสดุงานบ้าน | | | | | 23,760 | | 26,240 | | 50,000 |
| - วัสดุวิทยุศาสตร์ (เครื่องมือเครื่องดับเพลิง) | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| - วัสดุวารสารสิ่งพิมพ์ | | | | | 17,850 | | 2,150 | | 20,000 |
| - วัสดุโฆษณาเผยแพร่ | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| - วัสดุการศึกษา | | 1,731,000 | | 24,000 | 2,199,300 | | | | 3,954,300 |
| - วัสดุกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา | | | | | | | 203,100 | 70,448 | 273,548 |
| สาธารณูปโภค | | 1,200,000 | | | | | | 2,500,000 | 3,700,000 |
| - ค่าโทรศัพท์ | | | | | | | | | |
| - ค่าน้ำประปา | | | | | | | | | |
| - ค่าไฟฟ้า | | | | | | | | | |
| - ค่าไปรษณีย์ | | | | | | | | | |
| - ค่าบริการอินเทอร์เน็ตไร้สาย | | | | | 300,000 | 400,000 | | 500,000 | 1,200,000 |
| - ค่าบริการ leased line internet | | | | | | 344,497 | | | 344,497 |
| เงินใช้จ่ายอื่นๆ | | | | | 100,000 | 54,000 | | | 154,000 |
| ค่าครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| หนี้ค้างจ่าย | | | | | | | | | |
| หนี้สาธารณูปโภค | | | | | | | | 864,950 | 864,950 |
| ค่าสอน | | | | | 1,639,220 | | 339,299 | | 1,978,519 |

| รายการ | งบ บุคลากร | งบดำเนินงาน | | | งบอุดหนุนทั่วไป | | บกศ. | เงินรับฝาก | รวม |
|--|---------------|-------------|------|----------|-----------------|----------------|------|------------|-----------|
| | | ปวส. | ปวช. | ระยะสั้น | การจัดการเรียนฯ | เรียนฟรี 15 ปี | | | |
| แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษา | | | | | | | | | |
| ตั้งแต่ปฐมวัยจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | | | | | |
| งานสนับสนุนการจัดการศึกษาดังแต่ | | | | | | | | | |
| ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | | | | | |
| - ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | | | | | 1,548,000 | | | 1,548,000 |
| - ค่าอุปกรณ์การเรียน | | | | | | 778,550 | | | 778,550 |
| - ค่าหนังสือเรียน | | | | | | 3,385,000 | | | 3,385,000 |
| - ค่าศึกษาดูงาน | | | | | | 60,000 | | | 60,000 |
| งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับวิชาชีพ | | | | | | | | | |
| โครงการฝ่ายวิชาการ | | | | | | | | | |
| ๑ โครงการจัดทำคู่มือและเอกสารการฝึกงานและ การฝึกอาชีพ | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๒ โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ | | | | | 8,000 | 125,000 | | | 133,000 |
| ๓ โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการ เรียนการสอน | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ๔ โครงการจัดหาวัสดุงานวัดผล | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๕ โครงการจัดหาวัสดุสื่อการเรียนการสอน | | | | | 20,000 | | | | 20,000 |
| ๖ โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | | | | | | 111,000 | | | 111,000 |
| ๗ โครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียน | | | | | | 3,000 | | | 3,000 |
| ๘ โครงการธรรมศึกษา | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๙ โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๑๐ โครงการจัดนิทรรศการหมุนเวียนทางวิชาการ | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๑๑ โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๑๒ โครงการเตรียมความพร้อมในการทดสอบการศึกษา ระดับชาติ | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๑๓ โครงการ สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ช่างอุตสาหกรรม และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | | | | | | 30,000 | | | 30,000 |
| โครงการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ | | | | | | | | | |
| ๑๔ โครงการสถานศึกษาพอเพียง | | | | | | | | | 0 |
| ๑๕ โครงการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | | | | | 15,000 | | | | 15,000 |
| ๑๖ โครงการฝึกและทดสอบฝีมือแรงงาน | | | | | 30,000 | | | | 30,000 |
| ๑๗ โครงการอบรมประกันคุณภาพ | | | | | 20,000 | | | | 20,000 |
| ๑๘ โครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ประจำปี ๒๕๖๒ | | | | | | | | | 0 |
| ๑๙ โครงการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและ พัฒนาวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทย แลนด์ ๔.๐ | | | | | 17,000 | | | | 17,000 |
| ๒๐ โครงการสนับสนุนการจัดทำวิจัยเพื่อการจัดการเรียน การสอน | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๒๑ โครงการ พัฒนาสื่อและระบบสารสนเทศในสถานศึกษา | | | | | | 10,000 | | | 10,000 |
| ๒๒ ปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของ ศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) | | | | | | 30,000 | | | 30,000 |
| ๒๓ โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดย สอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพ แห่งประเทศไทย | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ๒๔ โครงการจัดทำความร่วมมือสถานศึกษา | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๒๕ โครงการจัดหาวัสดุงานส่งเสริมผลิตผลการค้า | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ฝ่ายบริหารทรัพยากร | | | | | | | | | 0 |
| ๒๖ โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อ สนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและบริการนักเรียน นักศึกษา | | | | | 85,000 | | | | 85,000 |

| รายการ | งบ บุคลากร | งบดำเนินงาน | | | งบอุดหนุนทั่วไป | | บคส. | เงินรับฝาก | รวม |
|--|-------------------|------------------|------------------|---------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|-------------------|
| | | ปวส. | ปวช. | ระยะสั้น | การจัดการเรียนฯ | เรียนฟรี 15 ปี | | | |
| ๒๗ โครงการจัดพิมพ์แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ๒๘ โครงการเช่าเครื่องถ่าย | | | | | 89,640 | | 10,360 | | 100,000 |
| ๒๙ โครงการจัดซื้อวัสดุในการจัดการเรียนการสอน | | | | | 50,000 | | | | 50,000 |
| ๓๐ โครงการรับสมัครนักเรียน | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ฝ่ายพัฒนานักเรียน | | | | | | | | | |
| ๓๑ วัสดุงานกิจกรรมนักเรียน นักศึกษา | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ๓๒ โครงการด้านเสริมสร้างบุคลิกภาพและความ รับผิดชอบต่อสังคม | | | | | | | | | 0 |
| กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ | | | | | | 61,950 | | | 61,950 |
| กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์การ | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| กิจกรรมลูกเสือ ภาค/ชาติ | | | | | | | | | 0 |
| ๓๓ โครงการด้านส่งเสริมสุขภาพด้านกีฬา และ นันทนาการ | | | | | | | | | 0 |
| กิจกรรมกีฬาภายใน | | | | | | 20,000 | | | 20,000 |
| กิจกรรมกีฬาอเนกกีฬา ภาค ชาติ | | | | | | 10,000 | | | 10,000 |
| กิจกรรมร้องเพลง | | | | | | 3,000 | | | 3,000 |
| กิจกรรมไฟล์คของ | | | | | | 4,000 | | | 4,000 |
| ๓๔ โครงการด้านอนุรักษ์ธรรมชาติ | | | | | | | | | 0 |
| กิจกรรมบำรุงรักษา | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๓๕ โครงการด้านคุณธรรมจริยธรรม | | | | | | | | | 0 |
| กิจกรรมไหว้ครู | | | | | | 12,600 | | | 12,600 |
| กิจกรรมอบรมคุณธรรม | | | | | | 30,000 | | | 30,000 |
| กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม | | | | | | 15,000 | | | 15,000 |
| ๓๖ โครงการด้านส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม | | | | | | | | | 0 |
| กิจกรรมแห่เทียนพรรษาในงาน | | | | | | 15,000 | | | 15,000 |
| กิจกรรมพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา | | | | | | 5,000 | | | 5,000 |
| ๓๗ โครงการจัดท้าวัด-อุปการณีสถาบันโครงการพิเศษ | | | | | 5,000 | | | | 0 |
| ๓๘ โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมและเอดส์ ในสถานศึกษา | | | | | | | 10,000 | | 10,000 |
| ๓๙ โครงการจัดท้าวัด-อุปการณีสถาบันที่ปรึกษา | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๔๐ โครงการจัดทำแฟ้มประวัติรายบุคคลของนักเรียน นักศึกษา | | | | | | | | | 0 |
| ๔๑ โครงการจัดท้าวัด-อุปการณีสถาบันปกครอง | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๔๒ โครงการจัดทำคู่มือนักเรียนนักศึกษา | | | | | | | 80,000 | | 80,000 |
| ๔๓ โครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีว อนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน | | | | | | | + | | 0 |
| ๔๔ โครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาชีพ | | | | | | | 5,000 | | 5,000 |
| ๔๕ โครงการจัดท้าวัด-อุปการณีสถาบันแนะแนว | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๔๖ โครงการติดตามผู้สำเร็จการศึกษา สืบรางวัล และ รวบรวมข้อมูลตลาดแรงงาน | | | | | | | 5,000 | | 5,000 |
| ๔๗ โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่ | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๔๘ โครงการปัจฉิมนิเทศแนะแนวศึกษาต่อและเลือกอาชีพ | | | | | 5,000 | | | | 5,000 |
| ๔๙ โครงการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการ ปฐมพยาบาล | | | | | 10,000 | | | | 10,000 |
| ๕๐ โครงการตรวจสุขภาพนักเรียนนักศึกษาและสารเสพติด | | | | | | | | | 0 |
| รวม | 52,894,020 | 5,967,222 | 3,198,050 | 64,500 | 12,473,856 | 7,318,697 | 6,876,713 | 8,020,638 | 96,808,697 |
| ยอดจัดสรร | 52,894,020 | 4,974,000 | 2,538,750 | 64,500 | 11,001,250 | 7,319,425 | 4,908,648 | 8,011,100 | 91,711,693 |

การจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ จำแนกตามผลผลิต

| ที่ | งบรายจ่าย | ผลผลิต ปวง. | ผลผลิต ปวงส. | ผลผลิต ระยะสั้น | ผลผลิตผลงานวิจัย เพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี | เพื่อผลิตและพัฒนาบุคลากร | ค่าใช้จ่ายเพิ่มศักยภาพผู้ร่วมงาน เกี่ยวกับบุคลากรงานวิจัยและสังคม (งบฯ) | ผลผลิตโครงการจัดตั้ง ศูนย์บ่มเพาะวิสาหกิจ | รวม |
|------------|---|----------------------|----------------------|--------------------|---|--------------------------|--|--|----------------------|
| ๑ | งบบุคลากร | | | | | | | | |
| | - เงินเดือน | | ๕๓,๓๖๕,๒๖๐.๐๐ | | | | | | ๕๓,๓๖๕,๒๖๐.๐๐ |
| | - เงินวิทยฐานะ | | ๕,๒๖๗,๒๐๐.๐๐ | | | | | | ๕,๒๖๗,๒๐๐.๐๐ |
| | - ค่าจ้างประจำ | | ๑,๘๖๖,๐๖๐.๐๐ | | | | | | ๑,๘๖๖,๐๖๐.๐๐ |
| | - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ - ค่าจ้างชั่วคราว - ค่าครองชีพ | | ๒,๓๕๗,๒๖๐.๐๐ | | | | | | ๒,๓๕๗,๒๖๐.๐๐ |
| รวม | ๐.๐๐ | ๕๘,๘๕๕,๖๘๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕๘,๘๕๕,๖๘๐.๐๐ |
| ๒ | งบดำเนินงาน | | | | | | | | |
| | - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | ๓,๕๕๗,๘๕๐.๐๐ | ๓,๐๓๙,๖๒๐.๐๐ | ๖๘,๕๐๐.๐๐ | | | | | ๓๐,๕๐๖,๙๗๐.๐๐ |
| | - ค่าสาธารณูปโภค | | ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | | | | ๑๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ |
| รวม | ๓,๕๕๗,๘๕๐.๐๐ | ๑๕,๕๙๖,๖๒๐.๐๐ | ๖๘,๕๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑๕,๖๖๒,๙๗๐.๐๐ |
| ๓ | งบลงทุน | | | | | | | | |
| | - ครุภัณฑ์ | | | | | | | | |
| | - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | |
| รวม | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ |
| ๔ | งบอุดหนุน | | | | | | | | |
| | - เรียนฟรี ๑๕ ปี | ๗,๓๓๓,๗๖๐.๐๐ | | | | | | | ๗,๓๓๓,๗๖๐.๐๐ |
| | - การศึกษาขั้นพื้นฐาน | ๑๒,๕๑๕,๑๒๕.๐๐ | | | | | | | ๑๒,๕๑๕,๑๒๕.๐๐ |
| | - สิ่งประดิษฐ์ | | | | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | | | | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ |
| | - อื่น ๆ | | | | | | | | |
| รวม | ๑๙,๘๔๘,๘๘๕.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๑๙,๘๔๘,๘๘๕.๐๐ |
| ๕ | รายจ่ายอื่น | | | | | | | | |
| | รวม | ๒๓,๑๓๗,๗๗๐.๐๐ | ๕๘,๖๐๕,๖๖๐.๐๐ | ๖๘,๕๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕๘,๖๐๕,๖๖๐.๐๐ |
| | รวมทั้งสิ้น | ๒๓,๑๓๗,๗๗๐.๐๐ | ๕๘,๖๐๕,๖๖๐.๐๐ | ๖๘,๕๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๕๘,๖๐๕,๖๖๐.๐๐ |

การจัดสรรงบประมาณรายได้สถานศึกษา (เงินบำรุงการศึกษา) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำแนกตามผลผลิต

| ที่ | งบรายจ่าย | ผลผลิต ปวช. | ผลผลิต ปวส. | ระยะสั้น | ผลผลิต... | ผลผลิต... | ผลผลิต... | ผลผลิต... | ผลผลิต... ฯลฯ | รวม |
|-----|----------------------------|---------------------|---------------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|------------------|---------------------|
| ๑ | งบบุคลากร | | | | | | | | | |
| | - เงินเดือน | | | | | | | | | |
| | - เงินวิทยฐานะ | | | | | | | | | |
| | - ค่าจ้างประจำ | | | | | | | | | |
| | - ค่าตอบแทนพนักงานราชการ | | | | | | | | | |
| | - ค่าจ้างชั่วคราว | | ๕,๕๓๙,๖๖๘.๐๐ | | | | | | | ๕,๕๓๙,๖๖๘.๐๐ |
| | - ค่าครองชีพ | | | | | | | | | |
| | รวม | | ๕,๕๓๙,๖๖๘.๐๐ | | | | | | | ๕,๕๓๙,๖๖๘.๐๐ |
| ๒ | งบดำเนินงาน | | | | | | | | | |
| | - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | ๕๘๙,๑๖๙.๐๐ | | | | | | | ๕๘๙,๑๖๙.๐๐ |
| | - สาธารณูปโภค | | | | | | | | | ๐.๐๐ |
| | รวม | | ๕๘๙,๑๖๙.๐๐ | | | | | | | ๕๘๙,๑๖๙.๐๐ |
| ๓ | งบลงทุน | | | | | | | | | |
| | - ครุภัณฑ์ | | | | | | | | | |
| | - ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง | | | | | | | | | |
| | รวม | | ๐.๐๐ | | | | | | | ๐.๐๐ |
| ๔ | งบอุดหนุน | | | | | | | | | |
| | - การศึกษาขั้นพื้นฐาน | | | | | | | | | |
| | - สิ่งประดิษฐ์ | | | | | | | | | |
| | - อื่น ๆ | | | | | | | | | |
| | รวม | | | | | | | | | |
| ๕ | รายจ่ายอื่น | | | | | | | | | |
| | งานพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | | ๗๐,๔๔๘.๐๐ | | | | | | | ๗๐,๔๔๘.๐๐ |
| | รายจ่ายอื่น | | ๑,๒๐๙,๒๔๙.๐๐ | | | | | | | ๑,๒๐๙,๒๔๙.๐๐ |
| | รวม | | ๑,๒๗๙,๖๙๗.๐๐ | | | | | | | ๑,๒๗๙,๖๙๗.๐๐ |
| | รวมทั้งสิ้น | ๑,๒๗๙,๖๙๗.๐๐ | ๖,๑๒๘,๘๓๗.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๐.๐๐ | ๗,๔๐๘,๕๓๔.๐๐ |

สรุปงบหน่วยรายจ่าย จำแนกตามแผนงบประมาณ ๒๕๖๒

| แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ | ผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | | | | ประมาณแผนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | สนองนโยบาย | | |
|--|--------------------------------|---|-------------------------|--------------|-------------------------------|---|-------------------------|---------------|----------------------|------|------------|
| | เงิน งบม. | เงินอุดหนุน การจัดการเรียน การสอน | เงินรายได้ สถานศึกษา | รวม | เงิน งบม. | เงินอุดหนุน การจัดการเรียน การสอน | เงินรายได้ สถานศึกษา | รวม | เพิ่ม-ลด (ร้อยละ) | ค.ศ. | จุด ตัด |
| ๑.๒.๓ งาน/โครงการเงินอุดหนุนการทราบดี ระหว่างเรียนของนักเรียนที่ศึกษาที่จากจน | | | | | | | | | | | |
| ๑.๒.๓.๑ งบประมาณ | | | | | | | | | | | |
| ๑.๒.๓.๒ งบดำเนินงาน | ๓๕,๐๐๐.๐๐ | | | ๓๕,๐๐๐.๐๐ | | | | ๕๐,๐๐๐.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๑.๒.๓.๓ งบลงทุน | | | | | | | | | | | |
| ๑.๒.๓.๔ งบอุดหนุน | | | | | | | | | | | |
| ๑.๒.๓.๕ งบรายจ่ายอื่น | | | | | | | | | | | |
| ๒. แผนงบประมาณเสริมสร้างรายได้ตามภาคชีวิตและความมั่นคงแห่งสังคม | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑ แผนงานสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑.๑ งาน/โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี | | | | | | | | | | | |
| ๒.๑.๑.๑ ค่าหนังสือเรียน | | ๓,๘๒๖,๐๐๐.๐๐ | | ๓,๘๒๖,๐๐๐.๐๐ | | | | ๓,๕๕๔,๕๐๐.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๒.๑.๑.๒ ค่าอุปกรณ์การเรียน | | ๘๗๙,๙๘๐.๐๐ | | ๘๗๙,๙๘๐.๐๐ | | | | ๗๘๙,๒๖๐.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๒.๑.๑.๓ ค่าเครื่องแบบนักเรียน | | ๑,๘๒๕,๒๐๐.๐๐ | | ๑,๘๒๕,๒๐๐.๐๐ | | | | ๑,๗๒๖,๐๐๐.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๒.๑.๑.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน | | ๑,๘๑๗,๓๕๐.๐๐ | | ๑,๘๑๗,๓๕๐.๐๐ | | | | ๖๙๔,๕๗๘.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๒.๑.๑.๕ ค่าจัดการเรียนการสอน | | | | | | | | | | | |
| ๑) งบประมาณ | | ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ | | ๔,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ | | | | ๕,๗๗๘,๑๓๕.๒๐ | ** | ** | ** |
| ๒) งบดำเนินงาน | | ๗,๙๓๔,๕๐๐.๐๐ | | ๗,๙๓๔,๕๐๐.๐๐ | | | | ๑๑,๓๘๖,๖๓๐.๐๐ | ** | ** | ** |
| ๓) งบลงทุน | | | | | | | | | | | |
| ๔) งบอุดหนุน | | | | | | | | | | | |
| ๕) งบรายจ่ายอื่น ๆ | | | | | | | | ๕๓๒,๖๒๘.๐๐ | ** | ** | ** |

สรุปงบหน้ารายการจ่าย จำแนกตามแผนงบประมาณ ๒๕๖๒

| แผนงบประมาณ/แผนงาน/ งาน/โครงการ | ผลการใช้จ่ายงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ | | | | ประมาณแผนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | สนองนโยบาย | | | | |
|--|--------------------------------|---|-------------------------|---------------|-------------------------------|---|-------------------------|---------------|----------------------|------|------|---------|----|
| | เงิน งบ. | เงินอุดหนุน การจัดการเรียน การสอน | เงินรายได้ สถานศึกษา | รวม | เงิน งบ. | เงินอุดหนุน การจัดการเรียน การสอน | เงินรายได้ สถานศึกษา | รวม | เพิ่ม-ลด (ร้อยละ) | ค.ร. | ค.ร. | จังหวัด | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ๓. แผนงบประมาณสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑ แผนงานสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๑ งาน/โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๑.๑ งบบุคลากร | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๑.๒ งบดำเนินงาน | | ๑๗๔,๙๙๙.๐๐ | | ๑๗๔,๙๙๙.๐๐ | | | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | ๑๕๐,๐๐๐.๐๐ | | ** | ** | ** | ** |
| ๓.๑.๑.๓ งบลงทุน | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๑.๔ งบอุดหนุน | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๑.๕ งบรายจ่ายอื่น | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๒ งาน/โครงการผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๒.๑ งบบุคลากร | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๒.๒ งบดำเนินงาน | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | ๓๐,๐๐๐.๐๐ | | | ** | ** | ** |
| ๓.๑.๒.๓ งบลงทุน | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๒.๔ งบอุดหนุน | | | | | | | | | | | | | |
| ๓.๑.๒.๕ งบรายจ่ายอื่น | | | | | | | | | | | | | |
| รวมทั้งสิ้น | ๕๕,๑๒๐,๐๐๐.๐๐ | ๒๐,๙๙๔,๐๒๙.๐๐ | ๓,๖๖๑,๙๙๙.๐๐ | ๕๙,๗๗๖,๐๒๘.๐๐ | ๖๔,๒๑๑,๙๕๐.๐๐ | ๒๓,๐๘๑,๐๕๓.๖๐ | ๒๐,๕๖๕,๙๐๐.๐๐ | ๒๖,๕๓๗,๖๖๓.๖๐ | | | | | |

สรุปงบหน้ารายจ่าย จำแนกตามผลผลิต

| แผนงบประมาณ/ผลผลิต | จำนวน | งบประมาณ | รหัส GFMS |
|--|-------|-------------------|-----------------|
| ๑. แผนงบประมาณขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา | | | |
| ผลผลิต : เป้าหมายผู้สำเร็จการศึกษา | | | |
| - ปวช. | ๓,๓๘๕ | ๓,๗๗๔,๐๐๐ | ๒๐๐๖๐๔๗๐๑๐๐๐๐๐๐ |
| - ปวส. | ๒,๕๑๖ | ๒,๕๓๘,๗๕๐ | ๒๐๐๖๐๔๘๐๓๐๐๐๐๐๐ |
| - ระยะสั้น | ๕๙ | ๒๓,๖๐๐ | ๒๐๐๖๐๔๙๐๒๐๐๐๐๐๐ |
| ๒. แผนงบประมาณเสริมสร้างรายได้ พัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงด้านสังคม | | | |
| ผลผลิต : | | | |
| ผลผลิต ๑. ผู้ว่างงาน | | | |
| ผลผลิต ๒. สนับสนุนการจัดการศึกษาโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ๑๕ ปี | | | |
| ๒.๑ การจัดการเรียนการสอน | ๓,๓๘๕ | ๑๑,๐๐๑,๒๕๐ | ๒๐๐๖๘๙๐๑๕๕๐๐๐๐๖ |
| ๒.๒ ค่าหนังสือเรียน | ๓,๓๘๕ | ๓,๓๘๕,๐๐๐ | ๒๐๐๖๘๙๐๑๕๕๐๐๐๐๒ |
| ๒.๓ ค่าอุปกรณ์การเรียน | ๓,๓๘๕ | ๗๗๘,๕๕๐ | ๒๐๐๖๘๙๐๑๕๕๐๐๐๐๓ |
| ๒.๔ ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน | ๓,๓๘๕ | ๑,๖๐๗,๘๗๕ | ๒๐๐๖๘๙๐๑๕๕๐๐๐๐๕ |
| ๒.๕ ค่าเครื่องแบบนักเรียน | ๑,๗๒๐ | ๑,๕๔๘,๐๐๐ | ๒๐๐๖๘๙๐๑๕๕๐๐๐๐๔ |
| ๓. แผนงบประมาณโครงสร้างพื้นฐานทางปัญญา | | | |
| ผลผลิต : | | | |
| ผลผลิต ๑..... | | | |
| ผลผลิต ๒..... | | | |
| ๔. แผนงบประมาณสนับสนุนด้านวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีวิจัยและนวัตกรรม | | | |
| ผลผลิต : ผลงานวิจัยเพื่อถ่ายทอดเทคโนโลยี | | | |
| ผลผลิต : โครงการเสริมสร้างนวัตกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีสิ่งประดิษฐ์คนรุ่นใหม่และศูนย์ถ่ายทอดอาชีพศึกษา | | ๑๕๐,๐๐๐ | ๒๐๐๐๖๐๔๐๐๕๐๐๐๐๑ |
| ๕. แผนงบประมาณเสริมสร้างความมั่นคงในจังหวัดชายแดนภาคใต้ | | | |
| ผลผลิต : | | | |
| ผลผลิต ๑..... | | | |
| ผลผลิต ๒..... | | | |
| รวมทั้งสิ้น | | ๒๔,๘๐๗,๐๒๕ | |

ปฏิทินปฏิบัติงาน / โครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

| ที่ | โครงการ | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | | |
|-----|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|----|
| | | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. | |
| ๑ | โครงการจัดทำคู่มือและเอกสารการฝึกงานและการฝึกอาชีพ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒ | โครงการแข่งขันทักษะวิชาชีพ | ** | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓ | โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน | | | | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๔ | โครงการจัดหาวัสดุงานวัดผล | | | | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๕ | โครงการจัดหาวัสดุการเรียนการสอน | ** | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๖ | โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๗ | โครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียน | | ** | ** | ** | ** | | | | | | | | |
| ๘ | โครงการธรรมศึกษา | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๙ | โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ | | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๑๐ | โครงการจัดนิทรรศการหมุนเวียนทางวิชาการ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๑๑ | โครงการส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑๒ | โครงการเตรียมความพร้อมในการทดสอบการศึกษาระดับชาติ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑๓ | โครงการ สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑๔ | โครงการสถานศึกษาพอเพียง | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑๕ | โครงการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๑๖ | โครงการฝึกและทดสอบฝีมือแรงงาน | | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๑๗ | โครงการอบรมประกันคุณภาพ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑๘ | โครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖๒ | | | | | | | ** | ** | ** | ** | | | |
| ๑๙ | โครงการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๐ | โครงการสนับสนุนการจัดทำวิจัยเพื่อการจัดการเรียนการสอน | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๑ | โครงการ พัฒนาสื่อและระบบสารสนเทศในสถานศึกษา | | | | | | | | ** | ** | ** | | | |
| ๒๒ | ปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๓ | โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย | | | | | | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๔ | โครงการจัดทำความร่วมมือสถานศึกษา | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๕ | โครงการจัดหาวัสดุงานส่งเสริมผลิตผลการค้า | | | | | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๖ | โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและบริการนักเรียนนักศึกษา | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒๗ | โครงการจัดพิมพ์แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ | | | | | | | | ** | ** | ** | ** | | |

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๓ | ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา |
| มาตรฐานภายนอก | กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ | การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ | การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา |

โครงการ จัดทำคู่มือและเอกสารการฝึกงาน และการฝึกอาชีพ
ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมงคล อินทรประดิษฐ์
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

๑.๑ จัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๘ ที่มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของคนไทยในด้านพัฒนาสติปัญญา ทักษะ ฝีมือ แรงงาน ให้ก้าวหน้าเทคโนโลยีและความเจริญ เพื่อเป็นการขยายผลการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดโครงการลงนามความร่วมมือระหว่างวิทยาลัยกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนจัดการศึกษาระบบทวิภาคี

๑.๒ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ ที่เน้นการจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่การศึกษาและท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชน และภาคเอกชน เพื่อให้การศึกษาสร้างคนและสร้างความรู้สู่สังคม

๑.๓ นโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษา โดยความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายในการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี เพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับประชาชนทั่วไปตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๘ ที่มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของคนไทยในด้านพัฒนา สติปัญญา ทักษะ และฝีมือแรงงาน ให้ก้าวทันเทคโนโลยีและความเจริญ เพื่อผลิตและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นแรงงานที่มีฝีมือมีความรู้ และทักษะ สาขาวิชาชีพ สามารถพัฒนางาน พัฒนาตนเองให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน และสอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและสังคม โดยให้ภาคเอกชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลงานความร่วมมือและบริการชุมชน จึงได้จัดโครงการขยายผลความร่วมมือ เพื่อผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา และสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อขยายผลความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาและอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๓.๒ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการฝึกงานและจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคีแก่สถานประกอบการ นักศึกษาและผู้ปกครอง
- ๓.๓ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร เนื้อหา วิธีการวัดผลและประเมินผลการศึกษาแก่ครูฝึกและสถานประกอบการ
- ๓.๔ เพื่อพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- ๓.๕ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติการจัดการศึกษาระบบทวิภาคี แก่สถานประกอบการ

๓. เป้าหมาย

- ๔.๑ ครูฝึกและตัวแทนสถานประกอบการที่เข้าร่วมโครงการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีและฝึกงาน จำนวน ๘๐ คน

๕. วิธีดำเนินการ

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๒. ปฏิบัติงานตามโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| ๓. ประสานสถานประกอบการ | ** | | | ** | | | | ** | | | | |
| ๔. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ | | | | | | | | | | | | |
| ๕. คัดเลือกสถานประกอบการที่ร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษาอย่างต่อเนื่องและมีคุณภาพ | ** | | | | | ** | ** | | | ** | | |
| ๖. สรุปผล - ประเมินผล | | | | | | | | | | ** | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวนเงิน | | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|-----------------------|------------------------------------|----------------------|---------------------|--|
| | งบดำเนินการ ร.ปวช. | งบอุดหนุน (การจัดการเรียน ฯ) | งบเรียน ฟรี ๑๕ ปี | งบรายจ่าย อื่น ๆ | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | โดยขอถัวจ่ายได้ ทั้งค่าตอบแทนค่า ใช้สอยและค่าวัสดุ |
| ๑. ค่าวัสดุ | - | ๕๐๐๐ | - | - | |
| ๒. ค่าตอบแทน/ค่าใช้สอย | - | - | - | - | |
| รวม | | ๕๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

สถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่เรียน

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

สถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่เรียนมีความพึงพอใจในการฝึกอาชีพของนักศึกษาในระดับมาก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ เป็นการขยายผลความร่วมมือและสร้างเครือข่ายในการจัดการอาชีวศึกษา

๘.๒ ครูฝึกจากสถานประกอบการ ได้รับความรู้ เกี่ยวกับการจัดการเรียนระบบทวิภาคีความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร เนื้อหา วิธีการวัดและประเมินผลการศึกษา

๘.๓ สถานประกอบการและวิทยาลัยมีความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีในการจัดการอาชีวศึกษา

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน ปวช. และนักศึกษา ปวส. ระบบทวิภาคีได้รับการฝึกอาชีพจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่เรียน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑๐.๑ นักเรียน ปวช. และนักศึกษา ปวส. ระบบทวิภาคีร้อยละ ๘๐ ได้ฝึกอาชีพในสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง

๑๐.๒ นักเรียนนักศึกษามีทักษะทางวิชาชีพจากการฝึกอาชีพจากสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาชีพที่เรียน

๑๐.๓ สถานประกอบการมีความพึงพอใจในการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาในระดับมาก

ผู้เสนอโครงการ



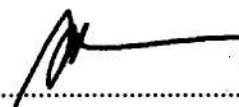
(นายมงคล อินทรประดิษฐ์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอัครินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ | ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |
| มาตรฐานภายนอก | กลุ่มตัวบ่งชี้พื้นฐาน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒ | ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นในการทำงาน |

โครงการ จัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิทยาลัยเทคนิคแพร่
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน หัวหน้าแผนกวิชาทุกแผนก
ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการ จัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ สอดคล้องกับมาตรการ สอศ. ข้อ ๓ ปฏิรูปการเรียนการสอน

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียน นักศึกษา ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ หน่วยงาน หรือสถานศึกษา หรือผู้รับบริการที่มีคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา ทางวิทยาลัยเทคนิคแพร่เล็งเห็นว่า มาตรฐานการศึกษาวิชาชีพเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อพัฒนาผู้เรียนทั้งในด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ ด้านสมรรถนะหลักและสมรรถนะทั่วไป และสมรรถนะวิชาชีพ อีกทั้งเพื่อเป็นการปฏิรูปการเรียนการสอน ส่งเสริมสนับสนุน เปิดโอกาสให้กับนักเรียน นักศึกษา ให้พัฒนาความสามารถทักษะทางวิชาชีพพื้นฐานในวิทยาลัยเทคนิคแพร่ให้มีมาตรฐาน ให้พัฒนาความสามารถทักษะวิชาชีพและผลงานในอนาคด

ดังนั้น ฝ่ายวิชาการ โดยงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน จึงได้ทำโครงการ จัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ ในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่เปิดทำการสอน ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ให้ได้มาตรฐานตามสมรรถนะอาชีพ

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อพัฒนาด้านสมรรถนะวิชาชีพ
๒. เพื่อส่งเสริม สนับสนุนให้นักเรียน นักศึกษา พัฒนาความสามารถด้านทักษะและเจตคติที่ดีต่อวิชาชีพ โดยเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาชีพ ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด และระดับชาติ

๔. เป้าหมาย

๑. นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
๒. นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง

๕. กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | ๒๕๖๒ | | | | | | | ๒๕๖๓ | | | | |
|---------------------|------|------|------|------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. จัดทำโครงการ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. เสนอโครงการ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. วางแผนดำเนินการ | | | ** | ** | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินการ | | | | ** | ** | ** | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|-----------------------|--|--|--|--|--|--|----|----|----|--|
| ๕. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | ** | ** | | |
| ๖. รายงานวิทยาลัย | | | | | | | | ** | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|----------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|----------|
| | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | งบอุดหนุน การจัดการเรียน | |
| ๑. แผนกวิชาช่างยนต์ | ๑๕,๐๐๐ | | |
| ๒. แผนกวิชาช่างกลโรงงาน | ๑๕,๐๐๐ | | |
| ๓. แผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๔. แผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | ๑๕,๐๐๐ | | |
| ๕. แผนกวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ | ๑๕,๐๐๐ | | |
| ๖. แผนกวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๗. แผนกวิชาช่างก่อสร้าง | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๘. แผนกวิชาช่างสถาปัตยกรรม | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๙. แผนกวิชาสาขาวิชาช่างสำรวจ | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๑๐. แผนกวิชาช่างเทคนิคพื้นฐาน | ๑๕,๐๐๐ | | |
| ๑๑. แผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ | | ๘,๐๐๐ | |
| รวม | ๑๒๕,๐๐๐ | ๘,๐๐๐ | |
| รวมทั้งหมด | ๑๓๓,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน ระดับปวช. และ นักศึกษา ระดับปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน เข้าร่วมโครงการ คัดเลือกตัวแทนเพื่อรับการแข่งขัน ในระดับต่างๆ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน ระดับ ปวช, และ นักศึกษา ระดับ ปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่ผ่านการแข่งขันทักษะระดับสถานศึกษา (ภายในแผนกฯ) เป็นตัวแทนการแข่งขันระดับ อศจ.แพร่ ระดับภาค และระดับชาติได้

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในแผนกวิชาต่างๆ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติในสาขาวิชาที่ศึกษาอยู่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาฯ มีพัฒนาด้านสมรรถนะวิชาชีพเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียน นักศึกษาแผนกวิชาฯ มีทักษะวิชาชีพพื้นฐานที่มีมาตรฐานยิ่งขึ้น

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในแผนกวิชาฯ ทุกแผนก

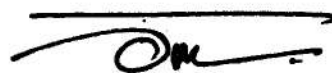
๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียน นักศึกษา ที่ผ่านการเข้ารับการแข่งขันทักษะวิชาชีพภายในแผนกวิชาฯ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับใบประกาศฯ จากการผ่านการแข่งขันฯ และเป็นตัวแทน แข่งขันในระดับ อศจ.แพร่ ระดับภาค และระดับชาติ ตลอดจนนำไปใช้ในการศึกษาต่อและการเข้าทำงานตามสมรรถนะอาชีพ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

| | |
|---|--|
| (จิรวัดน์ ยืนมั่น) (หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน) | (นายสงวน แก้วมูล) หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์ |
| (นายวิบูลย์ เชี่ยวพานิช) หัวหน้าแผนกวิชาช่างกลโรงงาน | (นายอดุล สีทอง) หัวหน้าแผนกวิชาช่างเชื่อมโลหะ |
| (นายโชติ มณีโชติ) หัวหน้าแผนกวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง | (นายไวพจน์ มะทะ) หัวหน้าแผนกวิชาอิเล็กทรอนิกส์ |
| (นายแดงด้อย คนธรรพ์) หัวหน้าแผนกวิชาช่างเทคนิคคอมพิวเตอร์ | (นายกิตติศักดิ์ คำผัด) หัวหน้าแผนกวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ |
| (นายธวัชชัย เสวตบวิช) หัวหน้าแผนกวิชาช่างก่อสร้าง | (นางมณีนรัตน์ ภิญโญชูโต) หัวหน้าแผนกวิชาสถาปัตยกรรม |
| (นางกัลยา บทกลอน) หัวหน้าแผนกวิชาสำรวจ | (นายวรวิทย์ วงศ์บุญมา) หัวหน้าแผนกวิชาเทคนิคพื้นฐาน |

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอัครินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|------------------|--|
| มาตรฐานที่ ๒ | ด้านบริหารจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ |

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงาน งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ผู้รับผิดชอบ ว่าที่ ร.ต.จิรวรรณ ยืนมัน
หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
ระยะเวลาดำเนินการ ค.ค.๖๒ - ก.ย.๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เป็นไปตามนโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการมุ่งมั่นที่จะขยายโอกาสการศึกษาของประชาชนให้กว้างขวางทั่วถึงโดยคำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพ มาตรฐานการศึกษาทุกระดับ ดังนั้นมีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อการพัฒนาหลักสูตรและการให้บริการข้อมูลหลักสูตรการสอนในด้านของเอกสารหลักสูตร แผนการเรียนการสอนของวิทยาลัย

๒. หลักการและเหตุผล

งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนมีหน้าที่ในการวางแผนการเปิดสอนหลักสูตรในการประชาสัมพันธ์หลักสูตร เพื่อทำความเข้าใจแก่บุคลากรที่เกี่ยวข้อง โดยจัดประชุมครูในสถานศึกษาในสถาบันการอาชีวศึกษา เพื่อชี้แจงรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตร รูปแบบการจัดการศึกษาและระเบียบต่างๆที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนวางแผนเกี่ยวกับการจัดการศึกษา กำหนดขั้นตอนกระบวนการนำหลักสูตรไปใช้อย่างมีระบบ นับตั้งแต่การอบรมครู การจัดครูเข้าสอนตามหลักสูตร การจัดแผนการเรียน ตารางสอน จัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในสถานศึกษาให้เหมาะสมกับประเภทวิชา สาขาวิชา สาขาวิชาที่เปิดสอน ได้แก่ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ ครุภัณฑ์ สื่อการเรียนการสอน การพัฒนาครูผู้สอนทั้งด้านเทคนิควิธีการสอน การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ การผลิตและการใช้สื่อการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล ตลอดจนการส่งเสริมสนับสนุนให้ครูได้มีโอกาสพัฒนาความรู้ ทักษะและประสบการณ์จากการศึกษา จึงจัดทำโครงการเพื่อดำเนินการต่างๆดังสิ่งที่กล่าวมา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- ๓.๒ เพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้สนับสนุนในงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน
- ๓.๓ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ พัฒนาหลักสูตร การจัดการเรียนการสอนของครู วิทยาลัยเทคนิคแพร่
- ๔.๒ งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน มีอุปกรณ์เครื่องมือวัสดุพร้อมและเพียงพอต่อการบริการทางการศึกษา ทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผนงาน (P) ๑. จัดทำโครงการ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการทำงาน ๒. ประชุมวางแผน ๓. ดำเนินกิจกรรม | | | | | | | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (V) ๑. ประเมินผล ๒. แก้ไขการปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | ** | ** | |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ๑. สรุปผล ๒. รายงาน | | | | | | | | | | | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-----------------------------|-----------------------------|-------|----------|
| | | งบอุดหนุนการ จัดการเรียน | งบอุดหนุนเรียน ฟรี ๑๕ ปี | บกกศ. | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | ๑๐,๐๐๐ | | | |
| รวม | | ๑๐,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ปริมาณงานที่สามารถให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

จัดหาวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการให้บริการข้อมูลและอื่น ๆ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ การปฏิบัติหน้าที่งานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เป็นไปอย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๒ สภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

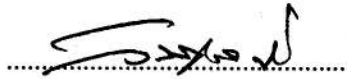
๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

การปฏิบัติงานและการให้บริการของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รวดเร็วทันต่อเวลา

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

การให้บริการของงานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

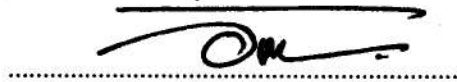
ผู้เสนอโครงการ



(จिरวัฒน์ ยืนมัน)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน


ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอัครินทร์ สุขมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-----------------------------|--|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ข้อ ๒.๓ ด้านการบริหารจัดการ | สถานศึกษามีการบริหารจัดการบุคลากร สภาพแวดล้อม ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ โรงฝึกงาน ศูนย์วิทยบริการ สื่อ แหล่งเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ ครุภัณฑ์ และงบประมาณของสถานศึกษาที่มีอยู่อย่างเต็มศักยภาพและมีประสิทธิภาพ |

โครงการ จัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานของงานวัดผลและประเมินผล

ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักขณ์ เนื่องพีช

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๒ – พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานสำนักงานของงานวัดผลและประเมินผล สอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาลในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภายในหน่วยงานและระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งการเป็นหน่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ถือปฏิบัติในด้านการบริหารจัดการงานภายในหน่วยงานโดยเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพนั้น ทั้งนี้ ในการปฏิบัติหน้าที่ของงานวัดผลและประเมินผล เป็นการให้บริการผลการเรียนแก่นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครอง ครูและผู้เกี่ยวข้องนำไปใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการเรียนการสอนนำไปประกอบการจัดทำผลงานทางวิชาการได้ และใช้เป็นข้อมูลจัดทำเครื่องมือการวัดผลและประเมินผล จัดหาคุณภาพเครื่องมือวัดผลฯและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงมีความจำเป็นในการจัดหาวัสดุใช้ในการปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผล

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- ๓.๒ เพื่อให้บริการข้อมูลผลการเรียนแก่ครู นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๓.๓ จัดหาวัสดุใช้ในการปฏิบัติงานในสำนักงานวัดผลและประเมิน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ ให้บริการข้อมูลแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู และผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๔.๒ ปฏิบัติงานวัดผลและประเมินผลได้เป็นอย่างดี

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ.๒๕๖๒ | | | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------|----|----|----------|----|-----|---------|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เม ย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผน (P) | ** | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ | | | | | | | | | | | | |
| ๒. สํารวจข้อมูล | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ขั้นดําเนินการ (D) | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๑. ดําเนินงานวัดผลและประเมินผล | | | | | | | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. ประเมินผลการดําเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการประเมิน (A) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. รายงานผลการดําเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดําเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จํา | จํานวน หน่วย | จํานวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|------------------------------|-----------------|-----------------------------|----------------------------|------|----------|
| | | งบอุดหนุนการ จัดการเรียน | งบอุดหนุนเรียน ฟรี๑๕ ปี | บกด. | |
| รายการ | | | | | |
| ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐ | | | |
| รวม | | ๕,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ปริมาณงานที่สามารถให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างรวดเร็ว

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดําเนินงาน

จัดหาวัสดุสำนักงาน สำหรับใช้ในการให้บริการข้อมูลและอื่น ๆ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ การปฏิบัติหน้าทีงานวัดผลและประเมินผลเป็นไปอย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๘.๒ สภาพแวดล้อมเอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง ครู ผู้เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

การปฏิบัติงานและการให้บริการของงานวัดผลและประเมินผลรวดเร็วทันต่อเวลา

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

การให้บริการของงานวัดผลและประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ

.....
(นางเสาวลักษณ์ เนื่องพีช)
หัวหน้างานวัดผลประเมินผล

ผู้เห็นชอบโครงการ

.....
(นายอัชรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | ด้านการบริหารการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๒ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านฐานข้อมูลสารสนเทศ |

ชื่อโครงการ จัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ

ผู้รับผิดชอบ นายนพดล คำเขียว

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒- มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นไปตามภารกิจและนโยบายการขับเคลื่อนนโยบายรัฐบาล นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบาย เป้าหมาย ยุทธศาสตร์ การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสู่สากล พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๙ ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อยกระดับคุณภาพการจ้ดอาชีวศึกษา โดยจำเป็นต้องมีการจัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและเพียงพอ และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ รวมทั้งการปรับภาพลักษณ์เชิงบวกของอาชีวศึกษา ดังนั้นการจัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ จึงเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งในการขับเคลื่อนอาชีวศึกษาตามภารกิจและนโยบายดังกล่าวข้างต้นนี้

๒. หลักการและเหตุผล

ในการจัดการเรียนการสอนและการจัดการอบรม/สัมมนา จะมีประสิทธิภาพตรงตามวัตถุประสงค์ได้นั้น ต้องอาศัยองค์ประกอบหลายประการ การจัดหาวัสดุ สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นส่วนหนึ่งที่สามารถให้บริการ การใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศให้ทันสมัย อันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการศึกษาและยกระดับคุณภาพการศึกษา เพื่อสนองนโยบายการประกันคุณภาพอาชีวศึกษา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อสนองนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๓.๒ เพื่อเตรียมสภาพความพร้อมของการใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๓.๓ เพื่อสนับสนุนให้การศึกษาที่มีคุณภาพในเกณฑ์มาตรฐาน

๔. เป้าหมาย

การใช้สื่อการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|----------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่ออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ขออนุมัติโครงการ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินการตามโครงการ | | ** | ** | ** | ** | | | ** | ** | ** | ** | |
| ๔. ประเมินผลโครงการ | | | | | | ** | | | | | | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|------------------------------|----------------|-------------|------------------------------------|------|------------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน จัดการเรียน การสอน | บกศ. | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ | | | | | ปีงบประมาณ |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | ๒๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๒๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนบุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ และประชาชนขอให้บริการสื่อทัศนูปกรณ์

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ความพึงพอใจในการให้บริการทางสื่อทัศนูปกรณ์

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพัสดุ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ความพร้อมในการบริการงานสื่อทัศนูปกรณ์ติดตามผลหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

บุคลากร นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ และประชาชนทั่วไป

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ความพึงพอใจในการบริการด้านสื่อทัศนูปกรณ์

ผู้เสนอโครงการ

(นายนพดล คำเชิษา)
หัวหน้างานสื่อการเรียนการสอน

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอักรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|------------------------------------|--|
| มาตรฐานที่ ๑ | คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ |
| ข้อ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ | ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี |

**โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักษณ์ เนื่องพีช
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๑ คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ ข้อ ๑.๒ ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้ ผู้สำเร็จการศึกษอาชีวศึกษา มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตเป็นไปตามมาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน และการดำรงชีวิตอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุขตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และมีสุขภาวะที่ดี

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ เพื่อพัฒนาคุณภาพนักเรียนนักศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการและชุมชนในท้องถิ่น ซึ่งตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการจัดการศึกษาและประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ปวช. พุทธศักราช ๒๕๕๖ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ กำหนดให้นักเรียนนักศึกษาต้องเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพโดยต้องมีผลการประเมิน “ผ่าน” จึงจะสำเร็จการศึกษา ดังนั้นจึงเห็นควรให้จัดทำโครงการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเพื่อสนองนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดังกล่าว

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อจัดทำคุณลักษณะและประเมินมาตรฐานวิชาชีพ
- ๓.๒ เพื่อเป็นบรรทัดฐานและเป็นแนวทางกำหนดคุณภาพขั้นต่ำของผู้เรียนที่จะจบการศึกษาออกไปสู่ตลาดแรงงาน
- ๓.๓ เพื่อประกันคุณภาพหรือควบคุมคุณภาพของผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะและกิจนิสัยตามคุณลักษณะ

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ทุกแผนกวิชาช่าง
- ๔.๒ นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ทุกแผนกวิชาช่าง

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ.๒๕๖๒ | | | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--------------------------------------|----------|----|----|----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผน (P) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประสานงานการจัดสัปดาห์การประเมินฯ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นดำเนินการ (D) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดเตรียมเครื่องมือประเมินฯ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒. ดำเนินการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. ประเมินผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการประเมิน (A) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| | | | | | | | | | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--------------------------------------|--------------------------------|------|----------|
| | | งบอุดหนุน การศึกษาขั้น พื้นฐาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกก. | |
| ค่าใช้จ่ายสอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุในการสนับสนุนให้แผนก ตามรายหัว | | | ๑๑๑,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๑๑๑,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคนเข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพตาม

ข้อกำหนด

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

นักเรียนนักศึกษา เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติในสาขาวิชา

ที่ศึกษาอยู่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. , ปวส. ทุกแผนกวิชาช่าง เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ และผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนนักศึกษา เข้ารับการประเมินมาตรฐานวิชาชีพทุกสาขาวิชา

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

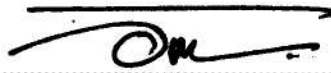
นักเรียนนักศึกษา ที่ผ่านการประเมินมาตรฐานวิชาชีพได้รับใบประกาศนียบัตรการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ นำไปใช้ในการศึกษาต่อและการทำงาน

เสนอโครงการ



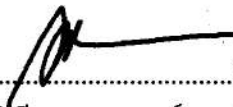
(นางสาวลักษณณ์ เนื่องพีช)
หัวหน้างานวัดผลประเมินผล

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอักรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--|--|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ข้อ ๒.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา | สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ |

โครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวลักษณ์ เนื่องพิช
ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ มีความสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๑ ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สถานศึกษามีครูที่มีคุณวุฒิการศึกษาและมีจำนวนตามเกณฑ์ที่กำหนด ได้รับการพัฒนาอย่างเป็นระบบต่อเนื่องเพื่อเป็นผู้พร้อมทั้งด้านคุณธรรม จริยธรรมและความเข้มแข็งทางวิชาการและวิชาชีพ จัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตอบสนองความต้องการของผู้เรียนทั้งวัยเรียนและวัยทำงาน ตามหลักสูตร มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาแต่ละระดับการศึกษา ตามระเบียบหรือข้อบังคับเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนของแต่ละหลักสูตร ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูจัดการเรียนการสอนรายวิชาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์

๒. หลักการและเหตุผล

ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพพุทธศักราช ๒๕๕๖ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๕๗ กำหนดให้นักเรียน นักศึกษา

ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์พื้นฐาน โดยในแต่ละปีการศึกษาวิทยาลัยฯ มีนักเรียนนักศึกษาจำนวนหนึ่งที่มีผลการเรียนต่ำ มีโอกาสที่จะฟื้นสภาพนักเรียนนักศึกษาได้ ดังนั้นเพื่อเป็นการให้โอกาสแก่นักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ สามารถศึกษาต่อจนสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร เพื่อศึกษาต่อในระดับชั้นที่สูงขึ้น รวมถึงโอกาสในการมีงานทำ งานวัดผลและประเมินผลจึงเห็นควรจัดให้มีโครงการคลินิกช่วยเหลือนักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำ
- ๓.๒ เพื่อลดจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่จะฟื้นสภาพ
- ๓.๓ เพื่อเพิ่มจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

๔. เป้าหมาย

นักเรียน ระดับ ปวช. และนักศึกษา ระดับ ปวส. ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์การฟื้นสภาพตามระเบียบฯ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ.๒๕๖๒ | | | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---|----------|--------|--------|----------|--------|---------|---------|--------|---------|--------|--------|--------|
| | ต ค | พ ย | ธ ค | ม ค | ก พ | มี ค | เม ย | พ ค | มิ ย | ก ค | ส ค | ก ย |
| ขั้นวางแผน (P) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประสานงานแผนกวิชา | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นดำเนินการ (D) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดทำข้อมูลสรุปจำนวนนักเรียนนักศึกษา ในโครงการ | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒. กำหนดวันดำเนินโครงการฯ แต่ละภาคเรียน | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๓. จัดประชุมให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนนักศึกษา ในโครงการฯ ตามกำหนดการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. ประเมินผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการประเมิน (A) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | หมายเหตุ |
|-------------------------------|----------------|-----------------|--------------------------------------|--------------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | งบอุดหนุน การศึกษาชั้น พื้นฐาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกด: | |
| ค่าใช้จ่าย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | | ๓,๐๐๐ | | |
| รวม | | | | ๓,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ต่ำกว่าเกณฑ์ ได้รับคำแนะนำและความ

ช่วยเหลือ

จากครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลและประเมินผล และงานทะเบียน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. จัดทำรายงานผลการเรียนรายบุคคลของนักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่าเกณฑ์ทุกคน สำเนาแจ้งมอบให้หัวหน้าแผนกวิชารับทราบและมอบหมายให้ครูที่ปรึกษาวางแผนการให้คำแนะนำแก่นักเรียนนักศึกษา

๒. ประชุมชี้แจงนักเรียนนักศึกษาโครงการฯ โดยคณะกรรมการคลินิกฯ รับฟังปัญหาแก้ไขปัญหา โดยการจัดแผนการลงทะเบียนและแผนการเรียนที่เหมาะสมสถานที่ดำเนินงาน งานวัดผลและประเมินผล และ ห้องโสตทัศนศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษาที่มีผลการเรียนต่ำมีจำนวนลดลง มีผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรมากขึ้น สามารถศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้


๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์

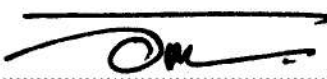
๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่มีผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ ได้รับคำแนะนำและความช่วยเหลือจากครูที่ปรึกษา ครูผู้สอน งานวัดผลและประเมินผล และงานทะเบียน

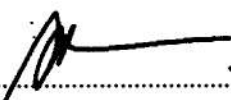
เสนอโครงการ


.....
(นางสาวลักขณ์ เนื่องพีช)
หัวหน้างานวัดผลประเมินผล

ผู้เห็นชอบโครงการ


.....
(นายอักรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ


.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่





| | |
|--------------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ | ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงาน ชุมชน ที่มีต่อคุณภาพผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๙ | ระดับความพึงพอใจของสถานประกอบการ หน่วยงานของสถานศึกษาหรือผู้รับบริการที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๒ | ระดับคุณภาพในการระดมทรัพยากรในการจัดการอาชีวศึกษากับเครือข่ายทั้งในประเทศและหรือต่างประเทศ |
| มาตรฐานภายนอก | กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ | การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ | การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา |

โครงการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการที่ร่วมจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

ผู้รับผิดชอบโครงการ นายมงคล อินทรประดิษฐ์

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

๑.๑ การศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๘ ที่มุ่งเน้นพัฒนาศักยภาพของคนไทยในด้านพัฒนาสติปัญญา ทักษะ ฝีมือ แรงงาน ให้ก้าวหน้า เทคโนโลยีและความเจริญ เพื่อเป็นการขยายผลการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี การสร้างความเข้าใจและความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีจึงได้จัดโครงการ สร้างความความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับสถานประกอบการ

๑.๒ นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการที่เน้นการจัดการศึกษา โดยการกระจายอำนาจสู่เขตพื้นที่ การศึกษาและท้องถิ่น รวมทั้งการมีส่วนร่วมของประชาชนและภาคเอกชน เพื่อให้การศึกษาสร้างคนและสร้างความรู้สู่สังคม

๑.๓ นโยบายการจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่เน้นการจัดการศึกษา โดยความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายในการส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษา ออกฝึกงานในสถานประกอบการ เพื่อเป็นการฝึกทักษะทางวิชาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา ทำให้นักเรียน นักศึกษา มีความรู้ ความสามารถทางวิชาชีพมีโอกาสได้เรียนรู้และปรับตัวให้เข้ากับระบบการทำงานของ หน่วยงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชน เพื่อเป็นการสนองนโยบายดังกล่าว

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ จึงได้จัดการฝึกงานแก่นักเรียน นักศึกษาในระบบปกติและการฝึกอาชีพ ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ทั้งในระดับ ปวช. ปวส. และ ป.ตรี

โดยได้รับความร่วมมือจากสถานประกอบการทั้งภายในและต่างจังหวัดในสาขางานยานยนต์ สาขางาน ไฟฟ้า สาขางานเครื่องกลอุตสาหกรรม สาขางานแม่พิมพ์โลหะและสาขางานเทคนิคยานยนต์

ในการจัดการฝึกอาชีพให้แก่ผู้เรียน รวมทั้งความร่วมมือในการดำเนินการและบริหารจัดการ ด้านการเรียน การสอนเพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติสถานประกอบการ วิทยาลัยเทคนิคแพร่จึงได้จัดพิธีเชิดชูเกียรติสถาน ประกอบการที่ให้ความร่วมมือในการจัดการอาชีวศึกษามาอย่างมีคุณภาพและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจอีกทั้งเป็นการเผยแพร่เกียรติคุณของสถานประกอบการในการพัฒนา การเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี จึงได้จัดโครงการเชิดชูเกียรติ สถานประกอบการขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อเชิดชูเกียรติสถานประกอบการที่เข้าร่วมจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๓.๒ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง เข้าใจถึงบทบาทของสถานประกอบการที่จัดการเรียนการ สอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
- ๓.๓ เพื่อให้ให้นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครอง เข้าใจถึงบทบาทของสถานประกอบการที่จัดการเรียนการ สอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๔. เป้าหมาย

๔.๑ เชิงปริมาณ

สถานประกอบการ หน่วยงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชนที่เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๐ แห่ง

๔.๒ เชิงคุณภาพ

สถานประกอบการ หน่วยงานทั้งภาครัฐบาลและเอกชน วางแผนการจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษาระบบทวิภาคี อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๕. วิธีดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขอ อนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. จัดเตรียมข้อมูล | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินการ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๔. ประเมินผลโครงการ | | | | | | | | | | | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวนเงิน | | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|--------------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------|--|
| | งบดำเนินการ ปวช. ปวส. | งบอุดหนุน (การจัดการเรียนฯ) | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | งบรายจ่าย อื่น ๆ | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | โดยขอถัวจ่ายได้ ทั้งค่าตอบแทนค่า ใช้สอยและค่าวัสดุ |
| ๑. ค่าวัสดุ | - | | ๕,๐๐๐ | - | |

| | | | | |
|-----|--|-------|--|--|
| รวม | | ๕,๐๐๐ | | |
|-----|--|-------|--|--|

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

สถานประกอบการที่เข้าร่วมการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

สถานประกอบการที่เข้าร่วมการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่าง
มีคุณภาพและต่อเนื่องไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ สถานประกอบการเข้าใจถึงการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๘.๒ ครูฝึกในสถานประกอบการและครูผู้สอนได้รับความร่วมมือการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

๘.๓ เชิดชูเกียรติสถานประกอบการที่เข้าร่วมจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๙.๑ มีสถานประกอบการเข้าใจหลักการเรียนการสอนทวิภาคี เพิ่มขึ้น

๙.๒ สถานประกอบการเข้าใจบทบาทหน้าที่และยอมรับการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑๐.๑ สถานประกอบการได้รับการยอมรับและมีมาตรฐานในการให้บริการทางด้านวิชาชีพ

๑๐.๒ สถานประกอบการได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานของสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ในการจัดการเรียนการสอนระบบทวิภาคี

๑๐.๓ สถานประกอบการมีความพึงพอใจในการฝึกอาชีพของนักเรียนนักศึกษาในระดับมาก

ผู้เสนอโครงการ



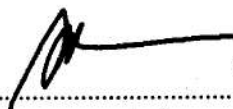
(นายมงคล อินทรประดิษฐ์)
หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอักรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------------------|--|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ข้อ ๒.๑ ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา | สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง |

โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศ
ผู้รับผิดชอบโครงการแผนกสามัญสัมพันธ์
ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษในวันคริสต์มาสสอดคล้องกับ มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ข้อ ๒.๑ สถานศึกษาใช้หลักสูตรฐานสมรรถนะที่สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียน ชุมชน สถานประกอบการ ตลาดแรงงาน มีการปรับปรุงรายวิชาเดิม หรือกำหนดรายวิชาใหม่ หรือกลุ่มวิชาเพิ่มเติมให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการของตลาดแรงงาน โดยความร่วมมือกับสถานประกอบการหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๒. หลักการและเหตุผล

ความท้าทายด้านการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ ในการเตรียมนักเรียน นักศึกษาให้พร้อมทั้งชีวิตในศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งเป็นการกำหนดแนวทางยุทธศาสตร์ในการจัดการเรียนรู้ โดยร่วมกันสร้างรูปแบบและแนวปฏิบัติในการเสริมสร้างประสิทธิภาพของการจัดการเรียนรู้ โดยเน้นที่องค์ความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญและสมรรถนะที่เกิดกับตัวผู้เรียน เพื่อใช้ในการดำรงชีวิตในสังคมแห่งความเปลี่ยนแปลงในปัจจุบันยุคโลกาภิวัตน์มีการเชื่อมโยงด้านการค้าและการลงทุน ทำให้ตลาดแรงงานในอนาคตต้องการคนที่มีศักยภาพในหลายด้าน รวมทั้งความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ การคิดวิเคราะห์ การสื่อสาร การจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา จึงต้องปรับให้มีความเป็นสากลมากขึ้นและผลจากการเปิดประชาคมอาเซียน ทำให้การจัดการอาชีวศึกษามีบทบาทสำคัญมากยิ่งขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนการใช้ทักษะภาษาอังกฤษให้แก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- ๓.๒ เพื่อตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน

๔. เป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. และผู้บริหาร ครู บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ได้แก่ การเล่นเกมตอบคำถาม เรื่อง วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่ (Quiz Game on Christmas & Happy New Year Topic) การจัดนิทรรศการ เรื่อง วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่ (Merry Christmas & Happy New Year, Exhibition) การมอบความสุขในวันคริสต์มาส

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ.๒๕๖๒ | | | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|----------|----|----|----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผน (P) | ** | | | | | | | | | | | |
| ๑. จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชาสัมพันธ์การจัดงาน | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นดำเนินการ (D) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. ประสานงานการจัดงานวันคริสต์มาส | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๒. จัดกิจกรรมวันคริสต์มาส | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. ประเมินผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการประเมิน (A) | | | | | | | | | | | | |
| ๑. รายงานผลการดำเนินโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|--------------------------------------|--------------------------------|------|---|
| | | งบอุดหนุน การศึกษาขั้น พื้นฐาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกศ. | |
| ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | ๒,๙๐๐ | | สามารถ ถัวเฉลี่ย ได้ทุก รายการ |
| ๒. รางวัล | | | ๒,๑๐๐ | | |
| ๒.๑ ประกวดบอร์ดนิทรรศการ ชนะเลิศ ๕๐๐ บาท รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ๔๐๐ บาท รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ๓๐๐ บาท รวม ๑,๒๐๐ บาท | | | | | |
| ๒.๒ ประกวดวาดภาพ ชนะเลิศ ๓๐๐ บาท รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ๒๐๐ บาท รองชนะเลิศ อันดับ ๒ ๑๐๐ บาท รวม ๖๐๐ บาท | | | | | |
| ๒.๓ ประกวดวาดภาพ มี ๓ รางวัล ตอบ ๓ คำถามๆละ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๐๐ บาท | | | | | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | | |

๗. แผนการปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ทั้งหมดและผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมกิจกรรม

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่และผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา สามารถพัฒนาการใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้ดียิ่งขึ้น

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินการ

๑. การจัดนิทรรศการ วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่ (Merry Christmas & Happy New Year Exhibition)
๒. การเล่นเกมตอบคำถาม วันคริสต์มาส และวันขึ้นปีใหม่ (Quiz Game on Christmas & Happy New Year Topic)
๓. การมอบความสุขในวันคริสต์มาส

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน นักศึกษา และผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารเพิ่มขึ้น

๘.๒ นักเรียน นักศึกษา และผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน


๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่และผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมโครงการพัฒนาส่งเสริมทักษะภาษาอังกฤษในวันคริสต์มาส


๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- นักเรียน นักศึกษาและผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ
- นักเรียน นักศึกษาและผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา มีทักษะในการสื่อสารด้านการฟัง การอ่าน การเขียน และการสนทนาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศดีขึ้น

ผู้เสนอโครงการ


.....
(นางสาวลักขณ์ เนื่องพีช)
หัวหน้าแผนกสามัญสัมพันธ์

ผู้เห็นชอบโครงการ


.....
(นายอักรินทร์ สุขมา)
รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ


.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๖ | ด้านการปลูกฝังจิตสำนึกและเสริมสร้างความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ | ระดับคุณภาพในการปลูกฝังจิตสำนึกด้านการรักษาดี เทิดทูนพระมหากษัตริย์ ส่งเสริมการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และทะนุบำรุงศาสนา ศิลปวัฒนธรรม |
| มาตรฐานภายนอก | กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรฐานการส่งเสริม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ | ผลการพัฒนาผู้เรียน |

**โครงการ สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
องค์การวิชาชีพ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ระดับภาคเหนือ และระดับชาติ
ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายวิชาการ**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการสนับสนุนกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน องค์การวิชาชีพระดับภาค และระดับชาติ สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการประชุมทางวิชาการขององค์การวิชาชีพช่างเทคนิคในอนาคตแห่งประเทศไทย ในการพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษา สังกัดสำนักคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามแผนการพัฒนางานกิจกรรมตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีความสุข” หมวดที่ ๒ ว่าด้วยการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนเก่งและมีความสุข”

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดให้มีแผนพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. และ ปวส. ตามแผนการพัฒนามหุวดที่ ๑ ว่าด้วย “คนดีและมีความสุข” และแผนพัฒนาที่ ๒ ว่าด้วย “คนเก่งและมีความสุข” ดังนั้น เพื่อเป็นการตอบสนองนโยบายดังกล่าวข้างต้น ทางงานฝ่ายวิชาการ จึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน ในการที่จะพัฒนาคุณภาพของสมาชิกให้เป็นไปตามแนวทางของนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อสนับสนุนนักเรียนนักศึกษาที่เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดร่วมการแข่งขันระดับภาค และระดับชาติ
๒. เพื่อจัดหาวัสดุใช้ในการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ ที่เข้าร่วมการแข่งขัน
๓. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่นักเรียนนักศึกษาที่เข้าร่วมการแข่งขัน

๔. เป้าหมาย

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่ได้รับคัดเลือกตัวแทนวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรมดังนี้

๑. การแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม
๒. การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน
๓. การเข้าร่วมประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่
๔. การเข้าร่วมประกวดโครงงานวิทยาศาสตร์- เอสไอ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ.๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|-----|-----|----------|-----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | | *** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | | *** | | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | *** | *** | *** | | | | | | | | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | *** | *** | | | | | | |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|-----------------|---|-----------|---------------------|--------------------------------|---------------------------|
| | | | งบอุดหนุน ทั่วไป | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | อุดหนุนการ จัดการเรียน |
| ๑. | สนับสนุนกิจกรรมการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม และทักษะวิชาชีพพื้นฐาน องค์การวิชาชีพ | -ค่าวัสดุ | | ๓๐,๐๐๐. | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๓๐,๐๐๐. | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพ
ช่างอุตสาหกรรม การแข่งขันทักษะวิชาชีพพื้นฐาน การประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ประกวดโครงงาน
วิทยาศาสตร์- เอสไอ

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับรางวัลในการเข้า
ร่วมการแข่งขันระดับภาค และระดับชาติ

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนนักศึกษารับทราบและรับสมัครเข้าร่วมการแข่งขันเป็นตัวแทน
สถานศึกษา และอาชีวศึกษาจังหวัด

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันฯ

๓. นำนักเรียนนักศึกษาที่เป็นตัวแทนอาชีวศึกษาจังหวัดที่ร่วมการแข่งขันระดับภาค ,
ระดับชาติ

๔. สรุปผลและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

อาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ ระดับภาค ภาคเหนือ และระดับชาติ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนนักศึกษาได้แสดงความสามารถทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม วิชาชีพพื้นฐาน
๒. นักเรียนนักศึกษาได้แสดงความสามารถทางด้านกิจกรรมนันทนาการ และสภาวะผู้นำองค์กร
๓. นักเรียนนักศึกษาได้พัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะเป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

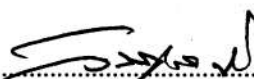
มีนักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ที่เป็นตัวแทนสถานศึกษา และอาชีวศึกษาจังหวัดร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาชีพช่างอุตสาหกรรม ทักษะวิชาชีพพื้นฐาน องค์กรวิชาชีพระดับภาค และระดับชาติ

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. ได้รับเกียรติบัตร รางวัลจากการแข่งขันกิจกรรมต่าง ๆ
๒. นักเรียนนักศึกษามีความตั้งใจในการทำหน้าที่ของการเป็นตัวแทนเข้าร่วมการแข่งขันกิจกรรมต่าง

ผู้เสนอโครงการ



(จิรวัดน์ ยืนมัน)

หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอัครินทร์ สุขมา)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|----------------|------------------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๔ | ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ |

โครงการ การขับเคลื่อนสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง)

ผู้รับผิดชอบ นางปราณี ต่อมดวงแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : พัฒนาระบบบริหารจัดการอาชีวศึกษา กลยุทธ์ที่ ๑ : พัฒนาระบบบริหารจัดการตามหลักเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ หลักธรรมาภิบาล และหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาตรฐานและยุทธศาสตร์ ๓.๑ ยุทธศาสตร์และแนวทางการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านที่ ๑ : การบริหารจัดการสถานศึกษา ด้านที่ ๒ : หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน ด้านที่ ๓ : การจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ด้านที่ ๔ :

๒. หลักการและเหตุผล

ในปัจจุบันการบริหารจัดการในภาคอุตสาหกรรม และภาคธุรกิจต่างๆ ตลอดจน การดำเนินงานจัดการศึกษา การดำรงชีวิตในสังคมปัจจุบันต้องอาศัยหลักการของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ ๙ ได้ทรงมอบให้ประชาชนของท่านได้นำไปปฏิบัติ ซึ่งหลักการของเศรษฐกิจพอเพียง คือหลักการดำเนินชีวิตที่แท้จริงที่สุด โดยกรอบแนวคิดของหลักปรัชญามุ่งเน้นความมั่นคง และความยั่งยืนของการพัฒนา อันมีคุณลักษณะที่สำคัญคือสามารถประยุกต์ใช้ในทุกระดับ ตลอดจนให้ความสำคัญกับคำว่าพอเพียง ที่ประกอบด้วย ความพอประมาณ ความมีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว ภายใต้เงื่อนไขของการตัดสินใจ และการดำเนินกิจกรรมที่ต้องอาศัยเงื่อนไขความรู้ และเงื่อนไขคุณธรรม

หากทุกคนเข้าใจในกรอบแนวคิดคุณลักษณะ ค่านิยมของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างแจ่มชัดแล้ว ก็จะง่ายขึ้นในการนำประยุกต์ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ และนำไปสู่ผลที่คาดว่าจะได้รับ คือการพัฒนาที่สมดุลและยั่งยืน พร้อมรับต่อการเปลี่ยนแปลงในทุกด้าน ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม ความรู้ และเทคโนโลยี ฯลฯ

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เห็นความสำคัญดังกล่าวจึงได้จัดทำโครงการขับเคลื่อนสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อให้ผู้บริหารครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ได้นำไปปรับประยุกต์ใช้ในการทำงาน และการดำรงชีวิตของตนเอง

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้ผู้บริหารเกิดความรู้ ความเข้าใจในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๓.๒ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปบูรณาการสู่การบริหาร การจัดการและการจัดการเรียนการสอน

๓.๓ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ใช้ชีวิตประจำวันตามหลักการของความพอเพียง ความพอดี การใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ประมาท ใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และเกิดความคุ้มค่า

๓.๔ เพื่อให้ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดไม่ได้ ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ที่มีแก่พสกนิกรทุกหมู่เหล่า

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ แบ่งเป็น ผู้บริหาร จำนวน ๕ คน
 ครู/เจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐๑ คน
 นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๓,๔๕๐ คน
 ผู้ปกครอง/ชุมชน จำนวน ๕๐๐ คน
- ๔.๒ ระยะเวลาการดำเนินงาน ๑ ปีการศึกษา (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒)
- ๔.๓ สถานที่ดำเนินงาน วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอน | กิจกรรม | ระยะเวลา |
|---|--|------------|
| ขั้นตอนการวางแผน (Plan) | - แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในสถานศึกษา | ต.ค. ๒๕๖๒ |
| ขั้นตอนการดำเนินงาน (Do) | - คณะกรรมการฯ ศึกษาแนวทางการดำเนินงาน ประเมินสถานศึกษาแบบอย่างการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาฯ - ยกร่างโครงการพัฒนาบุคลากรตามหลักปรัชญาฯ - เสนอทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - อบรมสร้างความรู้ ความเข้าใจแก่ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา - ประชุมคณะกรรมการชี้แจงรายละเอียดและขั้นตอนการดำเนินงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย - นำคณะกรรมการดำเนินงานไปศึกษาดูงานสถานศึกษาพอเพียง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน - ดำเนินงานตามโครงการ/ครูขยายผลสู่เด็ก - ประสานผู้เกี่ยวข้องในการดำเนินงาน - สมัครเข้ารับการประเมินสถานศึกษาพอเพียง - ประชุมนิเทศน์ติดตามการดำเนินงาน - จัดเตรียมความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม | |
| ขั้นตอนการติดตามตรวจสอบและประเมินผล (Check) | - คณะกรรมการนิเทศติดตาม นิเทศติดตามการดำเนินงานตามโครงการ | ก.พ. ๒๕๖๓ |
| ขั้นตอนการวิเคราะห์ปัญหา/อุปสรรคกำหนดการแก้ไขและการนำไปใช้ (Action) | - สรุปผลการดำเนินงาน - ปรับปรุงแก้ไข ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการนิเทศติดตาม - สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน | เม.ย. ๒๕๖๓ |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

- ไม่ใช้เงินงบประมาณ-

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- ผู้บริหารเกิดความรู้ ความเข้าใจ และสามารถบริหารสถานศึกษาโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในการบริหารจัดการสถานศึกษาให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่ามากที่สุด
- ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ดำเนินชีวิตอย่างพอเพียง มีความพอดี ใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ประมาท และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และเกิดความคุ้มค่า
- นักเรียนนักศึกษาทุกชั้นปี ทุกแผนกวิชา สามารถวางแผนการเรียน และแผนการทำงานอย่างมีเป้าหมาย และมีทัศนคติที่ดี ต่อวิชาชีพ
- ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดไม่ได้ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ดำเนินงานกิจกรรมการเรียนการสอน และการบริหารจัดการสถานศึกษาตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป
- ผู้บริหาร บริหารจัดการสถานศึกษาโดยยึดหลักธรรมาภิบาล มีการวางแผนระบบบริหารจัดการที่ดี และเป็นแบบอย่างในการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง เช่นใช้จ่ายอย่างระมัดระวัง เกิดการออม และดำเนินชีวิตบนความไม่ประมาท
- ผู้บริหาร ครู บุคลากร นักเรียนนักศึกษา ผู้ปกครองและหน่วยงาน ชุมชนมีส่วนร่วมในการบริหาร จัดการ และดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ เกิดความรู้และเข้าใจหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความพอเพียง ความพอดี ใช้ชีวิตอย่างรอบคอบ ไม่ประมาท และใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์และเกิดความคุ้มค่า
- บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๑๐๐ สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณอันหาที่สุดไม่ได้ในพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ “อยู่อย่างพอเพียง” ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
- ผู้บริหาร ครู นักเรียนนักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครอง และหน่วยงานอื่น มีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับวิทยาลัยฯ

- สถานศึกษาสามารถเป็นอย่างให้กับหน่วยงานอื่นๆ ในการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๑๑. การติดตาม และการประเมินโครงการ

- การกำกับติดตาม ซึ่งเป็นกาประเมินระหว่างการปฏิบัติกิจกรรม จะดำเนินการกำกับติดตาม เพื่อดูความก้าวหน้า และปัญหาอุปสรรค ที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการในแต่ละกิจกรรม ๒ ช่วง คือธันวาคม ๒๕๖๑ และ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โดยคณะกรรมการนิเทศติดตาม ตามเกณฑ์การประเมินสถานศึกษาพอเพียง
- ประเมินผล ซึ่งเป็นการประเมิน เมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินการ เพื่อดูว่าแต่ละกิจกรรมบรรลุตามเป้าหมายของโครงการหรือไม่ จะดำเนินการระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๒

ผู้เสนอโครงการ



(นายถนอม แสงสว่าง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

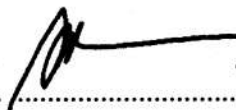
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|----------------|------------------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๔ | ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ |

โครงการ การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบ นายณอม แสงสว่าง

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา มีความสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ พ.ร.บ. การศึกษาแห่งชาติปี พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมในหมวด ๖ ว่าด้วยมาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยโครงการนี้จะทำให้กระบวนการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาสถานศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดประสิทธิผลต่อการพัฒนาการศึกษาของสถานศึกษาต่อไป

๒. หลักการและเหตุผล

ตาม พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ กำหนดให้สถานศึกษาต้องมีการประเมินคุณภาพภายในอย่างน้อย ๑ ครั้ง ต่อปี และต้องมีการประเมินคุณภาพการศึกษาจากภายนอกอย่างน้อย ๕ ปีต่อ ๑ ครั้ง ซึ่งบุคลากรทุกคนในวิทยาลัยฯ ต้องดำเนินงานในส่วนที่ตนรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการอาชีวศึกษา และทำการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยจะต้องทำการประเมินคุณภาพภายใน สถานศึกษาทุกปีการศึกษา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ ในการจัดทำข้อมูล เพื่อการประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา และของสถานศึกษา
- ๓.๒ เพื่อจัดทำระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา
- ๓.๓ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจกระบวนการประกันคุณภาพให้แก่ผู้บริหาร คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนนักศึกษา ของสถานศึกษา
- ๓.๔ เพื่อประเมินผลการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา และการประเมินผลการประกันคุณภาพภายในแผนกวิชา
- ๓.๕ เพื่อเตรียมรับการประเมินผลคุณภาพภายนอกสถานศึกษาโดย สมศ.
- ๓.๖ เพื่อเตรียมรับการประเมินคุณภาพนานาชาติ

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ สถานศึกษามีข้อมูลสำหรับการประเมินคุณภาพภายนอกที่สมบูรณ์ พร้อมรับการประเมิน
- ๔.๒ สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก โดยไม่มีเงื่อนไข
- ๔.๓ จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๓,๖๕๖ คน ประกอบด้วย
 - นักเรียน/นักศึกษา จำนวน ๓,๔๕๐ คน
 - ครู เจ้าหน้าที่ จำนวน ๒๐๖ คน
- ๔.๔ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓
- ๔.๕ สถานที่จัดกิจกรรมภายในวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชาสัมพันธ์ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินงานตามแผน | | | | | | | | | | | | |
| ๔.๑ จัดประชุม Work Shop การประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา | | ** | ** | | | | | | | | | |
| ๔.๒ ดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงานประกันคุณภาพฯ | | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๔.๓ ติดตามผลการดำเนินงาน | | | | | | | ** | | | | | |
| ๔.๔ จัดทำรายงานการประเมินตนเอง | | | | | | | | ** | | | | |
| ๕. ประเมินผลโครงการ | | | | | | | | | ** | ** | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | บกศ. | หมายเหตุ |
|--------------------------------|------------|-------------|-----------------------|-------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุนการจัดการเรียน | งบอุดหนุนเรียนฟรี ๑๕ ปี | | |
| - ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ๑.ค่าวัสดุ | | | ๑๕,๐๐๐ | | | |
| รวม | | | ๑๕,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษาทุกคน นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน มีคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ. โดยไม่มีเงื่อนไข

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

จัดทำระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาให้เหมาะสม เป็นปัจจุบัน สะดวกในการสืบค้นข้อมูลต่างๆ ได้

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ คณะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ มีความตระหนัก ความพยายาม และสามารถสร้างผลสัมฤทธิ์ให้เกิดขึ้นในระบบการประกันคุณภาพ

๘.๒ นักเรียนนักศึกษา มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา ในระดับคะแนน ๔.๕๐-๕.๐๐

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา โดย สมศ. ในระดับดีมาก

ผู้เสนอโครงการ



(นายถนอม แสงสว่าง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

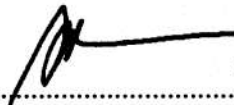
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | บกศ. | หมายเหตุ |
|--|----------------|-----------------|--|--------------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุน การจัดการ เรียน เรียน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | | |
| ๑. วัสดุ-อุปกรณ์เครื่องมือและ วิทยากร | | | ๓๐,๐๐๐ | | | |
| รวม | | | ๓๐,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาทั้ง ๙ สาขาอาชีพ ได้รับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาทั้ง ๙ สาขาอาชีพ ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ทั้ง ๙ สาขาอาชีพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนนักศึกษา ที่เข้ารับการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. ดำเนินการฝึกอบรมทั้ง ๙ สาขาอาชีพก่อน การทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
๒. ดำเนินการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ทั้ง ๙ สาขาอาชีพ
๓. ดำเนินงาน ณ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ณ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียนนักศึกษา ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม
- ๘.๒ นักเรียนนักศึกษา มีมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ
- ๘.๓ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับการยอมรับได้มาตรฐานสากล และสามารถต่ออายุให้เป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ตลอดไป
- ๘.๔ ศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้เป็นสถานที่ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานของนักเรียนนักศึกษา และประชาชนทั่วไป

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนนักศึกษา เข้ารับการฝึกอบรมและทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑ ๙ สาขาอาชีพ จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนนักศึกษา ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติ ระดับ ๑-๙ สาขาอาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของนักเรียนนักศึกษา ที่เข้ารับการทดสอบฯ

ผู้เสนอโครงการ



(นายถนอม แสงสว่าง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

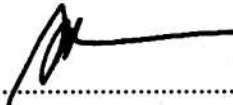
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|----------------|------------------------------|
| มาตรฐานที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา |
| ประเด็นที่ ๒.๔ | ด้านการนำนโยบายสู่การปฏิบัติ |

โครงการ การอบรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

และอบรมการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒-๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ ๑. นางปราณี ต่อมดวงแก้ว รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

๒. นายถนอม แสงสว่าง หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการอบรมการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๒ มีความสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในด้านการพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข โดยการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้มีคุณภาพได้ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้กมีการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาทุกปี การศึกษาตลอดจนเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษาของ สมศ. ในรอบ ๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้จัดทำมาตรฐานและประเด็นการประเมินใหม่ ที่จะใช้ในการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยกำหนดให้มี ๓ มาตรฐาน ๙ ประเด็นการประเมิน โดยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ ได้จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้สถานศึกษาได้นำไปจัดทำประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ให้เกิดประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ตามมาตรฐานและประเด็นการประเมินที่กำหนดไว้ ดังนั้นงานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จะต้องจัดอบรมทำความเข้าใจ ชี้แจง หลักเกณฑ์การดำเนินงานจัดเก็บข้อมูลให้กับผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยาม และบุคลากรของสถานศึกษาทุกคน ให้เข้าใจในมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ที่จะใช้ในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป และให้บุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษาทุกคน ได้ทราบและเข้าใจในตัวบ่งชี้การประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ให้สถานศึกษาผ่านการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ ๔ ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรงทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจในการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และเข้าใจตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายนอก รอบ ๔

๓.๒ ผู้รับผิดชอบในการจัดทำแฟ้มข้อมูลตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สามารถจัดทำแฟ้มข้อมูลได้ถูกต้อง ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกจาก สมศ.ในรอบที่ ๔ ต่อไป

๔. เป้าหมาย

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน จำนวน ๒๐๖ คน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ๒. ดำเนินการตามโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | | |
| ๓. ติดตามผลและรายงานผล | | | | | | | | | | | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | บกศ. | หมายเหตุ |
|--|----------------|-----------------|------------------------------------|--------------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุน การศึกษา ขั้นพื้นฐาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | | |
| - ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน | | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | | | | |
| ๑.๑ ค่ากระดาษถ่ายเอกสาร A๔ | | | | ๗,๐๐๐ | | |
| ๑.๒ ค่าแฟ้มเก็บเอกสารเพื่อ การประเมิน | | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| ๑.๔ อื่นๆ | | | | ๓,๐๐๐ | | |
| รวม | | | | ๒๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยาม ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ จำนวน ๒๐๖ คน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยาม ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตัวบ่งชี้คุณภาพภายนอก รอบ ๔ ตลอดจน สามารถจัดทำแฟ้มข้อมูล ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และตามตัวบ่งชี้คุณภาพภายนอก รอบ ๔ ได้ถูกต้อง

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. โครงการนี้จะดำเนินงานในช่วงปิดภาคเรียนที่ ๒ (มีนาคม ๒๕๖๒)
๒. สถานที่ดำเนินงาน ห้องโสตทัศนศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยาม ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน มีความรู้ ความเข้าใจ ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา โดย สมศ. ในรอบปี ๔ ต่อไป

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักการภารโรง ยามทุกคนของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ มีความรู้ ความเข้าใจสามารถ จัดทำการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ และจัดทำประกันคุณภาพ ภายนอกกรอบ ๔ ได้ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกสถานศึกษา โดย สมศ. ในรอบที่ ๔ โดยไม่มีเงื่อนไข

ผู้เสนอโครงการ



(นายอนอม แสงสว่าง)

หัวหน้างานประกันคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา

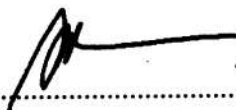
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๕ | นวัตกรรมและการวิจัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓๖ | จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๕ | การบริการทางวิชาการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ | จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการทางวิชาการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ | ประสิทธิผลของการให้บริการทางวิชาการต่อชุมชน |

โครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้างานวิจัย
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖๒ โครงการดังกล่าวมีความสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล “ไทยแลนด์ ๔.๐” ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาสถานศึกษา ประเทศชาติ ให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาผู้เรียนให้เกิดความรู้ความเข้าใจด้านวิธีและกระบวนการวิจัยเป็นฐานและนำไปสู่กระบวนการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมเพื่อใช้งานและก่อเกิดประโยชน์แก่กิจกรรมการเรียนการสอนแล้วยังส่งผลนี้ไปยังชุมชนท้องถิ่นได้อีกทางซึ่งเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในบทบาทของผู้เรียนสายอาชีวศึกษาที่จะได้เรียนรู้ปฏิบัติและฝึกการสังเกต การเก็บข้อมูลรายงาน และนำเสนออย่างเป็นระบบ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคแพร่มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนและนักเรียนนักศึกษาให้เกิดกระบวนการทำวิจัยอย่างถูกวิธีที่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา และการสร้างสรรค์นวัตกรรมตามนโยบายจาก สอศ. เพื่อสนับสนุนส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เข้าร่วมการแข่งขันในระดับต่าง ๆ

ดังนั้นการที่จะพัฒนานักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ให้มีทักษะในการทำวิจัยอย่างมีคุณภาพ และสามารถนำเสนอผลงานและถ่ายทอดเทคโนโลยีอย่างมีคุณภาพได้นั้น จำต้องจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการ และการจัดประกวดแข่งขันเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของทำการสร้างสรรค์งานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อย่างเป็นระบบและเสริมสร้างกำลังใจเชิดชูเกียรติแก่นักประดิษฐ์และอาจารย์ที่ปรึกษา

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคแพร่มีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะในการสร้างสรรค์สิ่งประดิษฐ์และการเขียนรายงานวิจัยตลอดจนการนำเสนอผลงานสร้างสรรค์สู่การใช้ประโยชน์ จึงขอเสนอโครงการประกวดแข่งขันสิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรมประจำปี ๒๕๖2 เพื่อให้ นักเรียน-นักศึกษา ได้มีเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และเตรียมความพร้อมการแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ในระดับต่าง ๆ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยสิ่งประดิษฐ์สู่การใช้ประโยชน์
๒. เพื่อคัดเลือกนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์เป็นตัวแทนของสถานศึกษาเข้าร่วมประกวดในเวทีที่สูงกว่า
๓. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถนำเสนอผลงานวิจัยและเผยแพร่สู่การใช้ประโยชน์อย่างถูกต้อง

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. นักเรียน-นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ จำนวน ๖๐ คน
๒. กรรมการตัดสินและวิทยากรผู้ให้ความรู้ จำนวน ๒๐ คน

เชิงคุณภาพ

นักเรียน-นักศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจ และความพร้อมในการนำเสนอผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์สู่การใช้ประโยชน์ต่อชุมชนและการเข้าร่วมแข่งขัน จำนวน ๑๕ โครงการ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | งปม.พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | งปม.พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|----------------------------|---------------|-----|------|---------------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
| | ต.ค | พ.ย | ธ.ค. | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เขียนโครงการเสนอ | | | | | ** | | | | | | | |
| ๒. จัดเตรียมความพร้อม | | | | | | ** | | | | | | |
| ๓. จัดกิจกรรมประกวดโครงการ | | | | | | | | | | ** | | |
| ๔. ประเมินผลโครงการ | | | | | | | | | | ** | | |
| ๕. สรุปสรุปเล่มรายงาน | | | | | | | | | | | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-------------|----------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน กิจกรรมพัฒ ฯ | บกศ. | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน-นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการวิจัย วิทยาลัยเทคนิคแพร่ รวมทั้งสิ้น ๘๐ คนได้รับความรู้ความเข้าใจการวิจัยและสามารถนำความรู้ที่ได้ไปสร้างสรรค์นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนผลงานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ที่มีคุณภาพและได้รับการสนับสนุนส่งเสริมที่อาจส่งผลถึงการได้รับอนุมัติจัดสรรงบประมาณ การจัดแสดงผลงานเพื่อแข่งขันในเวทีต่าง ๆ

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. มอบหมายงานให้หัวหน้างานวิจัย เตรียมเอกสาร

๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อม

๓. เตรียมจัดสถานที่

๔. จัดทำกำหนดการอบรม

๕. ดำเนินการอบรม

๖. สรุปประเมินผลรายงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาความรู้ด้านการวิจัย การเขียนรายงาน และการนำเสนอผลงานได้อย่างถูกวิธี

๘.๒ ได้โครงการวิจัยที่มีคุณภาพจำนวน ๑๕ โครงการเพื่อการสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน-นักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษาผลงานนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ มีศักยภาพและความพร้อมด้านการวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ สามารถเข้าร่วมในเวทีประกวดแข่งขันได้

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาสามารถสร้างสรรค์นวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพก่อเกิดประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่น

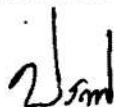
ผู้เสนอโครงการ



(นายสมนึก วันละ)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

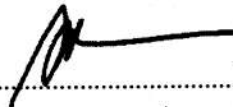
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๕ | นวัตกรรมและการวิจัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓๖ | จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่มีประโยชน์ทางวิชาชีพ/หรือได้รับการเผยแพร่ระดับชาติ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๕ | การบริการทางวิชาการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ | จำนวนกิจกรรม/โครงการที่ให้บริการทางวิชาการที่ตอบสนองต่อชุมชนและสังคม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ | ประสิทธิผลของการให้บริการทางวิชาการต่อชุมชน |

**โครงการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรม
เป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐
ผู้รับผิดชอบโครงการ หัวหน้างานวิจัย
ระยะเวลาดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐ โครงการดังกล่าวมีความสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษานโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล “ไทยแลนด์ ๔.๐” ในการพัฒนากระบวนการเรียนการสอนและพัฒนาสถานศึกษา ประเทศชาติ ให้มีประสิทธิภาพและยั่งยืน

๒. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาครูให้เกิดความรู้ความเข้าใจด้านวิธีและกระบวนการวิจัยเป็นฐานนั้นเป็นสิ่งสำคัญยิ่งในบทบาทของความเป็นครูที่จะสามารถนำความรู้และวิธีการจากการแก้ไขปัญหาของชั้นเรียนและชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุนครูผู้สอนให้เกิดกระบวนการทำวิจัยอย่างถูกวิธีที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา และการสร้างสรรค์นวัตกรรมตามนโยบายจาก สอศ. ครูผู้สอนต้องพัฒนางานในหน้าที่ของตนเอง โดยทำวิจัยในชั้นเรียน หรืองานวิจัยนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์ เพื่อสนับสนุนส่งเสริมอาชีพในชุมชนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการทำวิจัยในงานที่ต้องรับผิดชอบ อีกทั้งผลงานวิจัยซึ่งได้มาจากการศึกษาค้นคว้าอย่างมีระบบและมีระเบียบที่ดีนั้นจึงควรให้ได้รับการถ่ายทอดด้วยการจัดทำเป็นความเรียงอย่างเหมาะสมสำหรับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่บ่งบอกถึงความเข้มแข็งทางวิชาการของสถานศึกษาแห่งนี้ด้วย

จากการสำรวจเบื้องต้นพบว่า ครูและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่ได้ทำการวิจัยในชั้นเรียน ในปีที่ผ่านมา ยังไม่มีผลงานวิชาการที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนจึงมีเพียงแต่ชื่อของผลงานวิชาการเท่านั้นที่ทางงานวิจัยเก็บรวบรวมไว้ และยังไม่มียุทธศาสตร์ที่ตรงตามเป้าหมายและนโยบายของรัฐบาล “ไทยแลนด์ ๔.๐” ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากครูและบุคลากรทางการศึกษาส่วนใหญ่ยังขาดการชี้แนะแนวทางในการทำวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐

ดังนั้นการที่จะพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ให้มีทักษะในการทำวิจัยอย่างมีคุณภาพ และพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐ ได้นั้น จำต้องจัดการฝึกอบรมปฏิบัติการ โดยในการจัดอบรมหลักสูตรนี้เพื่อให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นจึงแบ่งหลักสูตรเป็น ๒ ระยะ เพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ของทำการวิจัยและเขียนรายงานวิจัยโดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์

งานวิจัยพัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ มีความตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีทักษะในการทำวิจัย และการนำผลงานวิจัยสู่การนำไปใช้ประโยชน์ จึงขอเสนอโครงการฝึกอบรมปฏิบัติการ หลักสูตรฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐ โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวิจัยที่ส่งผลถึงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
๒. เพื่อพัฒนาผู้เข้าอบรมให้มีความรู้ ความสามารถในการวิจัย
๓. เพื่อพัฒนาผู้เข้าอบรมให้สามารถถ่ายทอดผลงานวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐

๔. เป้าหมาย

เชิงปริมาณ

๑. ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ จำนวน ๘๐ คน
๒. วิทยากรผู้ให้ความรู้ จำนวน ๑ คน

เชิงคุณภาพ

ครูอาจารย์ มีความรู้ ความเข้าใจ ในการวิจัยและการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | งปม.พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | งปม.พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---------------------------|---------------|-----|------|---------------|-----|------|-------|-----|------|-----|-----|-----|
| | ต.ค | พ.ย | ธ.ค. | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย. | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย |
| ๑. เขียนโครงการเสนอ | | | | | ** | | | | | | | |
| ๒. จัดเตรียมความพร้อม | | | | | | ** | | | | | | |
| ๓. จัดอบรมตามโครงการระยะ๒ | | | | | | | ** | | | | | |
| ๔. ประเมินผลโครงการ | | | | | | | | ** | | | | |
| ๕. สรุปรูปเล่มรายงาน | | | | | | | | ** | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|-----------------|----------------------------|------|----------------------------------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุนการ จัดการเรียนฯ | บกศ. | |
| ๑. ค่าอาหารว่างเครื่องดื่มและ อาหารกลางวัน คนละ ๑๒๐ บาท ต่อคนต่อวัน ๘๐ คน | | | | | สามารถ เฉลี่ยได้ ทุกรายการ |
| ๒. ค่าตอบแทนวิทยากรจำนวน ๑๒ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๖๐๐ บาท | | | | | |
| ๓. ค่าที่พักวิทยากร คืนละ ๗๐๐ บาทจำนวน ๑ คน รวม ๓ คืน | | | | | |
| ๔. ค่าพาหนะในการเดินทางของ วิทยากร | | | | | |
| ๕. ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน | | | | | |
| รวม | | | ๑๗,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่จำนวน ๘๐ คนได้รับความรู้ความเข้าใจ
การวิจัยและพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนผลงานวิจัยที่มีคุณภาพและได้รับการสนับสนุนส่งเสริมที่อาจส่งผลถึงการได้รับอนุมัติจัดสรร
งบประมาณ การจัดแสดงผลงาน และพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. มอบหมายงานให้หัวหน้างานวิจัย เตรียมเอกสาร
๒. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ให้พร้อม
๓. เตรียมจัดสถานที่
๔. จัดทำกำหนดการอบรม
๕. ดำเนินการอบรม
๖. สรุปประเมินผลรายงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีการพัฒนาความรู้ด้านการวิจัย การเขียนบทความ และและพัฒนานวัตกรรม
สู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐ อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ครูอาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่มีศักยภาพและความพร้อมด้านการวิจัย และพัฒนานวัตกรรมสู่อุตสาหกรรมเป้าหมายหลักไทยแลนด์ ๔.๐

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

สถานศึกษาสามารถจัดการศึกษาด้วยกระบวนการวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ

ผู้เสนอโครงการ



(นายสมนึก วันละ)

หัวหน้างานวิจัย พัฒนานวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์

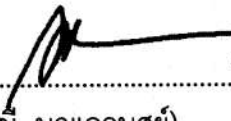
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุญ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๕ | นวัตกรรมและการวิจัย |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒๙ | จำนวนนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยและโครงการที่นำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนา การเรียน การสอน การประกอบอาชีพ และ/หรือ การพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและประเทศ ซึ่งนำไปสู่การแข่งขันในระดับชาติ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓๐ | ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสร้าง พัฒนาและเผยแพร่ นวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัย และโครงการต่องบประมาณทั้งหมด |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๔ | นวัตกรรมและสร้างองค์ความรู้ของอาจารย์และนักศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๑ | จำนวนนวัตกรรม โครงการ สิ่งประดิษฐ์ งานวิจัยที่เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ งานวิจัยปฏิบัติการของอาจารย์และนักศึกษา และงานวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๒ | จำนวนผลงาน สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรมที่ได้รับรางวัลจากการประกวดจากการประกวด การเผยแพร่ระดับชาติ และ/หรือ การใช้ประโยชน์ทางวิชาชีพ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๔.๓ | ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ในการสนับสนุนการสร้างองค์ความรู้ของครูและ นักศึกษา รวมทั้งงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากภายนอกต่องบประมาณ ดำเนินการทั้งหมด |

โครงการ ส่งเสริมสนับสนุนการทำวิจัย สิ่งประดิษฐ์และนวัตกรรม ของนักเรียน นักศึกษา
ผู้รับผิดชอบ นายสมนึก วันละ
ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการส่งเสริมสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่สอดคล้องกับนโยบายสอศ. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของรัฐบาล ในด้านของการปรับวิธีเรียน เปลี่ยนวิธีสอน ปฏิรูปวิธีสอบ เพื่อให้นักศึกษาได้มีการพัฒนา ศักยภาพและพัฒนาองค์ความรู้ของตนเอง

๒. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคแพร่เป็นสถานศึกษาที่ผลิตนักเรียน นักศึกษาให้กับตลาดแรงงานด้านอุตสาหกรรม จึงมีความจำเป็นต้องสร้างลักษณะนิสัยให้นักเรียน นักศึกษาที่จะจบการศึกษาออกไปเป็นคนช่างคิด ช่างสังเกต สามารถสร้างสิ่งประดิษฐ์ใหม่ จากเครื่องมือและวัสดุที่ใช้ในการเรียนการสอน ดังนั้น เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ นักเรียน นักศึกษามีความสนใจที่จะคิดสร้างสิ่งประดิษฐ์ตามความรู้ความสามารถที่มีอยู่ จึงได้จัดทำโครงการนี้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน นักศึกษาใช้ความรู้ความสามารถจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์ที่เป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่
- ๓.๒ เพื่อให้ได้สิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ จากการจัดสร้างของนักเรียน นักศึกษา และสามารถส่งผลงานเข้าประกวดได้
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา รู้จักการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ

๔. เป้าหมาย

ดำเนินการจัดการประกวดสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่ ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ และจัดส่ง สิ่งประดิษฐ์ฯ เข้าร่วมประกวดฯ ในระดับชาติ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|---------|----|---------|----|----|--------|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เม ย | พค | มิ ย | กค | สค | ก ย |
| ๑. เสนอโครงการ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมคณะกรรมการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. รับสมัครนักศึกษาทำโครงการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๔. กรรมการพิจารณาโครงการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๕. ดำเนินการทำสิ่งประดิษฐ์ | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๖. ประเมินผล | | | | | | | | | | | | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|----------------|-------------|-------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน การจัด การเรียน | บคศ. | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | ๕,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียน นักศึกษา มีการคิดค้นสร้างสรรค์การจัดทำสิ่งประดิษฐ์ของคนรุ่นใหม่เพิ่มขึ้น

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษาได้คิดค้นปรับปรุงการจัดทำและจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์ที่มีความสอดคล้องด้านการเรียนรู้

ในการฝึกปฏิบัติทักษะจากรายวิชาปฏิบัติในแต่ละภาคเรียน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

นักเรียน นักศึกษา ออกแบบของสิ่งประดิษฐ์ฯ นำเสนอต่อครูที่ปรึกษาและจัดทำโครงการเพื่อขอ
ดำเนินการใช้งบประมาณและจัดส่งสิ่งประดิษฐ์ฯ เข้าประกวดระดับอาชีวศึกษาจังหวัดและระดับประเทศ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน นักศึกษารู้จักคิดและใช้ความรู้ความสามารถจัดสร้างสิ่งประดิษฐ์ใหม่ ๆ

๘.๒ มีสิ่งประดิษฐ์ที่เป็นผลงานของนักเรียน นักศึกษา

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียน นักศึกษาทุกแผนกวิชาฯ ได้ใช้ประสบการณ์จากการเรียนรู้ในห้องเรียน จัดสร้างสิ่งประดิษฐ์ฯ

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

สิ่งประดิษฐ์ที่เกิดจากการสร้างสรรค์ของนักเรียน นักศึกษา ประกวดๆ ในระดับอาชีวศึกษาจังหวัดและระดับชาติ
ไปสู่การจดสิทธิบัตรและการจัดสร้างเพื่อเชิงพาณิชย์ต่อไป

ผู้เสนอโครงการ



(นายสมนึก วันละ)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

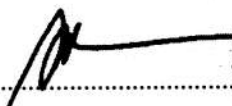
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ | ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน |

โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสมพร มหแสงสิริ

ระยะเวลาดำเนินการ มีนาคม - เมษายน ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการรับสมัครนักเรียนนักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ สอดคล้องกับมาตรฐานภายในที่ ๑ ด้านผลการจัดการศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเทียบกับจำนวนผู้เข้าเรียน นโยบายและแนวปฏิบัติ การรับนักเรียน นักศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๒. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ การจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี รวมทั้งเป็นการยกระดับการศึกษาวิชาชีพให้สูงขึ้นเพื่อสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยการให้บริการทางการศึกษาในด้านวิชาชีพสำหรับประชาชนวัยเรียน และวัยทำงานตามความถนัด และความสนใจอย่างทั่วถึง ต่อเนื่องจนถึงระดับปริญญาตรี

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อรับสมัครนักเรียน นักศึกษาตามนโยบายการรับนักเรียน นักศึกษา (ระดับ ปวช., ปวส. และปริญญาตรี) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และแผนการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๓๐๐ คน ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๔. เป้าหมาย

๑. รับสมัคร สอบคัดเลือก และรายงานตัวนักเรียน ระดับ ปวช. ตามแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. รับสมัคร สอบคัดเลือก และรายงานตัวนักศึกษา ระดับ ปวส. ตามแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๓. รับสมัคร สอบคัดเลือก และรายงานตัวนักศึกษา ระดับ ปริญญาตรี ตามแผนการรับนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕. กิจกรรม / วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |
| ขั้นวางแผนงาน (P) ๑. วางแผนดำเนินงาน ๒. ร่างแบบเสนอ โครงการ | | | | ↔ | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑. จัดทำและขออนุมัติ โครงการ ๒. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติงาน | | | | | ↔ | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ๑. สรุปผลการ ดำเนินงานตาม โครงการ | | | | | | | | ↔ | | | |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการ ประเมิน (A) ๑. นำผลการประเมิน ไปปรับปรุงและ พัฒนาต่อไป | | | | | | | | | ↔ | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-----------------|------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนิน การ | อุดหนุนจัดการ เรียนการสอน | บคส. | |
| ๑. วัสดุ | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. นักเรียน ระดับ ปวช. รายงานตัวเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมาย ๑๐๐%
๒. นักศึกษา ระดับ ปวส. รายงานตัวเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมาย ๑๐๐%
๓. นักศึกษา ระดับ ปริญญาตรี รายงานตัวเข้าศึกษาต่อตามเป้าหมาย ๑๐๐%

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. จำนวนนักเรียน สมัครเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ระดับ ปวช. ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนการรับนักเรียน
๒. จำนวนนักศึกษา สมัครเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ระดับ ปวส. ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา
๓. จำนวนนักศึกษา สมัครเข้าศึกษาต่อวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ระดับ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปตามแผนการรับนักศึกษา

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการรับสมัคร และรับรายงานตัว
๒. ประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักเรียน นักศึกษา
๓. ดำเนินการรับสมัครนักเรียน นักศึกษา
๔. ดำเนินการสอบคัดเลือกนักเรียน นักศึกษา
๕. รายงานตัวนักเรียน นักศึกษา
๖. รายงานผลการดำเนินโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การดำเนินการรับสมัคร ทดสอบ รายงานตัวของนักเรียน นักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามแผนการรับสมัครนักเรียนนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๓

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

รับสมัครและรายงานตัวนักเรียน นักศึกษา ได้ตามแผนการรับ ๑๐๐%

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

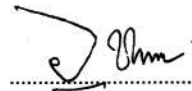
นักเรียน นักศึกษาที่ผ่านการทดสอบ มีความรู้ ความสามารถด้านวิชาชีพ สามารถศึกษาในสาขาที่ผ่านการสอบคัดเลือก และจบการศึกษาตามหลักสูตร

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสมพร มหแสงสิริ)
หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอนรรฆ ชนาธินาพงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|------------|---|-----------|-----------------|-------------------------------|-----------------------|
| | | | งบอุดหนุนทั่วไป | อุดหนุน การจัดการ เรียน | เงินบำรุง การศึกษา |
| ๑. | ๑.๑ จัดหาวัสดุสำนักงานงานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา | -ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐- | |
| | ๑.๒ จัดหาวัสดุสำนักงานงานกิจกรรม นักเรียนนักศึกษา (นักศึกษาวิชาทหาร) | -ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐- | |
| รวม | | | | ๑๐,๐๐๐- | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- บุคลากรในงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษาทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา มีวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการพัฒนางานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
กิจกรรมทั้งภายนอกและภายในวิทยาลัยฯ

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. นำเสนอโครงการต่อผู้อำนวยการวิทยาลัยฯ

๒. วางแผน

๓. ดำเนินการจัดหา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา มีวัสดุสำนักงานสำหรับการทำงานที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

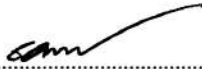
มีงานที่มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

สามารถจัดหาวัสดุสำนักงานให้กับงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้
มากยิ่งขึ้น

ผู้รับผิดชอบโครงการ



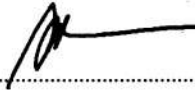
(นายเอกภพ ศรีรัมย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชวัล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

**โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การเสริมสร้างบุคลิกภาพ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงนั้น สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยแนวทางการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนที่มีความสุข ตามแผนพัฒนาที่ ๑.๑ การเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคม

๒. หลักการและเหตุผล

ในการเรียนการศึกษาด้านวิชาชีพของนักเรียนนักศึกษานั้น จะเห็นว่าการทำกิจกรรมที่เป็นการส่งเสริมด้านการเรียนการสอนวิชาชีพนั้น ยังต่ำกว่ามาตรฐาน ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมหลักสูตรและการเรียนการสอนให้ได้ผลดีมีมาตรฐานสูงขึ้น อีกทั้งยังเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม รวมทั้งเจตคติและลักษณะพึงประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียนนักศึกษาที่เป็นสมาชิก จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การเสริมสร้างบุคลิกภาพและความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อพัฒนานักเรียน ปวช.๑ เข้าใจบทบาทในหน้าที่ของลูกเสือวิสามัญ
๒. เพื่อเสริมสร้างความมีระเบียบวินัยของลูกเสือวิสามัญ
๓. เพื่อให้ลูกเสือได้บำเพ็ญประโยชน์และความรับผิดชอบต่อสังคม
๔. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษาเข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเองในการส่งเสริมประชาธิปไตย
๕. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษารู้และเข้าใจกฎหมายรัฐธรรมนูญ
๖. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา แสดงถึงเอกลักษณ์ของการรักษาดีและเทิดทูน ๓ สถาบันหลัก

๔. เป้าหมาย

- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้
๑. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรมและเดินทางไกลนักเรียน ปวช.๑
 ๒. กิจกรรมการเลือกตั้งนายกองค์การ และคณะกรรมการ อ.ช.ท.หน่วยวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | *** | *** | *** | *** | | | | | | | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | | *** | | | | | | |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|------------------------|--|-----------|--------------------|------------------------|-------------------|
| | | | งบดำเนินงาน (ปวช.) | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | เงินบำรุงการศึกษา |
| ๑. | กิจกรรมเดินทางไกลลูกเสือ | ค่าวัสดุ | | ๖๑,๙๕๐ | |
| ๒. | กิจกรรมเลือกตั้งนายกองค์กร | -ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐ | |
| ๓. | กิจกรรมเข้าค่ายชุมนุมลูกเสือวิสามัญ อาชีวศึกษา ระดับภาค และ ชาติ | - | | - | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๖๖,๙๕๐- | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ครู ผู้กำกับลูกเสือทุกสาขางาน
๒. ครู บุคลากร เจ้าหน้าที่ วิทยาลัยเทคนิคแพร่
๓. ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา
๔. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช.๑ ที่เรียนวิชาลูกเสือ

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน ปวช.๑ ที่เรียนวิชาลูกเสือวิสามัญได้เรียนรู้การอยู่ร่วมกันในวิชาลูกเสือวิสามัญ
๒. นักเรียนนักศึกษา ปวช. และ ปวส. ที่เข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสือวิสามัญระดับภาคหรือ

ระดับชาติ

๓. ครูผู้สอน และนักเรียนนักศึกษา ปวช. ให้มีความสำคัญกับกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. จัดกิจกรรมเข้าสนับสนุนการเรียนการสอนวิชาลูกเสือ ปวช.๑ ทุกสาขางาน ณ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ หรือภายนอกสถานศึกษา
๒. ส่งตัวแทนลูกเสือ ปวช.๑ เข้าร่วมงานชุมนุมลูกเสืออาชีวศึกษา ระดับภาค และระดับชาติ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู ผู้กำกับลูกเสือวิสามัญ ลูกเสือวิสามัญทุกคน ร่วมมือในการจัดกิจกรรม
๒. นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน ได้เสริมสร้างบุคลิกภาพตนเองและความรับผิดชอบ ต่อสังคม
๓. นักเรียนนักศึกษาสามารถแสดงถึงภาวะความเป็นผู้นำ มีจิตสาธารณะ

๙. ผลผลิต (Out put)

- ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)
มีนักเรียนนักศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. ร่วมกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

- ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
๑. มีนักเรียน ปวช.๑ ผ่านกิจกรรมการเรียนวิชาลูกเสือวิสามัญ
 ๒. ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาทุกสาขางาน เข้าใจการเสริมสร้างประชาธิปไตยในสถานศึกษา

ผู้รับผิดชอบโครงการ



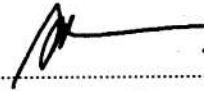
(นายเอกภพ ศรีรัมย์)
หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|----------------|-------------|----------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน เรียนปี ๑๕ ปี | บกด. | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

การพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ที่สามารถค้นคว้าหาความรู้ ได้ตามที่คาดหวัง

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

มีสื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ที่มีประสิทธิภาพ และเป็นที่ยังพอใจต่อครู นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทั้งใน และนอกสถานศึกษา

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

จัดทำวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการดำเนินการพัฒนาสื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศ ของสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีสื่อเทคโนโลยีและระบบสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ และทันสมัยของสถานศึกษา และสอดคล้องกับความต้องการข้อมูลข่าวสาร และอื่นๆ เพื่อการบริหารจัดการสถานศึกษาและการเรียนการสอน

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

บุคลากรฝ่ายต่าง ๆ รวมทั้งหน่วยงานภายนอกได้รับข้อมูลข่าวสาร เอกสาร ภายในเวลาที่กำหนด

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)


การให้บริการของงานบริหารงานทั่วไป มีประสิทธิภาพและสามารถสืบค้นสารสนเทศที่มีความถูกต้อง สมบูรณ์ และมีความตรงต่อการใช้งาน

ผู้เสนอโครงการ



(นายชาติรี ชัยลอม)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

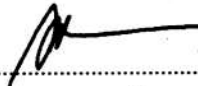
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | | |
|-------------------|---------------------|---------------------------|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | การจัดการอาชีวศึกษา | แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๓ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ | ด้านการบริหารจัดการ | |

โครงการ ปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

ผู้รับผิดชอบ คณะทำงานศูนย์ข้อมูลสารสนเทศ

ระยะเวลาดำเนินการ พ.ย. ๖๒ – มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) วิทยาลัยเทคนิคแพร่ สอดคล้องกับนโยบาย สอศ. มาตรฐานที่ ๒ การจัดการอาชีวศึกษา ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ ด้านการบริหารจัดการ

๒. หลักการและเหตุผล

วิทยาลัยเทคนิคแพร่มีนโยบายปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเป็นหน่วยประสานงาน ด้านอุปสงค์ และอุปทานกำลังคนอาชีวศึกษา ซึ่งมีเครือข่ายประสานงานทั้งระดับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐ และภาคเอกชน ในการนี้งานศูนย์ข้อมูลจึงเสนอโครงการฯ เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อลดความเหลื่อมล้ำของโอกาสในการเรียนรู้

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อปรับปรุงห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

๓.๒ เพื่อเป็นศูนย์ประสานงานทั้งระดับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐและเอกชน

๓.๓ เพื่อเพิ่มโอกาสในการศึกษาเรียนรู้ด้วยตนเองของนักเรียนนักศึกษา

๔. เป้าหมาย

๔.๑ ด้านปริมาณ

๔.๑.๑ มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

๔.๒ ด้านคุณภาพ

๔.๑.๑ นักเรียนนักศึกษามีทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์มากยิ่งขึ้น

๔.๑.๒ มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมวางแผนงาน | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินการตามแผน | | ** | ** | ** | ** | | | | | | | |
| ๔. สรุปผลและรายงานผล การดำเนินงานต่อ ผู้บังคับบัญชา | | | | | | ** | | | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---------------------------|----------------|-------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกก. | |
| - ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | | | ๓๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๓๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียนนักศึกษามีทักษะการใช้งานคอมพิวเตอร์มากยิ่งขึ้น
- มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

จัดหาวัสดุเพื่อใช้ในการปรับปรุงบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop) ของวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- มีห้องบริการ Internet และการสืบค้นของศูนย์กำลังคนอาชีวศึกษา (V-cop)
- มีศูนย์ประสานงานทั้งระดับสถานศึกษาอาชีวศึกษา ภาครัฐและเอกชน

ผู้เสนอโครงการ

(นายชาติรี ชัยลอม)
หัวหน้างานศูนย์ข้อมูล

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ | ระดับคุณภาพในการจัดทำแผนการบริหารจัดการสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการบริหารงานและภาวะผู้นำของผู้บริหารสถานศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑๑ | ระดับคุณภาพในการบริหารการเงินและงบประมาณ |
| มาตรฐานภายนอก | กลุ่มตัวบ่งชี้มาตรการส่งเสริม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๕ | ผลการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๖ | ผลการพัฒนาคุณภาพครู |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๗ | การพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นแหล่งเรียนรู้ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑๘ | การสร้างการมีส่วนร่วมและการขยายโอกาสทางการศึกษา |

**โครงการ จัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพ
และองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย
ผู้รับผิดชอบ นางกัลยรัตน์ ศิลพร
ระยะเวลาดำเนินการ สิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

เนื่องจากนโยบายของคณะรัฐมนตรีว่าด้วยการใช้แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติในด้านการบริหารราชการแผ่นดิน มีนโยบาย ๑๑ ด้าน เพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบาย ซึ่งนโยบายทุกด้านต้องการสร้างความเข้มแข็งแก่องค์กรปกครองทุกระดับ ตั้งแต่ท้องถิ่นถึงประเทศ ต้องการเสนอยุทธศาสตร์ การพัฒนาที่ยั่งยืนและต้องการให้ประชาชนเกิดความชัดเจน รู้ล่วงหน้าว่าประเทศจะก้าวทางไหน เพื่อเตรียมตัวได้ถูกต้อง โดยทางสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญของนโยบายด้านที่ ๔ การศึกษาและเรียนรู้ การทะนุบำรุงศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม จึงเร่งรัดการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ ของทุกหน่วยงานในสังกัด เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาและสอดคล้องกับนโยบายด้านที่ ๔

๒. หลักการและเหตุผล

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การจัดทำแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทยขึ้น เพื่อเป็นการชี้แนะ แนวทาง การทำความเข้าใจ ให้กับบุคลากรทางการศึกษา และแผนปฏิบัติการประจำปีได้อย่างถูกต้อง อีกทั้งเป็นการวางแผนปฏิบัติการตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทยเพื่อดำเนินงานการระดมความคิดและการมีส่วนร่วมในการจัดการบริหารสถานศึกษาในสอดคล้องกับนโยบาย/ยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ และเป็นการพัฒนาสถานศึกษาและบุคลากรให้มีความเข้มแข็งเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีความเจริญก้าวหน้า

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อพัฒนาศักยภาพของครูและบุคลากรทางการศึกษาในด้านการทำแผนปฏิบัติการ
- ๓.๒ ส่งเสริมให้ครูและบุคลากรทางการศึกษานำไปพัฒนา แสวงหาความรู้หรือทักษะ และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติในการจัดทำแผนประจำปีต่อไป
- ๓.๓ เพื่อให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดแผนปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทย

๔. เป้าหมาย

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้กับวิทยาลัยเทคนิคแพร่ จำนวน ๑๕ เล่ม

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | | | | | | | | | | | ** | |
| ๒. ดำเนินการตามโครงการ | | | | | | | | | | | ** | |
| ๓. ติดตามและประเมินผล | | | | | | | | | | | | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-------------|--------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน การจัด การเรียนฯ | บคส. | |
| - ค่าวัสดุ | | | | | |
| วัสดุในการจัดทำรูปเล่ม | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

แผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

สถานศึกษามีแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษาที่มีคุณภาพ ตรงตามทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา
รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

- ๑. แจกหัวหน้าแผนก หัวหน้างาน เตรียมข้อมูลแผนพัฒนาประจำปี เพื่อเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๒. จัดประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี พิจารณารอบทิศทางการพัฒนาสถานศึกษา และพิจารณาประมาณการรายรับรายจ่ายของสถานศึกษา ตลอดจนพิจารณาโครงการที่ฝ่ายต่าง ๆ เสนอ เพื่อบรรจุในแผนปฏิบัติการพร้อมจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา
๓. ประเมินผลโครงการ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูและบุคลากรทางการศึกษาจัดแผนปฏิบัติการเป็นไปตามนโยบาย สอศ. โดยสอดคล้องกับการประกันคุณภาพและองค์การวิชาชีพแห่งประเทศไทยและเข้าใจแนวทางการพิจารณาโครงการ สามารถเขียนโครงการที่มีทิศทางการพัฒนาสถานศึกษาตามยุทธศาสตร์ได้อย่างชัดเจน

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ ๘๐ ให้ความร่วมมือจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

สถานศึกษาได้รับการพัฒนามีทิศทาง เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



(นางกัลยรัตน์ ศิลพร)

หัวหน้างานวางแผนและงบประมาณ

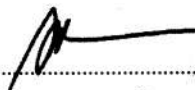
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | การบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๖ | การบริหารและการจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ | ผู้บริหารทุกระดับมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำมีการกำหนดแผนงานบริหาร |

โครงการ การจัดทำความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ประกอบการ และหน่วยงานต่างๆ
ผู้รับผิดชอบ นายศิริวุฒิ สาหร่าย
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒- เม.ย ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการ การจัดทำความร่วมมือระหว่างสถานศึกษากับผู้ประกอบการ และหน่วยงานต่างๆความร่วมมือสอดคล้องกับนโยบาย สอศ. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านความมีประสิทธิภาพของการบริหารการจัดการ อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และเป็นการพัฒนาคุณภาพด้านบริหารจัดการ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาที่เน้นทั้งคุณภาพทั้งด้านความรู้ความสามารถและคุณธรรม จึงจัดให้มีการเรียนการสอนแบบบูรณาการ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นจะต้องพัฒนาปัจจัยต่างๆ ทุกด้านที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมีองค์ประกอบ คือ วัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดให้มีโครงการจัดหาวัสดุสำนักงานของงานความร่วมมือ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาการทำงานโดยการจัดหาวัสดุ
- ๓.๓ เพื่อนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ วัสดุสำนักงานงานความร่วมมือ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงแผนผังขั้นตอนดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ดำเนินการ | | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๓. ติดตามประเมินผล | | | | | | | ** | | | | | |

๖.งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|------------------------------|----------------|-------------|-------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินการ | อุดหนุน การจัดการ เรียน | บกด. | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| ๑. วัสดุ | | | ๕,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | | |

๗.แผนการปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดปริมาณ

- บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดคุณภาพ

- บุคลากรมีการพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินการ

- งานความร่วมมือได้รับความสำเร็จในการทำงานโดยมีวัสดุสำนักงานใช้ที่เพียงพอ

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและพัฒนาคุณภาพการทำงานของบุคลากร

๙.ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

งานการเงินสามารถปฏิบัติงานได้ทันตรงตามเวลาที่กำหนด

๑๐.ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

งานมีคุณภาพมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



นายศิริวุฒิ สาหรัย
หัวหน้างานความร่วมมือ

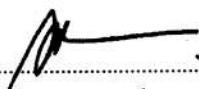
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | การบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๖ | การบริหารและการจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ | ผู้บริหารทุกระดับมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำมีการกำหนดแผนงานบริหาร |

โครงการ จัดหาวัสดุสำนักงานงานการส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒- เม.ย ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงานงานการส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจสอดคล้องกับนโยบาย สอศ. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านความมีประสิทธิภาพของการบริหารการ จัดการ อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และเป็นการพัฒนาคุณภาพด้านบริหารจัดการ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาที่เน้นทั้งคุณภาพทั้ง ด้านความรู้ความสามารถและคุณธรรม จึงจัดให้มีการเรียนการสอนแบบบูรณาการ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นต้อง พัฒนาปัจจัยต่างๆ ทุกด้านที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งการพัฒนาระบบ การทำงานให้มีประสิทธิภาพมีองค์ประกอบ คือ วัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ จึง เห็นสมควรจัดให้มีโครงการจัดหาวัสดุสำนักงานของงานส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาการทำงานโดยการจัดหาวัสดุ
- ๓.๓ เพื่อนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาช่วยปฏิบัติงาน

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ วัสดุสำนักงาน งานการส่งเสริมผลิตผลการค้าและประกอบธุรกิจ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงแผนผังขั้นตอนดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ดำเนินการ | | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๓. ติดตามประเมินผล | | | | | | | ** | | | | | |

๖.งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|------------------------------|----------------|-------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินการ | อุดหนุนการ จัดการเรียน | บคส. | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| ๑. วัสดุสำนักงาน | | | ๕,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | | |

๗.แผนการปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดปริมาณ

- บุคลากรสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดคุณภาพ

- บุคลากรมีการพัฒนางานอย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินการ

- งานการส่งเสริมผลิิตผลการค้าและประกอบธุรกิจได้รับความสำเร็จในการทำงานโดยมีวัสดุ

สำนักงานใช้ที่เพียงพอ

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและพัฒนาคุณภาพการทำงานของบุคลากร

๙.ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

งานการเงินสามารถปฏิบัติงานได้ทันตรงตามวันเวลาที่กำหนด

๑๐.ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

งานมีคุณภาพมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



(นายวรารุท หมั่นไธสง)

หัวหน้าศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

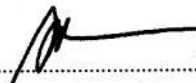
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นางปราณี ต่อมดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | การบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๖ | การบริหารและการจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๒ | ผู้บริหารทุกระดับมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำมีการกำหนดแผนงานบริหาร |

**โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
และบริการนักเรียนนักศึกษา
ผู้รับผิดชอบ ฝ่ายบริหารทรัพยากร
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒- ก.ย. ๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและบริการนักเรียนนักศึกษา สอดคล้องกับนโยบาย สอศ. นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านความมีประสิทธิภาพของการบริหารการจัดการ อย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพ และเป็นการพัฒนาคุณภาพด้านบริหารจัดการ

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาที่เน้นทั้งคุณภาพทั้งด้านความรู้ความสามารถและคุณธรรม จึงจัดให้มีการเรียนการสอนแบบบูรณาการ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นจะต้องพัฒนาปัจจัยต่างๆ ทุกด้านที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งทางตรงและทางอ้อมซึ่งการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพมีองค์ประกอบ คือ วัสดุอุปกรณ์ที่อำนวยความสะดวกรวดเร็วมีประสิทธิภาพ จึงเห็นสมควรจัดให้มี โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและบริการนักเรียนนักศึกษา

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาการทำงานโดยการจัดหาวัสดุเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและให้บริการแก่นักเรียนนักศึกษา
- ๓.๓ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ วัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริการนักเรียนฝ่ายบริหารทรัพยากร

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงแผนผังขั้นตอนดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ดำเนินการ | | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๓. ติดตามประเมินผล | | | | | | | ** | | | | | |

๖.งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-------------|---------------------------|-----|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุนการ จัดการเรียน | บกด | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| บริหารทั่วไป | | | ๔๐,๐๐๐ | | |
| ประชาสัมพันธ์ | | | ๕,๐๐๐ | | |
| บัญชี | | | ๕,๐๐๐ | | |
| บุคลากร | | | ๕,๐๐๐ | | |
| การเงิน | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| พัสดุ | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| งานทะเบียน | | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๘๕,๐๐๐ | | |

๗.แผนการปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดปริมาณ

- วัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริการนักเรียนฝ่ายบริหารทรัพยากร

ตัวชี้วัดคุณภาพ

- ประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและงานบริการนักเรียนนักศึกษา

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินการ

- ดำเนินงานจัดซื้อตามขั้นตอน

๘.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นและพัฒนาคุณภาพการทำงานของบุคลากร

๙.ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีวัสดุสำนักงานเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนและบริการนักเรียนฝ่ายบริหารทรัพยากร

๑๐.ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ประสิทธิภาพในการดำเนินการจัดการเรียนการสอนและงานบริการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



(นางลัดดา แสงสง่า)
หัวหน้างานการเงิน



(นางสุภารัตน์ ตีอินทร์)
หัวหน้างานบัญชี



(นางสาวสมพร มหแสงสิริ)
หัวหน้างานบุคลากร/งานทะเบียน



(นายสุรพงษ์ พิมพ์อาจเอี่ยม)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป



(นายพงษ์เดช เรียนละหงษ์)
หัวหน้างานพัสดุ



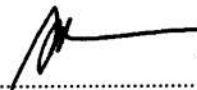
(นายกิตติ ไตรทิพยากร)
หัวหน้างานงานประชาสัมพันธ์

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอนรรฆ ชนาธินาพงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพย์สิน

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๑ | ระดับคุณภาพในการจัดการเรียนการสอนรายวิชา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๒ | ระดับคุณภาพในการจัดการศึกษา |

**โครงการจัดพิมพ์แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวสมพร มหแสงสิริ
ระยะเวลาดำเนินการ มี.ค. - พ.ค. ๒๕๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดพิมพ์แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน งานทะเบียน สอดคล้องกับมาตรฐานการอาชีวศึกษา เกี่ยวกับคุณลักษณะ คุณภาพ และมาตรฐานในการจัดการอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการส่งเสริม การกำกับดูแล การตรวจสอบ การประเมินผล และการประกันคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษานโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รวมทั้งการเป็นหน่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

๒. หลักการและเหตุผล

งานทะเบียนเป็นงานให้บริการด้านเอกสารในการใช้บันทึกข้อมูลเวลาเรียน จิตพิสัย และข้อมูลคะแนนของนักเรียนนักศึกษา ในแต่ละภาคเรียน สำหรับครูผู้สอนเพื่อปฏิบัติเป็นรูปแบบมาตรฐานเดียวกันในองค์กรและเป็นหลักฐานในการจัดเก็บเพื่ออ้างอิง หากมีการตรวจสอบข้อมูลจากนักเรียนนักศึกษา และบุคลากรผู้เกี่ยวข้องได้เป็นอย่างดี

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ครูผู้สอนใช้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับเวลาเรียน และข้อมูลเกี่ยวกับคะแนนของนักเรียน นักศึกษา แต่ละกลุ่มที่สอน เพื่อเป็นข้อมูลในการวัดผลและประเมินผลการเรียน และหากเกิดปัญหาเกี่ยวกับผลการเรียนของนักเรียนนักศึกษาสามารถตรวจสอบได้ หรือเป็นข้อมูลในการชี้แจงปัญหาให้กับผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ในการทำปริมาณผลงานทางวิชาการของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินได้

๔. เป้าหมาย

ครูผู้สอน จำนวน ๑๔๔ คน มีแบบบันทึกผลการเรียนใช้เก็บข้อมูลเกี่ยวกับเวลาเรียน และข้อมูลเกี่ยวกับคะแนนของนักเรียนนักศึกษาได้ทุกคนตลอดปีการศึกษา

๕. กิจกรรม / วิธีดำเนินการ พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | |
|---|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. |
| ขั้นวางแผนงาน (P) ๑. วางแผนดำเนินงาน ๒. ร่างแบบเสนอโครงการ | | | | | | ↔ | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑. จัดทำและขออนุมัติ | | | | | | | ↔ | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|---|---|--|--|--|
| โครงการ ๒. ดำเนินการตาม แผนปฏิบัติงาน | | | | | | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ๑. สรุปผลการ ดำเนินงานตาม โครงการ ๒. ประเมินความพึง พอใจการใช้งาน แบบบันทึก | | | | | | | ↔ | | | | |
| ขั้นปรับปรุงติดตามผลการ ประเมิน (A) ๑. นำผลการประเมินไป ปรับปรุงและพัฒนา ต่อไป | | | | | | | | ↔ | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-------------|-----------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินการ | งบอุดหนุน การจัดการเรียน | บกศ. | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ | ๖๐๐ เล่ม | | ๑๐,๐๐๐ | | |
| รวม | ๖๐๐ เล่ม | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูผู้สอนจำนวน ๑๔๔ คน มีแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาต่างๆ ครบทุกกลุ่มการ
เรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนจำนวน ๑๔๔ คน สามารถใช้แบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน บันทึกข้อมูลในรายวิชา
ต่างๆ ครบทุกกลุ่มการเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๓ เพื่อพัฒนาคุณภาพทางการเรียนการสอนให้สัมฤทธิ์ผลยิ่งขึ้น

รายละเอียด ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

จัดทำแบบประเมินผลตามระเบียบการจัดการศึกษาและการประเมินผลการเรียน ระดับ
ปวช. และ ปวส. จำนวน ๖๐๐ เล่ม

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ครูผู้สอนสามารถแบบบันทึกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเก็บข้อมูลเกี่ยวกับเวลาเรียน และข้อมูลเกี่ยวกับคะแนนของนักเรียน นักศึกษาแต่ละกลุ่มที่สอน เพื่อเป็นข้อมูลในการวัดผลและประเมินผลการเรียน และเป็นหลักฐานอ้างอิง อีกทั้งยังเป็นประโยชน์ในการทำปริมาณผลงานทางวิชาการของสถานศึกษาเพื่อรับการประเมินได้

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ครูผู้สอนจำนวน ๑๔๔ คน สามารถนำแบบบันทึกผลการเรียนไปใช้ในแต่ละภาคเรียนและยังเป็นประโยชน์ในการทำปริมาณผลงานทางวิชาการได้

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

ครูผู้สอนจำนวน ๑๔๔ คน สามารถนำแบบบันทึกผลการเรียนมาใช้ในการบันทึกคะแนนและเวลามาเรียน เพื่อเป็นข้อมูลในการตัดสินผลการเรียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปในรูปแบบเดียวกัน

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสมพร มหแสงสิริ)
หัวหน้างานทะเบียน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอนรรฆ ชนาธิกพงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|--------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | การบริหารจัดการอาชีวศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๙ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์และคอมพิวเตอร์ |
| มาตรฐานภายนอกที่ ๖ | การบริหารและการจัดการ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๖.๑ | ผู้บริหารทุกระดับมีวิสัยทัศน์และภาวะผู้นำมีการกำหนดแผนงานบริหาร |

โครงการ เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาครุภัณฑ์ งานเอกสารพิมพ์ สอดคล้องกับนโยบาย สอศ. ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหาร การจัดการให้มีคุณภาพมากยิ่งขึ้น

๒. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดการศึกษาที่เน้นคุณภาพทั้งด้านความรู้ความสามารถและคุณธรรม เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จบการศึกษาสามารถคิดเป็น ทำเป็นแก้ปัญหาเป็น และเป็นผู้ที่มีคุณธรรมที่ดีงาม ดังนั้นสถานศึกษาจึงมีความจำเป็นต้องพัฒนาปัจจัยด้านต่างๆทุกด้านที่มีผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งแนวทางหนึ่งที่จะสามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาดังกล่าวได้โดยจัดหาครุภัณฑ์สำหรับการอำนวยการเอกสารเพื่อให้ครูและบุคลากรในวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับบริการดำเนินงานเอกสาร เป็นแนวทางที่จะพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น ฉะนั้น จึงเห็นสมควรที่จะจัดให้มีโครงการจัดหาครุภัณฑ์งานเอกสารการพิมพ์สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานและการบริการ

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๑. เพื่อสนับสนุนนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. เพื่อให้ครู และบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้มีประสบการณ์และการรับบริการในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๓. เพื่อพัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีคุณภาพดียิ่งขึ้น

๔. เป้าหมาย

๑. เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร IR ๓๓๒๐ I จำนวน ๒ เครื่อง

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | | |
|---|-----------|-----|-----|-----------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|--|
| | ต.ค | พ.ย | ธ.ค | ม.ค | ก.พ | มี.ค | เม.ย | พ.ค | มิ.ย | ก.ค | ส.ค | ก.ย | |
| ขั้นวางแผนงาน (P) ๑.ประชุมวางแผน เสนอโครงการ | ** | | | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑.ดำเนินการตามแผนที่วางไว้ | | ** | ** | ** | ** | ** | | | | | | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ๑.ตรวจสอบผลของการดำเนินงาน | | | | | | | ** | ** | ** | | | | |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ๑.ปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้น | | | | | | | | | | ** | ** | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|-----------------|---------------------|------|-----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุน การศึกษา | บกศ. | |
| ๑. เข้าเครื่องถ่ายเอกสาร IR ๓๓๒๐ I จำนวน ๑๒ เครื่อง | ๒ เครื่อง | | ๘๙,๖๔๐ | | ถ้าเฉลี่ย |
| รวม | | | ๘๙,๖๔๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประสิทธิภาพของการกระบวนการทำงาน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน สถานที่ดำเนินงาน

๑. เสนอโครงการเพื่อพิจารณา
๒. ทำการจัดทำครุภัณฑ์
๓. ติดตามและประเมินผลสถานที่ดำเนินงานห้องเอกสารการพิมพ์วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่งานบริหารงานทั่วไป(งานเอกสารการพิมพ์)มีประสิทธิภาพ
๒. เจ้าหน้าที่สามารถให้บริการ สำเนาเอกสาร ได้มีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ที่มีประสิทธิภาพ

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

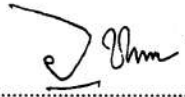
การบริการด้านงานเอกสารที่มีประสิทธิภาพ

ผู้เสนอโครงการ



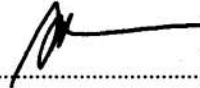
(นายสุรพงษ์ พิมพ์อจเอี่ยม)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอนรรฆ ชนาธินพงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖.งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--------------------------|----------------|-----------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุน การจัดการเรียน | บกด. | |
| - หมวดค่าวัสดุ | | | | | |
| ๑.วัสดุ | | | ๕๐,๐๐๐ | | |
| รวม | | | ๕๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

-จัดซื้อวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

-จัดซื้อวัสดุในการจัดทำเอกสารประกอบการจัดการเรียนการสอน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

การปฏิบัติงานของงานเอกสารการพิมพ์ มีการจัดหาเอกสารได้อย่างครบถ้วน มีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

งานเอกสารการพิมพ์สามารถปฏิบัติงานในส่วนที่เกี่ยวข้องได้อย่างเป็นระบบ รวดเร็ว และทันตามวันเวลาที่กำหนด

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

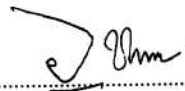
บุคลากรมีคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงาน การจัดหาเอกสารเป็นระเบียบเรียบร้อย

ผู้เสนอโครงการ



(นายสุรพงษ์ พิมพ์อาจเอี่ยม)
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายอนรรฆ ชนาธินาดพงศ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

**โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การเสริมสร้างสุขภาพด้านกีฬาและนันทนาการ
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การเสริมสร้างสุขภาพทางด้านกีฬาและนันทนาการสอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย แนวทางการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีและมีมีความสุข” ตามแผนพัฒนาที่ ๑.๒ การเสริมสร้างสุขภาพ/กีฬาและนันทนาการ

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้มีแนวทางในการที่จะส่งเสริมสุขภาพทั้งทางด้านกายและจิตใจให้กับนักเรียนนักศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ เสริมสร้างสุขภาพกาย จิตใจแก่นักเรียนนักศึกษา อันส่งผลให้นักเรียนนักศึกษาเหล่านั้นมีสุขภาพกาย จิตใจที่ดีและแข็งแรง และใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและสังคม และห่างไกลจากอบายมุขทั้งหลาย ไม่ว่าจะเป็นสิ่งเสพติดต่าง ๆ ที่จะส่งผลต่อร่างกายและจิตใจ งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ จึงได้ส่งเสริมและจัดทำโครงการเสริมสร้างสุขภาพด้านกีฬา/นันทนาการขึ้น อันจะทำให้ให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกถึงความสามารถด้านกีฬาและนันทนาการ

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้มีการออกกำลังกาย ผ่อนคลาย
๒. เพื่อคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาที่มีความสามารถทางด้านกีฬานันทนาการเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ และจังหวัดเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระดับภาค และระดับชาติต่อไป
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สูงสุด
๔. เพื่อจัดหาอุปกรณ์กีฬาไว้สำหรับการฝึกซ้อม และแข่งขัน ของนักเรียนนักศึกษาที่เป็นตัวแทนนักกีฬา

๔. เป้าหมาย

- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้
๑. กิจกรรมสนับสนุนการแข่งขันกีฬากายในและกีฬาอาชีพเกมส์ จำนวน ๗ ประเภทกีฬา ประกอบด้วย ฟุตบอล , เซปักตะกร้อ, วอลเลย์บอล, เปตอง, กรีฑา, ฟุตซอล, หมากล้อม

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | *** | | | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | *** | *** | *** | | | | | | | | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | *** | | | | | | | |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|------------------------|--|------------|---------------------|---------------------------|-----------------------|
| | | | งบอุดหนุน ทั่วไป | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | เงินบำรุง การศึกษา |
| ๑. | กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน วิทยาลัยเทคนิคแพร่ | - ค่าวัสดุ | | ๒๐,๐๐๐ | |
| ๒. | กิจกรรมกีฬาอาชีพเกมส์ ภาค/ชาติ | - ค่าวัสดุ | | ๑๐,๐๐๐ | |
| ๓. | กิจกรรมร้องเพลง | - ค่าวัสดุ | | ๓,๐๐๐ | |
| ๔. | กิจกรรมโพล์คอง | - ค่าวัสดุ | | ๔,๐๐๐ | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๓๗,๐๐๐ | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ครู ผู้ควบคุมกีฬา นักกีฬา สาขางานต่าง ๆ
๒. คณะกรรมการตัดสิน
๓. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. และปวส.ทุกสาขางาน

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ จำนวน ๗ ประเภทกีฬา

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๗.๓.๑ กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน

ขั้นตอน

๑. ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนนักศึกษาทราบ แจ้งสาขางานต่าง ๆ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการตัดสิน
๓. สาขางานต่าง ๆ ส่งนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน
๔. ดำเนินการจัดการแข่งขันและคัดเลือกนักเรียนนักศึกษาแต่ละสาขางานที่มีความสามารถ
เป็นตัวแทนวิทยาลัยฯ
๕. มอบรางวัลแก่ทีมที่ชนะ ๓ อันดับ
๖. สรุปและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ ผู้ปกครอง ผู้ควบคุมกีฬา นักกีฬา ร่วมมือทำกิจกรรม
๒. นักเรียนนักศึกษาได้แสดงความสามารถทางด้านกีฬา นันทนาการ
๓. นักเรียนนักศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเป็นตัวแทนสถานศึกษา เข้าแข่งขันในระดับจังหวัด

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีนักเรียนนักศึกษา ระดับชั้น ปวช. และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. มีนักเรียนนักศึกษาทุกสาขางานส่งนักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมการแข่งขัน
๒. ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาได้รับรางวัลจากการแข่งขัน ๓๐ คน จาก ๓ กิจกรรม
๓. ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาได้รับรางวัลและเป็นตัวแทนของวิทยาลัยฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬา

นันทนาการ

ผู้รับผิดชอบโครงการ

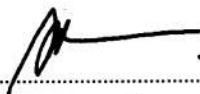
(นายเอกภพ ศรีรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชวัล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

**โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วย “กิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีมีความสุข” “ ตามแผนพัฒนาที่ ๑.๔ การส่งเสริมศาสนา ศิลปวัฒนธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ในการดำรงไว้ซึ่งทางด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมไทย อันเป็นสิ่งที่ตึงามและเป็นจุดเด่นของประเทศไทยในการคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความเป็นไทย จึงนับว่าในปัจจุบันนักเรียนนักศึกษายังมิได้ตระหนักถึงความเป็นเอกลักษณ์ดังกล่าวนี้ไว้ อันส่งผลให้นักเรียนนักศึกษามิได้คิดห้วงแทนในความเป็นเอกลักษณ์ไทยเหล่านั้น ได้แก่ ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้มีจิตสำนึกรักและห่วงแทนในความเป็นเอกลักษณ์ของไทยไว้ ทางงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา รู้และเข้าใจแนวทางการจัดกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม
๔. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักและห่วงแทนในความเป็นเอกลักษณ์ไทย
๕. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษา แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔. เป้าหมาย

- นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้
๑. กิจกรรม การส่งเสริมวัฒนธรรมไทย , วัฒนธรรมท้องถิ่น (การแห่เทียนพรรษา)
 ๒. กิจกรรมการส่งเสริมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
 ๓. กิจกรรมการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนาและโบราณสถานทางศิลปวัฒนธรรม
 ๔. กิจกรรมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | *** | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | | | | | | | | | *** | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | | | | | | | | | | *** | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | | | | | | | | | *** | *** | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | | | | | | | | *** |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|-----------------|-------------------------|------------|-----------------|------------------------------|-----------------------|
| | | | งบอุดหนุนทั่วไป | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | เงินบำรุง การศึกษา |
| ๑. | กิจกรรมบำรุงรักษา | - ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐.- | |
| ๒. | กิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อม | - ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐.- | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๑๐,๐๐๐.- | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช.และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งหมด ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมการส่งเสริมโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
๒. กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในและภายนอกสถานศึกษา
๓. กิจกรรมการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนาและโบราณสถานทางศิลปวัฒนธรรม

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมและมีความตระหนักถึงความเป็นไทย

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๗.๓.๑ กิจกรรมการโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
ขั้นตอน

๑. ประชาสัมพันธ์นักเรียนนักศึกษาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทราบ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรม
๔. สรุปและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

-วิทยาลัยเทคนิคแพร่และภายนอกสถานศึกษา

๗.๓.๒ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาศาสนสถาน วัด โรงเรียน

๑. ประชาสัมพันธ์นักเรียนนักศึกษาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทราบ

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ
 ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๔. สรุปผลและประเมินผล
- สถานที่ดำเนินงาน
วัด โรงเรียน

๗.๓.๓ กิจกรรมการส่งเสริมพัฒนาสิ่งแวดล้อมภายในสถานศึกษาและนอกสถานศึกษา

๑. ประชาสัมพันธ์นักเรียนนักศึกษาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทราบ
 ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ
 ๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
 ๔. สรุปผลและประเมินผล
- สถานที่ดำเนินงาน
ภายในวิทยาลัยฯ และหน่วยงานภายนอก

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา ร่วมมือทำกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรม
๒. นักเรียนนักศึกษาได้มีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือสังคม
๓. นักเรียนนักศึกษามีความตระหนักถึงการดำรงไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์.

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๓ กิจกรรม

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. มีนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง
๒. นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูน ๓ สถาบันหลักของชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายเอกภพ ศรีรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

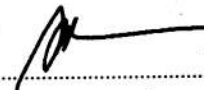
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

**โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม
ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา
ระยะเวลาดำเนินการ มิถุนายน ๒๕๖๓**

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง นั้น สอดคล้องกับนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วย แนวทางการจัดกิจกรรมองค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วยกิจกรรมการพัฒนาสมาชิก ให้เป็น “คนดีและมีความสุข” ตามแผนพัฒนาที่ ๑.๓ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยสถานการณ์ในปัจจุบัน จะเห็นว่านักเรียนนักศึกษาส่วนมากนั้นมีคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษาที่มีคุณภาพต่ำมาก จนเป็นปัญหาที่น่าเป็นห่วงอย่างมากในสถานศึกษา ซึ่งนโยบายของรัฐบาลนั้นได้กำหนดให้มีการพัฒนาคนโดยการนำเอาคุณธรรมพื้นฐานมาเสริมสร้างให้กับนักเรียนนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ดังนั้น เพื่อเป็นการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้กับนักเรียนนักศึกษา ผู้บริหาร ครู บุคลากรทางการศึกษา ควรเป็นแบบอย่างที่ดีโดยมีเครือข่าย วัด โบสถ์ มัสยิด ชุมชน ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้วย เพื่อให้กิจกรรมดังกล่าวข้างต้นเกิดผลสัมฤทธิ์ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเป็นที่ตั้ง งานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา ได้เห็นความสำคัญ จึงได้ส่งเสริมและจัดทำโครงการส่งเสริมด้านคุณธรรม จริยธรรมขึ้น เพื่อให้ นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักถึงคุณธรรม จริยธรรม อันเป็นต้นแบบของ “คนดีมีคุณธรรม จริยธรรมงดงาม”

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจการดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรมพื้นฐาน ๑๒ ประการ
๓. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจถึงการปฏิบัติตนตามหลักของพระพุทธศาสนา
๔. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงถึงความจงรักภักดีต่อองค์พระมหากษัตริย์ไทย
๕. เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาได้แสดงถึงความกตัญญูแก่ครู และผู้มีพระคุณ

๔. เป้าหมาย

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมการไหว้ครู

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | | | | | *** | *** | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | | | | | | | *** | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|--|--|--|
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | | | | | | | *** | | | | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | | | | | | | *** | | | | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | | | | | *** | | | |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | จำนวนหน่วย | งบประมาณ | | |
|------------------------|--------------------------|------------|-----------------|----------------------|-------------------|
| | | | งบอุดหนุนทั่วไป | อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาฯ | เงินบำรุงการศึกษา |
| ๑. | พิธีไหว้ครู ประจำปี ๒๕๖๒ | ค่าวัสดุ | | ๑๒,๖๐๐.- | |
| ๒. | กิจกรรมอบรมคุณธรรม | ค่าวัสดุ | | ๓๐,๐๐๐.- | |
| ๓. | กิจกรรมโรงเรียนคุณธรรม | ค่าวัสดุ | | ๑๕,๐๐๐.- | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๕๗,๖๐๐.- | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนผู้เกี่ยวข้องดังนี้

๑. ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่
๒. ผู้ปกครองนักเรียนนักศึกษา
๓. นักเรียนนักศึกษา ระดับ ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคนได้ร่วมพิธีไหว้ครู แสดงความกตัญญูตเวทีตาแต่คุณครู
๒. นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกคน ได้ผ่านพิธีไหว้ครู เพื่อระลึกถึงบุญคุณครูบาอาจารย์ ผู้สั่งสอน และให้ความรู้

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๗.๓.๑ กิจกรรมวันไหว้ครู

๑. วันพฤหัสบดีแรกของเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ ลานพระวิษณุกรรม
๒. ประชาสัมพันธ์ให้กับคณะครู และนักเรียนนักศึกษาให้ได้รับทราบ
๓. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนด
๕. สรุปผลและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

- ลานพระวิษณุกรรม วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. นักเรียนนักศึกษามีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น

๒. นักเรียนนักศึกษาได้เข้าใจถึงการปฏิบัติเป็นพุทธศาสนิกชนที่ดี
๓. นักเรียนนักศึกษามีความกตัญญู มุทิตาจิตแก่ครู และผู้มีพระคุณ
๔. นักเรียนนักศึกษาสามารถนำกิจกรรมที่ได้ทำไปปฏิบัติเป็นคนดีมีคุณธรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. เข้าร่วมโครงการไหว้ครู ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. มีนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และ ปวส. ที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาด้านคุณธรรม จริยธรรม การปฏิบัติตนตามหลักพระพุทธศาสนา การกตัญญูต่เวทิตา

๒. ร้อยละของนักเรียนนักศึกษาที่มีคุณธรรมจริยธรรม ปฏิบัติตนเป็นคนดีมีคุณธรรม จริยธรรมเพิ่มขึ้น


ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายเอกภพ ศรีรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

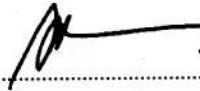
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม

ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง สอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยแนวทางการจัดกิจกรรมขององค์การวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ตามหมวดที่ ๑ ว่าด้วย “กิจกรรมการพัฒนาสมาชิกให้เป็น “คนดีมีความสุข” “ ตามแผนพัฒนาที่ ๑.๔ การส่งเสริมศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม

๒. หลักการและเหตุผล

ในการดำรงไว้ซึ่งทางด้านศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมไทย อันเป็นสิ่งที่ดีงามและเป็นจุดเด่นของประเทศไทยในการคงไว้ซึ่งเอกลักษณ์ของความเป็นไทย จึงนับว่าในปัจจุบันนักเรียนนักศึกษายังมิได้ตระหนักถึงความเป็นเอกลักษณ์ดังกล่าวนี้ไว้ อันส่งผลให้นักเรียนนักศึกษามีได้คิดหวนหาในความเป็นเอกลักษณ์ไทยเหล่านั้น ได้แก่ ศาสนา ศิลปะวัฒนธรรม ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษาได้มีจิตสำนึกรักและหวนหาในความเป็นเอกลักษณ์ของไทยไว้ ทางงานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา จึงได้จัดทำโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรมไทย ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. วัตถุประสงค์โครงการ

๑. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา
๒. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนนักศึกษา เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะ และวัฒนธรรมท้องถิ่น
๓. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา รู้และเข้าใจแนวทางการจัดกิจกรรมทางศาสนาและวัฒนธรรม
๔. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา ได้ตระหนักและหวนหาในความเป็นเอกลักษณ์ไทย
๕. เพื่อให้ให้นักเรียนนักศึกษา แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

๔. เป้าหมาย

นักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรม การส่งเสริมวัฒนธรรมไทย , วัฒนธรรมท้องถิ่น (การแห่เทียนพรรษา)
๒. กิจกรรมการส่งเสริมวันสำคัญของชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
๓. กิจกรรมการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนาและโบราณสถานทางศิลปวัฒนธรรม

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงานพร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow Chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|-------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอขออนุมัติโครงการ | | | | | | | | *** | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|-----|-----|-----|-----|
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ | | | | | | | | | | *** | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนโครงการ | | | | | | | | | | | *** | | |
| ๔. ดำเนินการจัดกิจกรรม | | | | | | | | | | | *** | *** | |
| ๕. สรุปและประเมินผล | | | | | | | | | | | | | *** |

๖. งบประมาณการดำเนินโครงการ

| ที่ | กิจกรรม/โครงการ | รายการ | งบประมาณ | | |
|------------------------|--|------------|-----------------|---------------------------|-----------------------|
| | | | งบอุดหนุนทั่วไป | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | เงินบำรุง การศึกษา |
| ๑. | กิจกรรมแห่เทียนพรรษาสาขางาน | - ค่าวัสดุ | | ๑๕,๐๐๐ | |
| ๒. | พัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนา และศิลปวัฒนธรรม | - ค่าวัสดุ | | ๕,๐๐๐ | |
| รวมเงินทั้งสิ้น | | | | ๒๐,๐๐๐ | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

๗.๑ ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

นักเรียนนักศึกษาในระดับชั้น ปวช. และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมในโครงการกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ทั้งหมด ๓ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น
๒. กิจกรรมการส่งเสริมวันสำคัญของชาติ, ศาสนา, พระมหากษัตริย์
๓. กิจกรรมการพัฒนาสถานที่สำคัญทางศาสนาและโบราณสถานทางศิลปวัฒนธรรม

๗.๒ ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมและมีความตระหนักถึงความเป็นไทย

๗.๓ รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๗.๓.๑ กิจกรรมการส่งเสริมวัฒนธรรมไทยและวัฒนธรรมท้องถิ่น

ขั้นตอน

๑. ประชาสัมพันธ์นักเรียนนักศึกษาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทราบ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชน , เครือข่าย , วัด , สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดแพร่
๔. สรุปและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

วัด , ชุมชน , หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๗.๓.๒ กิจกรรมการส่งเสริมวันสำคัญของชาติ , ศาสนา, พระมหากษัตริย์

๑. ประชาสัมพันธ์นักเรียนนักศึกษาบุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทราบ
๒. แต่งตั้งคณะกรรมการ
๓. ดำเนินการจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๔. สรุปผลและประเมินผล

สถานที่ดำเนินงาน

ศาลากลางจังหวัด , สนามกีฬาองค์การบริหารส่วนจังหวัดแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. ผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ นักเรียนนักศึกษา ร่วมมือทำกิจกรรม
๒. นักเรียนนักศึกษาได้มีจิตสาธารณะในการช่วยเหลือสังคม
๓. นักเรียนนักศึกษามีความตระหนักถึงการดำรงไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

๙. ผลผลิต (Out put)

ตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีผู้บริหาร ครู เจ้าหน้าที่ บุคลากรทางการศึกษา นักเรียนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทั้ง ๒ กิจกรรม

๑๐. ผลลัพธ์ (Out come)

ตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑. มีนักเรียนนักศึกษาระดับชั้น ปวช. และปวส. เข้าร่วมกิจกรรมอย่างพร้อมเพรียง
๒. นักเรียนนักศึกษาได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี เทิดทูน ๓ สถาบันหลักของชาติ

ผู้รับผิดชอบโครงการ



(นายเอกภพ ศรีรัมย์)

หัวหน้างานกิจกรรมนักเรียนนักศึกษา

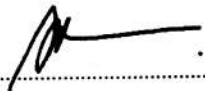
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|---------------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ข้อที่ ๓ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการ ด้านการเงิน |
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข้อที่ ๕ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

โครงการ โครงการจัดท้าวิสต์-อุปกรณ์สำนักงานประจำปี ๒๕๖๓

ผู้รับผิดชอบ นายพานิช อุ่นอก

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๒๕๖๒ – ก.ย. ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการอาชีวอาสาบริการ มีความสอดคล้องกับนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และนโยบายของรัฐบาล โดยให้บริการช่วยเหลือประชาชนในด้านต่างๆ เช่น การให้ความดูแลช่วยเหลือตรวจเช็คสภาพรถ และพาหนะต่างๆ ในช่วงเทศกาล ให้มีความพร้อม ความสมบูรณ์ เพื่อความปลอดภัยในการเดินทาง และการให้ความช่วยเหลือประชาชนแก่ผู้ประสบภัยด้านต่างๆ เช่น อุทกภัย ภัยแล้ง หรือวาตภัย เป็นต้น

๒. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันจังหวัดแพร่ ประสบภาวะวิกฤตหลายด้านทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และภาวะแวดล้อม ทางธรรมชาติ ภัยแล้ง น้ำท่วม วาตภัย ซึ่งทำให้ประชาชนได้รับความเสียหาย ความลำบาก และเดือดร้อนไปทุกแห่ง ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคแพร่ จึงได้ดำเนินโครงการอาชีวบริการร่วมด้วยช่วยประชาชน โดยงานโครงการพิเศษและบริการชุมชน และแผนกวิชาต่างๆ ออกไปช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนเพื่อแก้ไขปัญหาและบรรเทาความเดือดร้อน อีกทั้งส่งเสริมให้นักเรียน-นักศึกษา ได้ใช้ความรู้ความสามารถที่ได้ศึกษาเล่าเรียนมาไปใช้ประโยชน์ และช่วยเหลือประชาชนในทางที่ถูกต้อง แก่ประชาชน สังคม ชุมชน และตนเองสืบไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อจัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้ในการบริการประชาชน
- ๓.๒ เพื่อเตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้การดำเนินงานของงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

ได้วัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้ในการบริการประชาชน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนการดำเนินการ | | | ** | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ** | ** | ** | | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๕. ติดตามและประเมินผล | | | | | | ** | | | | | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|----------------------------|----------------|--|------------------------------|--------------|----------|
| | | งบอุดหนุน การจัดการ เรียน เรียน | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | ระยะ สั้น | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุดำเนินการ | | ๕,๐๐๐ | | | |
| รวม | | ๕,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ต.ค. ๒๕๖๒ - ก.ย. ๒๕๖๓

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ ครู และนักเรียน นักศึกษาได้ประสบการณ์ทางวิชาชีพ

๘.๒ ประชาชนได้รับการบริการช่วยเหลือในการตรวจเช็ค ซ่อม พานะอุปกรณ์เครื่องใช้และเครื่องมือ
เกษตรกรเพื่อสร้างความเข้มแข็งในการประกอบอาชีพได้

๘.๓ ประชาชนได้รับการบริการช่วงเทศกาล เช่น เทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ในการสัญจร
ในพื้นที่และผ่านพื้นที่จังหวัดแพร่

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

ประชาชนที่ประสบภัยต่างๆ และผู้สัญจรช่วงเทศกาลปีใหม่ เทศกาลสงกรานต์ ในพื้นที่และผ่านพื้นที่
จังหวัดแพร่ จำนวน ๖๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

๑๐.๑ ได้จัดซื้อวัสดุ - อุปกรณ์สำนักงานเพื่อใช้ในการบริการประชาชน

๑๐.๒ เตรียมความพร้อมในการช่วยเหลือประชาชนที่ประสบภัยพิบัติ

๑๐.๓ การดำเนินงานของงานโครงการพิเศษและบริการชุมชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

เสนอเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายพานิช อุ๋นออก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-----------------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๑ ข้อที่ ๔,๕ | ระดับคุณภาพในการดำเนินการบริหารจัดการศึกษาตามแนวทางสถานศึกษาคุณธรรม |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๔ ข้อที่ ๕ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านการเงิน |
| มาตรฐานภายในที่ ๓ | ด้านการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๓.๔ ข้อที่ ๔ | ระดับคุณภาพในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร |

โครงการ “จัดซื้อชุดตรวจสอบสารเสพติด”

ผู้รับผิดชอบ งานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

ระยะเวลาดำเนินการ เดือน ต.ค. ๒๕๖๒ – ก.ย. ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

สถานการณ์และแนวโน้มของปัญหายาเสพติด ในพื้นที่สถานศึกษากำลังแพร่ระบาด ทางวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้จัดตั้งศูนย์ตรวจหาสารเสพติดในสถานศึกษาของตนเอง สอดคล้องกับนโยบาย สอศ. นโยบายกระทรวงศึกษา และนโยบายรัฐบาล เพื่อร่วมเฝ้าระวังเยาวชนให้ห่างไกลจากปัญหายาเสพติด นอกจากนี้ทุกสถานศึกษา ยังมุ่งหวังที่จะให้นักเรียน นักศึกษา ของตนมีคุณภาพชีวิตที่ดี และมีแนวทางชีวิตที่เหมาะสม

๒. หลักการและเหตุผล

ปัญหายาเสพติด เป็นปัญหาสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบและเป็นภัยต่อความมั่นคงของประเทศ รัฐบาลได้กำหนดให้การป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด เป็นวาระแห่งชาติและกำหนดยุทธศาสตร์พลังแผ่นดินเอาชนะยาเสพติด เพื่อให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ยึดเป็นหลักในการขับเคลื่อน งานยาเสพติด และได้มอบหมายให้ หน่วยงานที่รับผิดชอบปรับแผนงานสร้างภูมิคุ้มกัน และสร้างระบบป้องกัน เฝ้าระวังและแก้ไขปัญหายาเสพติด ในสถานศึกษา

เด็กและเยาวชน เป็นเป้าหมายของขบวนการยาเสพติด เนื่องจากเป็นวัยที่เอื้อต่อการเข้าไปเกี่ยวข้องกับยาเสพติด ทั้งปัจจัยจากตนเอง คือ เป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ อยากลอง ต้องการเรียกร้องความสนใจ ต้องการค้นหา สร้างตัวตนสร้างการยอมรับ มีแรงผลักดันทางอารมณ์สูง กล้าเสี่ยง กล้าทำสิ่งท้าทาย ส่วนหนึ่งเป็นเยาวชนที่อยู่ในสถานศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ ดังนั้น จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ จะต้องเรียนรู้วิธีป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา เพื่อจะจะสามารถร่วมมือกัน จากปัญหายาเสพติดและปัญหาอื่นๆ ที่ทำให้เยาวชนในสถานศึกษาเข้าไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด ทางวิทยาลัยเทคนิคแพร่ จึงได้จัดโครงการ “จัดซื้อชุดตรวจสอบสารเสพติด” ขึ้น

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑ จัดซื้อชุดตรวจสอบสารเสพติด

๓.๒ เพื่อให้การดำเนินการป้องกันกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษาเป็นไปอย่างมี

ประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

๔.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุกชั้นปี

๔.๒ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง

๕. วิธีดำเนินการ

- ๕.๑ เสนอโครงการ
- ๕.๒ ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผน
- ๕.๓ ดำเนินโครงการตามงานที่วางไว้
- ๕.๔ สรุปโครงการฯ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ระหว่างเดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓

ตารางกิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--------------------------------|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ค.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ประชุมวางแผนการดำเนินการ | | | ** | | | | | | | | | |
| ๔. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ** | ** | ** | | ** | ** | ** | ** | ** | |
| ๕. ติดตามและประเมินผล | | | | | | ** | | | | | ** | |

๗. งบประมาณ

ใช้งบประมาณ จำนวน ๕,๐๐๐ บาท(ห้าพันบาทถ้วน)

| ที่ | จ่าย รายการ | หมวดใช้ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-----|---------------------|---------|----------------|-------------|---------------------------|------|---|
| | | | | งบดำเนินการ | อุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกก. | |
| ๑ | ค่าชุดตรวจสารเสพติด | | | | ๑๐,๐๐๐ | | ทุกรายการ ถัวเฉลี่ยจ่าย แทนกันได้ |
| | รวม | | | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๘. ผู้รับผิดชอบโครงการ

งานโครงการพิเศษบริการชุมชน / ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๙. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๙.๑ นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับการตรวจคัดกรองเพื่อแก้ไขส่งเสริมให้เป็นคนดีในสังคม ห่างไกลยาเสพติด

๑๐. ผลลัพธ์/ผลผลิต

๑๐.๑ ผลลัพธ์ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่สามารถสร้างภูมิคุ้มกันเกี่ยวข้องกับยาเสพติด

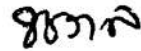
ผู้เสนอโครงการ



(นายพานิช อุ่นอก)

หัวหน้างานโครงการพิเศษและบริการชุมชน

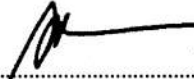
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|----------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | กิจกรรมด้านการบริหารการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ | จัดกิจกรรมโครงการแผนงานสนับสนุนนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด |

ชื่อโครงการ - โครงการ จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์งานครูที่ปรึกษา
ผู้รับผิดชอบ นายเวชยันต์ ทุ่งสงค์
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุงานครูที่ปรึกษา สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของบุคลากร ให้สามารถปฏิบัติงาน ได้สะดวก รวดเร็ว และมีคุณภาพตลอดจนสนองนโยบายของสถานศึกษาในปี ๒๕๖๑ ให้เป็นปีแห่งการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการ

๒. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานครูที่ปรึกษา มีความจำเป็นจะต้องใช้การบันทึกข้อมูลการติดตามดูแล ความประพฤติของนักเรียนนักศึกษา ในแต่ละปีการศึกษา และเพื่อให้งานครูที่ปรึกษาดำเนินการได้สะดวก จึงได้จัดทำโครงการนี้ ซึ่งจะต้องจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ให้เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ ในงานครูที่ปรึกษา ให้เพียงพอต่อการใช้งาน
- ๓.๒ เพื่อให้งานครูที่ปรึกษา มีประสิทธิภาพมากขึ้น

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ จำนวน ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ทั้งสิ้น ๓๖๑๐ คน ประกอบด้วย นักเรียน ๓๕๐๐ คน ครู ๑๑๐ คน
- ๔.๒ ระยะเวลาการจัดกิจกรรม ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓
- ๔.๓ สถานที่จัดกิจกรรม วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | |
|---|-----------|------|------|------|------|-------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. |
| ๑. ชั้่นวางแผน (P) - ประชุมกรรมการฝ่าย - เสนอโครงการ | ←→ | | | | | |
| ๒. ดำเนินงานตามโครงการ (D) - จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน | ←→ | | | | → | |
| ๓. ประเมินผล (C) - ได้วัสดุอุปกรณ์ในสำนักงาน | | | | | ←→ | |
| ๔. ชั้่นปรับปรุง (A) - รายงานผล | | | | | | ←→ |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | |
|---|----------------|-----------------|---------------------------|--------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุนการ จัดการเรียน | บ.ก.ศ. |
| -งบรายจ่ายอื่น -ค่าใช้จ่ายโครงการลด ปัญหาออกกลางคัน - จัดทำบันทึกการช่วยเหลือดูแล นักเรียนนักศึกษา | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุ+อุปกรณ์สำนักงาน | | | ๕,๐๐๐ | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | |

๗. แผนปฏิบัติงานโครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

มีวัสดุ-อุปกรณ์ เพียงพอต่อการใช้งาน ตลอดปีการศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

งานครูที่ปรึกษา สามารถปฏิบัติงาน ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

ดำเนินงานตามระเบียบพัสดุ ณ วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

งานครูที่ปรึกษา มีวัสดุสำนักงานในการปฏิบัติงานเพียงพอ

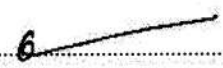
๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

งานครูที่ปรึกษา มีวัสดุสำนักงานเพียงพอตลอดปีการศึกษา

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

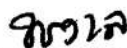
งานครูที่ปรึกษา สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ผู้เสนอโครงการ


.....
(นายเวชยันต์ ทุงสงค์)

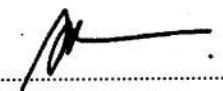
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ


.....
(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ


.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|--|----------------|-----------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุนการ จัดการเรียน | บกด. | |
| -งบรายจ่ายอื่น -ค่าใช้จ่ายโครงการลด ปัญหาออกกลางคัน | | | | | |
| ๑. ค่าวัสดุการทำแฟ้มประวัติผู้เรียนและ เอกสาร | | | - | | |
| รวม | | | - | | |

๗. แผนปฏิบัติงานโครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

ครูที่ปรึกษา จัดเก็บประวัตินักเรียนนักศึกษา นักศึกษา ทุกชั้นปี

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

บันทึกประวัตินักเรียนนักศึกษาเพื่อให้ การช่วยเหลือดูแลนักเรียน นักศึกษาด้านการเรียนของนักเรียน นักศึกษาทราบปัญหาและช่วยป้องกันมิให้เกิดผลเสียต่อการเรียน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ได้ข้อมูลประวัติของผู้เรียนอาชีวศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตาม

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

งานครูที่ปรึกษา มีแฟ้มประวัตินักเรียนนักศึกษาเพื่อช่วยเหลือดูแลนักเรียน นักศึกษา ทุกชั้นปี

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

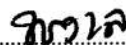
ป้องกันการเกิดปัญหาที่เป็นผลเสียต่อการเรียนของนักเรียน นักศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



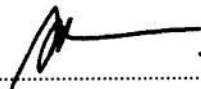
(นายเวชยันต์ ทุงสงค์)
หัวหน้างานครูที่ปรึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๕ | ระดับคุณภาพในการบริหารจัดการด้านอาคารสถานที่ ด้านครุภัณฑ์ และด้านข้อมูลสารสนเทศ |

| | |
|---------------------|--|
| ชื่อโครงการ | จัดหาวัสดุสำนักงานประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ |
| ผู้รับผิดชอบโครงการ | งานปกครอง (นายเฉลิมชัย คำอ่อน) |
| ระยะเวลาดำเนินการ | ตุลาคม ๒๕๖๒ – กันยายน ๒๕๖๓ |

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดหาวัสดุสำนักงาน เพื่อปฏิบัติงานในงานสำนักงาน งานปกครองฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษาซึ่งสอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาลในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของการบริหารจัดการภายในหน่วยงาน และระหว่างหน่วยงาน รวมทั้งเป็นหน่วยสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ของสถานศึกษาให้มีระบบแบบแผนและนโยบายที่จะนำพาให้นักเรียน นักศึกษาเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพต่อไป

๒. หลักการและเหตุผล

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัด ถือปฏิบัติในการบริหารจัดการงานภายในหน่วยงาน โดยเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพนั้น ในการปฏิบัติงานหน้าที่ของ งานปกครอง ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ให้เกิดประโยชน์สูงสุด แล้วให้เกิดความสัมพันธ์กับงาน ที่ต้องประสานงาน เกี่ยวกับเอกสารหลักฐาน วัสดุเพื่ออำนวยความสะดวก และรวมถึงข้อมูลข่าวสารในแต่ละวันและเพื่อให้การทำงาน มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสูงสุดจำเป็นต้องมีเครื่องมืออำนวยความสะดวก เช่น คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เอกสาร และวัสดุสำนักงานต่าง ๆ

ดังนั้นงานปกครองวิทยาลัยเทคนิคแพร่จึงได้จัดทำโครงการจัดหาวัสดุสำนักงานเพื่อให้มีวัสดุสำนักงานใช้ อย่างสะดวก ทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างรวดเร็วและถูกต้อง

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อสนับสนุน นโยบายการเพิ่มพูนประสิทธิภาพการทำงานบริหารงานในหน่วยงาน
- ๓.๒ เพื่อให้เกิดความรวดเร็วต่อการปฏิบัติงาน และเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงานมากที่สุด
- ๓.๓ เพื่อให้เกิดการทำงานที่ทัดเทียมกับหน่วยงานอื่น
- ๓.๔ เพื่อให้ได้ใช้งานวัสดุสำนักงานที่ได้มา และดำเนินงานทางราชการให้มีประสิทธิภาพ

๔. เป้าหมาย

การได้รับวัสดุสำนักงานตามที่ได้จัดสรรอย่างเหมาะสม กับสภาพความเป็นจริงและสามารถดำเนินงาน เกี่ยวกับเอกสารที่จะให้นักเรียน นักศึกษา กรอกข้อมูล การส่งข้อมูลถึงผู้ปกครองอย่างทั่วถึงพร้อมทั้งมีวัสดุสำนักงานใช้ครบพร้อม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพงานสูงสุด

๕. กิจกรรม / วิธิดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผน (P) ๑. สำรวจวัสดุที่ขาด ๒. เสนอโครงการตามงบประมาณ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ดำเนินการตามโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับโครงการ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ๑. จัดหาวัสดุสำนักงานที่ตรงกับงานที่ทำ เพื่อมาใช้สอยและให้บริการในหน่วยงานเกิดประโยชน์สูงสุด ๒. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ๑. ตรวจสอบวัสดุที่จัดหาให้ตรงตามรายละเอียด ๒. ติดตามการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ** | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|-------------|--|--------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินการ | งบอุดหนุน การจัดการ เรียน เรียน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บกศ. | |
| - ค่าใช้สอย/ค่าวัสดุ/ค่าตอบแทน ๑. ค่าวัสดุสำนักงาน (วัสดุสิ้นเปลือง สนง.) | | | ๕,๐๐๐ | | | |
| รวม | | | ๕,๐๐๐ | | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

งานที่สามารถให้บริการและประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ ได้ตามกำหนด

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

ประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน และประสิทธิผลกับลักษณะงาน

รายละเอียด ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

การจัดทรวสคูสำนักงานที่ใช้กับงานที่ทำ เพื่อมาใช้สอย และมาให้บริการในหน่วยงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- การปฏิบัติงาน หน้าที่งานปกครองเป็นไปอย่างเรียบร้อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- สามารถดำเนินงานเกี่ยวกับเอกสารต้นท่วงที่ ให้ทันต่อสถานการณ์ เช่น การส่ง เอกสาร หรือ จดหมายให้ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ได้รับทราบพฤติกรรมที่เกิดขึ้นกับตัวนักเรียน นักศึกษา
- วิทยาลัยฯสามารถทำหนังสือสัญญาับนักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองได้อย่างทั่วถึง
- การใช้สอยอุปกรณ์สำนักงาน ในงานปกครองมีครบทุกอย่าง

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- บุคลากรในงานปกครองมีวัสดุสำนักงานใช้
- หน่วยงานภายในและภายนอกสถานศึกษาได้รับการบริการหรือเอกสารต้นท่วงที่โดยไม่ต้องไป หยิบยืมวัสดุสำนักงานจากหน่วยอื่น

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

หน่วยงานราชการ ทั้งภาครัฐ เอกชน สื่อมวลชน พี่น้องประชาชน นักเรียน นักศึกษา และ ผู้ปกครองได้รับหนังสือเอกสาร งานกิจกรรมต่างๆ ที่วิทยาลัยฯ จัดขึ้นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน วิทยาลัยฯ ได้ตรงตามต้องการของวัตถุประสงค์ที่แท้จริง

ผู้เสนอโครงการ

(นายเฉลิมชัย คำอ่อน)
หัวหน้างานปกครอง

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชัชวาลย์ วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ

(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|---|
| มาตรฐานภายในที่ ๒ | ด้านการบริหารจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๒ | ระดับคุณภาพในการดำเนินการตามนโยบายสำคัญของหน่วยงานต้นสังกัด |

โครงการ จัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓
 ผู้รับผิดชอบโครงการ คณะกรรมการฝ่ายปกครองนักเรียน/นักศึกษา (นายเฉลิมชัย คำอ่อน)
 ระยะเวลาดำเนินการ ตุลาคม ๒๕๖๒- กันยายน ๒๕๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการจัดทำคู่มือนักเรียน/นักศึกษาใหม่ ทุกปีการศึกษานั้น เป็นโครงการที่มีความสำคัญอย่างมาก เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาใหม่ ได้รับทราบรายละเอียด ประวัติความเป็นมา ของวิทยาลัยฯ มีการแนะนำสถานที่ขอบเขตอาณาบริเวณ ที่แน่ชัด การเตรียมความพร้อมของนักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงสาขาวิชาที่เปิดสอน โครงการจัดทำคู่มือเป็นโครงการสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและตามนโยบายรัฐบาลเป็นการชี้แนะแนวทางทำความเข้าใจ เป็นการเบื้องต้นของการตัดสินใจ ในการศึกษาต่อที่วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๒. หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่และสถานศึกษา ทั่วประเทศจะต้องจัดให้มีการทำคู่มือเพื่อการแนะนำสถานศึกษา ใ้รับสมัคร และสอบคัดเลือกนักเรียน นักศึกษาใหม่ เป็นประจำทุกปีการศึกษา เพื่อเป็นคู่มือแก่นักเรียน นักศึกษา ใช้ในการศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับระเบียบของวิทยาลัย เช่น แผนผังบริเวณวิทยาลัยฯ ประวัติวิทยาลัย ตราสัญลักษณ์วิทยาลัยฯ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ รายงานผู้บริหาร สาขาวิชาที่เปิดสอน แผนภูมิโครงสร้างการทำงาน คณะผู้บริหาร ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษา และการประเมินผลการเรียนตามหลักสูตรวิชาชีพและประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง การผ่อนผันทหาร งานพยาบาล งานแนะแนว(กองทุนกู้ยืมเพื่อการศึกษา) งานบริการห้องสมุด รัฐธรรมนูญการปกครองนักเรียน นักศึกษา ระเบียบวิทยาลัย หลักเกณฑ์การพิจารณาโทษ รายชื่อครูประจำแผนก ฝ่ายปกครอง วิทยาลัยเทคนิคแพร่ เห็นถึงความสำคัญของการจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษาใหม่ จึงได้จัดทำโครงการดังกล่าวขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ผู้ปกครองได้ทราบประวัติความเป็นมาของวิทยาลัยฯ
- ๓.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา รู้ถึงความสำคัญ และรู้จักกับฝ่ายบริหารสถานศึกษา ครู หัวหน้าแผนก งานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับนักเรียน นักศึกษารวมถึงกฎระเบียบต่าง ๆ
- ๓.๓ เพื่อชี้แจงลำดับขั้นตอนการเข้าศึกษาต่อให้เป็นไปตามระบบการทำงานของวิทยาลัยฯ ตลอดจนรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับวิทยาลัยเทคนิคแพร่ทุก ๆ ด้าน

๔. เป้าหมาย

ผู้ปกครองนักเรียน นักศึกษา ที่นำบุตรหลาน มาเข้ามาศึกษาต่อยังวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้เข้าใจถึงการปฏิบัติงาน การทำงานอย่างเป็นระบบ แบบแผน ที่มีคุณภาพทางด้านการศึกษา เมื่อได้ศึกษาจากสถานศึกษาแห่งนี้แล้วมีอนาคตที่งดงาม

๕. กิจกรรม / วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (PDCA)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|---|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ขั้นวางแผน (P) ๑. ประชุมหัวหน้างาน ๒. เขียนโครงการ ๓. เสนอโครงการตาม งบประมาณ | ** | ** | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ (D) ๑. ดำเนินการตามโครงการ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการทุก ฝ่าย ที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | ** | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ๑. ตรวจสอบคู่มือ ๒. สรุปผลการดำเนินงาน | | | | | | | ** | ** | ** | ** | | |
| ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) ๑. ตรวจสอบวัสดุที่จัดทำให้ ตรง ตามรายละเอียด ๒. ติดตามการดำเนินงาน | | | | | | | | | | ** | ** | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

ได้จากการจำหน่ายคู่มือนักเรียน นักศึกษา ๑,๗๕๐ เล่มๆ ๖๒ บาท เป็นเงิน ๑๐๘,๕๐๐ บาท

| หมวดค่าใช้จ่าย | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | หมายเหตุ |
|--|----------------|-------------|--------|----------|
| | | งบดำเนินการ | บคส. | |
| รายการ - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ ๑. ค่าจัดทำคู่มือนักเรียน นักศึกษา ๑,๗๕๐ เล่ม | | | ๘๐,๐๐๐ | |

| | | | | |
|-----------------------|--|--|---------------|--|
| - ระดับ ปวช. ๘๐๐ เล่ม | | | | |
| - ระดับ ปวส. ๙๕๐ เล่ม | | | | |
| รวม | | | ๘๐,๐๐๐ | |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

มีการจำหน่ายคู่มือนักเรียน/นักศึกษาได้ครบร้อยละ ๑๐๐

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียนนักศึกษา ได้ศึกษาทำความเข้าใจขั้นตอนต่าง ๆ ได้อย่างครบถ้วนและศึกษาข้อมูลแต่ละสาขางานที่จะเข้าศึกษาต่อตามสาขางานตามที่ตัวเองถนัดและเหมาะสม

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

ได้มีการจัดทำคู่มือ ตามจำนวนแผนและเป้าหมายที่จะมีการรับนักเรียน นักศึกษาใหม่ สถานที่จัดจำหน่ายที่งานประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยฯ

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียน นักศึกษา ชื้อคู่มือครบตามจำนวนที่ได้จัดทำขึ้นในการจำหน่าย ๑,๗๕๐ เล่ม

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

มีการจำหน่ายคู่มือนักเรียน นักศึกษา ครบ ๑๐๐ %

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

วิทยาลัยฯ ได้จำหน่ายคู่มือนักเรียน นักศึกษา ครบ และสามารถเก็บเงินจากการจำหน่ายคู่มือนักเรียน นักศึกษา ได้ตามจำนวนที่ได้จัดทำขึ้น

ผู้เสนอโครงการ



(นายเฉลิมชัย คำอ่อน)
หัวหน้างานปกครอง

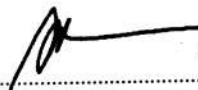
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชวัลย์ วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

โครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาณี มานพทวี
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการอบรมเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสอดคล้องกับนโยบาย สอศ., นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของรัฐบาล ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรให้มีคุณภาพด้านความรู้ ความคิด ทักษะ เจตคติในการทำงานและการป้องกันอุบัติเหตุจากการทำงาน

๒. หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษาจะมีผู้สำเร็จการศึกษามากออกไปแล้วสามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพในสถานประกอบการต่างๆ นักเรียน นักศึกษา เป็นบุคคลอีกกลุ่มหนึ่งที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างความปลอดภัยในการทำงานที่ดีเพราะนักเรียน นักศึกษา มีโอกาสในการสัมผัสการทำงานในระหว่างเรียนและเข้าสู่ตลาดแรงงานอย่างแท้จริงหลังสำเร็จการศึกษาแล้ว ทำให้นักเรียน นักศึกษามีโอกาสได้เรียนรู้ถึงการทำงานอย่างปลอดภัย และมีจิตสำนึกที่ดีก็จะสามารถปฏิบัติตนให้เกิดความปลอดภัยและเป็นแบบอย่างที่ดีแก่เพื่อนร่วมงานต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงความปลอดภัยในการทำงาน
 ๓.๒ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา มีโอกาสได้เรียนรู้ถึงการทำงานอย่างปลอดภัยและมีจิตสำนึกที่ดีในการทำงาน
 ๓.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน

๔. เป้าหมาย

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร จำนวน ๕๐๐ คน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|----|----|----|-----------|-----|----|----|----|----|----|---|---|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เม | พค | มิ | กค | สค | ก | ย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน | | ** | | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | | | | | | | |
| ๔. ประเมินผลและรายงานผล | | | | | | ** | | | | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|-------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน กิจกรรมพัฒนา | บคส. | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าวัสดุ | | - | - | - | |
| รวม | | - | - | - | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร ได้เข้ารับการอบรมโครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงกฎระเบียบและ พรบ.คุ้มครองแรงงาน
รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. โครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานจะดำเนินงานในช่วง ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. สถานที่ดำเนินงาน ห้องโสตทัศนศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียน นักศึกษา มีการเตรียมพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- ๘.๒ นักเรียน นักศึกษาเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- ๘.๓ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของสถานประกอบการได้
- ๘.๔ นักเรียน นักศึกษา รู้หลักเกณฑ์ในการทำงาน


๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร เข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการเตรียมความพร้อมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

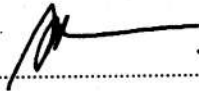
ผู้เสนอโครงการ


.....
(นางสาวสุภาณี มานพทวี)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เห็นชอบโครงการ


.....
(นายชัชวาลย์ วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ


.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

โครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาณี มานพทวี
ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒ - มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาชีพ สอดคล้องกับนโยบาย สอศ., นโยบายกระทรวงศึกษาธิการและนโยบายของรัฐบาล ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร ด้านความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรม และสถานประกอบการได้ทราบถึงตลาดแรงงานที่มีความต้องการรับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเข้าทำงาน ได้ทราบและเข้าใจในเรื่องสภาพการทำงานในสถานประกอบการ สิทธิประโยชน์ และหน้าที่ที่ควรได้รับตามกฎหมาย

๒. หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษาจะมีผู้สำเร็จการศึกษาก่อตั้งตลาดแรงงานเป็นจำนวนมากและเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ใกล้จะสำเร็จการศึกษาและลดปัญหาการเข้า - ออกงานของแรงงานไทยในปัจจุบันจึงควรมีการอบรมสิทธิประโยชน์และหน้าที่ที่ควรได้รับตามกฎหมายให้กับนักเรียน นักศึกษา เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไปในอนาคต

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงสภาพการทำงานในสถานประกอบการ
- ๓.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ทราบถึงสิทธิประโยชน์และหน้าที่ของลูกจ้างตามกฎหมาย แรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๓ เพื่อเป็นการปรับเปลี่ยนทัศนคติและสร้างจิตสำนึกที่ดีในการทำงานให้กับนักเรียน นักศึกษา
- ๓.๔ เพื่อเตรียมความพร้อมให้กับนักเรียน นักศึกษาที่ใกล้จะสำเร็จการศึกษาและเข้าสู่ตลาดแรงงานต่อไป

๔. เป้าหมาย

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร จำนวน ๕๐๐ คน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๔. ประเมินผลและรายงานผล | | | | | | ** | | | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-------------------------------|----------------|-------------|-----------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บคส. | |
| รายการ | | | | | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| - ค่าวัสดุ | | - | ๕,๐๐๐ | - | |
| รวม | | - | ๕,๐๐๐ | - | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร ได้เข้ารับการอบรมโครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาเซียน

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา มีจิตสำนึกที่ดีและมีการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
๒. นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงสิทธิประโยชน์และหน้าที่ตามกฎหมายแรงงาน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. โครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาเซียน จะดำเนินงานในช่วง ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๑
๒. สถานที่ดำเนินงาน ห้องโสตทัศนศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ นักเรียน นักศึกษา มีการเตรียมพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน
- ๘.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงสิทธิประโยชน์และกฎหมายคุ้มครองแรงงานและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๘.๓ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของสถานประกอบการได้

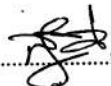
๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร เข้าร่วมโครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาเซียน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- นักเรียน นักศึกษา สามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการอบรมแรงงานไทยเพื่อความมั่นคงในอาเซียน ไปใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพในอนาคต

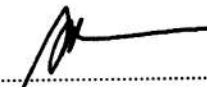
ผู้เสนอโครงการ


.....
(นางสาวสุภาณี มานพทวี)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เห็นชอบโครงการ

ชวรงค์
(นายชัชวาลย์ วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ


.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|-------------|---------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน การจัดการ เรียน | บกก. | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าวัสดุ | | - | ๕,๐๐๐ | | |
| รวม | | - | ๕,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่เข้าใช้บริการงานแนะแนวฯ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

เพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน มีวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ที่จำเป็นไว้ให้บริการอย่าง

เหมาะสม

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

วัสดุ ครุภัณฑ์ประเภทเครื่องใช้สำนักงาน นำมาใช้ในการปฏิบัติงานในงานแนะแนวอาชีพ และการจัดหางาน เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการให้บริการสำหรับครู และนักเรียน นักศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๘.๑ มีสถานที่ที่เป็นเอกเทศ มีบุคลากรประจำ และมีวัสดุครุภัณฑ์ในการบริการอย่างเหมาะสม
- ๘.๒ การให้บริการแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- ๘.๓ มีนักเรียน นักศึกษามาใช้บริการเพิ่มมากขึ้น

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

- วัสดุของงานแนะแนวฯ

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- จากเอกสารที่เกี่ยวกับงานพัสดุ การลงทะเบียนวัสดุ ครุภัณฑ์ของงานแนะแนวฯ

ผู้เสนอโครงการ



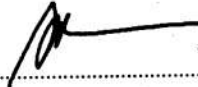
(นางสาวสุภาณี มานพทวี)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชวัล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

**โครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา สํารวจและรวบรวมข้อมูลตลาดแรงงาน
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาณี มานพทวี
ระยะดำเนินการ ค.ค. ๖๒ - ก.ย. ๖๓**

.....

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษา สํารวจและรวบรวมข้อมูลตลาดแรงงาน สอดคล้องกับนโยบาย สอศ., นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านการเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากร และในด้านความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ ได้ทราบถึงแหล่งงานที่นักศึกษาไปทำงานและความต้องการของตลาดแรงงาน

๒. หลักการและเหตุผล

ในทุกปีการศึกษาจะมีผู้สำเร็จการศึกษ้ออกไปแล้วสามารถศึกษาต่อและประกอบอาชีพ ผู้สำเร็จการศึกษาเปรียบเสมือนกระจกเงาสท้อนให้เห็นถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวในการจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษานั้น ๆ การติดตามผลผู้สำเร็จการศึกษาจึงเป็นวิธีการที่จะทำได้ข้อมูลในการพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอน ตลอดจนจนเป็นการให้ความช่วยเหลือผู้สำเร็จการศึกษา ภาระหน้าที่ของงานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน คือ การให้คำปรึกษาและแนะแนวอาชีพ แนะแนวการศึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ติดต่อประสานงานกับแหล่งงาน สถานประกอบการเพื่อการจัดหางานให้แก่ นักเรียน นักศึกษา จัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ติดตามผลต่าง ๆ เช่น ผลการให้คำปรึกษาแนะแนว การศึกษาของผู้สำเร็จการศึกษา ผลการประกอบอาชีพของผู้สำเร็จการศึกษา ดังนั้น จึงต้องทำโครงการนี้ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการและสนองความต้องการแรงงานในปัจจุบันและอนาคตเพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อจะได้ทราบข้อมูลนักเรียน นักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา
- ๓.๒ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างสถานศึกษากับนักศึกษาในแต่ละรุ่น
- ๓.๓ เพื่อศึกษาปัญหาสาเหตุการว่างงานของผู้สำเร็จการศึกษา และหาวิธีให้ความช่วยเหลือและนำมาเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวางแผนและพัฒนาการเรียนการสอนอาชีวศึกษาต่อไป
- ๓.๔ เพื่อรวบรวมข้อมูลความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ
- ๓.๕ เพื่อสนองความต้องการแรงงานในปัจจุบันและอนาคต
- ๓.๖ เพื่อทราบถึงคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาที่สถานประกอบการต้องการ
- ๓.๗ เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษาทุกหลักสูตร จำนวน ๑,๐๐๐ คน
- ๔.๒ สํารวจความต้องการแรงงานของสถานประกอบการ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน | | | | | | | | ** | | | | |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ | | | | | | | | ** | ** | ** | ** | ** |
| ๔. ประเมินผลและรายงานผล | | | | | | | | | | | | ** |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-------------------------------|----------------|-------------|--------------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | งบอุดหนุน เรียนฟรี ๑๕ ปี | บคส. | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| - ค่าวัสดุ | | - | ๕,๐๐๐ | - | |
| รวม | | - | ๕,๐๐๐ | - | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

๑. จำนวนนักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่สำเร็จการศึกษา ตอบไปรษณียบัตรและแบบสอบถาม

๒. จำนวนสถานประกอบการ ที่ตอบแบบสอบถาม

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

๑. นักเรียน นักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่สำเร็จการศึกษา ตอบไปรษณียบัตรและแบบสอบถาม กลับมาเพื่อวิทยาลัยฯ จะนำข้อมูลมารับการประเมินการประกันคุณภาพ

๒. ได้ทราบถึงความพึงพอใจของสถานประกอบการ ที่รับนักเรียน นักศึกษาเข้าทำงาน

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

ติดตามผลนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา และสำรวจความพึงพอใจของสถานประกอบการที่รับนักเรียน นักศึกษาเข้าทำงาน

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึงแนวทางในการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพ

๘.๒ ได้แนวทางในการพัฒนาปรับปรุงการเรียนการสอนสนองความต้องการตลาดแรงงาน

๘.๓ นักเรียน นักศึกษา เข้าสู่ตลาดแรงงานได้

๘.๔ นักเรียน นักศึกษา ได้ทำงานตรงตามสาขาที่เรียน

๘.๕ ทราบจำนวน นักเรียน นักศึกษาที่ศึกษาต่อ ทำงาน หรือว่างงาน

๘.๖ นักเรียน นักศึกษา ประสบความสำเร็จในการเลือกแนวทางศึกษาต่อ หรือประกอบอาชีพ

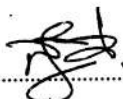
ได้ตรงความสามารถ ทักษะ และบุคลิกภาพของตนเอง

๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)
สามารถนำข้อมูลมาใช้ในการประเมินคุณภาพ ได้ถึง ๘๐ %

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

- ๑๐.๑ ได้ทราบข้อมูลนักเรียน นักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ได้งานทำ ศึกษาต่อ วางงาน ภายใน ๑ ปี
- ๑๐.๒ ได้ทราบถึงระดับความพึงพอใจของสถานประกอบที่มีต่อผู้สำเร็จการศึกษา

ผู้เสนอโครงการ



(นางสาวสุภาณ มานพทวี)

หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

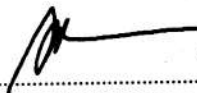
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชวัลต วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

โครงการปฐมนิเทศนักเรียน นักศึกษาใหม่
ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาณี มานพทวี
ระยะเวลาดำเนินการ พ.ค. ๖๒ - ต.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายให้สถานศึกษาจัดทำโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เพิ่มศักยภาพในการเรียนและปฐมนิเทศ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาในสังกัด ให้มีขีดความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้ชีวิต ในยุคโลกาภิวัตน์และเพิ่มโอกาสการมีงานทำ ตลอดจนสนองตอบต่อการพัฒนานักเรียน นักศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน วิทยาลัยเทคนิคแพร่ จึงมีนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนานักเรียน นักศึกษา ของวิทยาลัยฯ สู่การเป็น คนเก่ง คนดี และมีความสุข ด้วยการเป็นผู้ซึ่งคิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาเป็น และเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของ สอศ., นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านการเสริมสร้างความตระหนักในคุณค่าของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีความสมานฉันท์ สันติวิธี วิถีชีวิตประชาธิปไตย พัฒนาคคน โดยใช้คุณธรรมเป็นพื้นฐานของกระบวนการเรียนรู้ที่เชื่อมโยงความร่วมมือของสถานศึกษา ครอบครัวและ ชุมชน

๒. หลักการและเหตุผล

การรับนักเรียน นักศึกษาใหม่เข้าศึกษาในแต่ละปีการศึกษา ของวิทยาลัยฯ มีจำนวนมาก ซึ่งพื้นฐานสภาพแวดล้อมจากท้องถิ่น ชุมชน และสถานศึกษาเดิมแตกต่างกันเพราะฉะนั้นเพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่สามารถปฏิบัติตนถูกต้องตามกฎระเบียบของวิทยาลัยฯ และมีภาวะผู้นำ เพิ่มศักยภาพในการเรียนเพื่อต้อนรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน และเข้าใจแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมอันจะเป็นการส่งเสริม สนับสนุนความสำเร็จทางการเรียน ด้วยการจัดโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เพิ่มศักยภาพในการเรียนและปฐมนิเทศ ดังกล่าวขึ้น

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

- ๓.๑ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาพัฒนาตนเองและเพิ่มศักยภาพในการเรียน การสอนในยุคโลกาภิวัตน์ และเพิ่มโอกาสการมีงานทำตลอดจนสนองตอบต่อการพัฒนานักเรียน นักศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน
- ๓.๒ เพื่อฝึกอบรมและพัฒนานักเรียน นักศึกษาในด้านบุคลิกภาพและภาวะผู้นำ
- ๓.๓ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาใหม่ได้รับทราบแนวทางการปฏิบัติงาน กฎระเบียบและระบบการเรียน การสอนของวิทยาลัยฯ และปรับตัวสู่การเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

๔. เป้าหมาย

- นักเรียน นักศึกษา ระดับ ปวช.๑ และ ปวส.๑ จำนวน ๑,๐๐๐ คน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--|-----------|-----|-----|-----------|-----|------|------|-----|------|-----|-----|-----|
| | ตค. | พย. | ธค. | มค. | กพ. | มีค. | เมย. | พค. | มิย. | กค. | สค. | กย. |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประสานงานกับผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง | | | | | | ** | | | | | | |
| ๓. จัดทำตารางและกำหนดรายการของการปฐมนิเทศ และกำหนดเวลา | | | | | | ** | | | | | | |
| ๔. เรียนเชิญผู้บริหารและบุคลากรในการบรรยายหรือจัดกิจกรรมตามตารางรายการ | | | | | | ** | | | | | | |
| ๕. ดำเนินการตามตารางรายการ | | | | | | | | ** | | | | |
| ๖. ติดตามผลและรายงานผล | | | | | | | | ** | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย | จำนวนหน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-------------------------------|------------|-------------|------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุนการจัดการเรียนฯ | บคศ. | |
| รายการ | | | | | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ | | | | | |
| - ค่าวัสดุ | | - | ๕,๐๐๐ | - | |
| รวม | | - | ๕,๐๐๐ | - | |

๗. ปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษาเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำเพิ่มศักยภาพในการเรียนและปฐมนิเทศ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

นักเรียน นักศึกษา ได้ทราบถึง ภาวะเบียบของวิทยาลัยฯ และแนวทางการปฏิบัติที่เหมาะสมอันจะ

เป็นการส่งเสริม สนับสนุนความสำเร็จทางการเรียนของนักเรียน นักศึกษาต่อไป

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

๑. โครงการนี้จะดำเนินงานในช่วงเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. สถานที่ดำเนินงาน ห้องประชุมเหล็กขี วิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน นักศึกษา มีการเตรียมตัวเตรียมใจที่ดีก่อนเข้าสู่ระบบการเรียนการสอน

๘.๒ นักเรียน นักศึกษา สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพแวดล้อมของวิทยาลัยฯ ได้

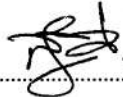
๘.๓ นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าใจและปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อบังคับของ

วิทยาลัยฯ อย่างถูกต้อง

๘.๔ นักเรียน นักศึกษาทุกคนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุขในการเรียนจนสำเร็จการศึกษา

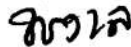
๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)
นักเรียน นักศึกษาใหม่ เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างภาวะผู้นำ เพิ่มศักยภาพในการเรียนและปฐมนิเทศ
๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)
นักเรียน นักศึกษา มีคุณภาพและประสิทธิภาพในการเรียนและสามารถนำความรู้ที่ศึกษาไปใช้
ประโยชน์ในการออกไปประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

ผู้เสนอโครงการ



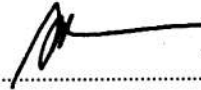
(นางสาวสุภาณี มานพกีวี)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

โครงการปัจฉิมนิเทศแนะแนวศึกษาต่อและเลือกอาชีพ

ผู้รับผิดชอบ นางสาวสุภาณี มานพทวี

ระยะเวลาดำเนินการ ต.ค. ๖๒ – มี.ค. ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานและปัจฉิมนิเทศ สอดคล้องกับนโยบาย สอศ., นโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และนโยบายของรัฐบาล ในด้านการเตรียมความพร้อมในการทำงาน ความร่วมมือกับสภาอุตสาหกรรมและสถานประกอบการ ได้ทราบถึงตลาดแรงงาน ที่มีความต้องการรับนักเรียน นักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษา เข้าทำงานและได้ทราบถึงสถาบันการศึกษาที่จะศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น และเพื่อเป็นการลดช่องว่างระหว่างบุคคล และสามารถพัฒนาบุคลิกภาพของตนให้มีเสน่ห์ ปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

๒. หลักการและเหตุผล

นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาระดับ ปวช. และ ปวส. นั้น นอกจากจะมีความรู้ ในวิชาชีพแล้ว ยังจะต้องมีความรู้ ความสามารถที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้ชีวิตในยุคโลกาภิวัตน์ เพื่อเพิ่มโอกาสการมีงานทำและข้อมูลในด้านการศึกษาต่อ และการก้าวเข้าสู่โลกของอาชีพหรือการทำงาน เช่น การหางาน การรับสมัครงาน และการปรับปรุงตนเองให้สอดคล้องกับวิชาชีพที่เรียน โครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานและปัจฉิมนิเทศ จึงเป็นวิธีการให้ข้อมูลต่าง ๆ ดังกล่าวเบื้องต้นที่จะช่วยให้นักเรียน นักศึกษาตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ การทำงาน และปรับตัวเข้ากับงานอาชีพได้ต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๓.๑ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบถึงข้อมูล เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ

๓.๒ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจวิธีการในการสมัคร และการคัดเลือกเข้าทำงานในสถานศึกษา

ประกอบการศึกษาต่อไป

๓.๓ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมได้ต่อไป

๓.๔ เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้เทคนิคในการลดช่องว่างระหว่างบุคคล และสามารถพัฒนา บุคลิกภาพของตนให้มีเสน่ห์ ปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

๔. เป้าหมาย

นักเรียน นักศึกษา ทุกหลักสูตรที่จะสำเร็จการศึกษา จำนวน ๑,๐๐๐ คน

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมแสดงผังขั้นตอนการดำเนินงาน (Flow chart)

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|------------------------------------|-----------|----|----|-----------|----|-----|-----|----|-----|----|----|----|
| | ตค | พย | ธค | มค | กพ | มีค | เมย | พค | มิย | กค | สค | กย |
| ๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการดำเนินงาน | | ** | | | | | | | | | | |
| ๓. ดำเนินงานตามโครงการ | | | ** | ** | ** | ** | | | | | | |
| ๔. ประเมินผลและรายงานผล | | | | | | ** | | | | | | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | จำนวน หน่วย | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|----------------|-----------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบ ดำเนินงาน | อุดหนุน การจัดการเรียน | บกก. | |
| - หมวดค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าวัสดุ | | - | ๕,๐๐๐ | - | |
| รวม | | - | ๕,๐๐๐ | - | |

๗. แผนปฏิบัติงาน/โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียน นักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่เข้าร่วมโครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์
ในการทำงานและปัจฉิมนิเทศ

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

- นักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาได้ทราบถึงข้อมูล เพื่อเป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ
- นักเรียน นักศึกษาได้เข้าใจวิธีการในการสมัครงาน และการคัดเลือกเข้าทำงานในสถาน

ประกอบการต่อไป

- นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้และปรับปรุงตนเองให้เข้ากับสภาพสังคมได้

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

สถานที่ดำเนินงาน หอประชุมวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๘.๑ นักเรียน นักศึกษา ได้เรียนรู้เทคนิคในการลดช่องว่างระหว่างบุคคล และสามารถพัฒนา
บุคลิกภาพของตนให้มีเสน่ห์ ปรับตัวให้ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเหมาะสมและมีความสุข

๘.๒ นักเรียน นักศึกษา ได้รับข้อมูลจากสถานประกอบการ และหน่วยงานของรัฐ เกี่ยวกับการ
สมัครงาน ความต้องการของตลาดแรงงานอย่างถูกต้อง

๘.๓ นักเรียน นักศึกษา รู้หลักเกณฑ์ในการเขียนใบสมัครงาน การสัมภาษณ์ จากสถาน
ประกอบการโดยตรง

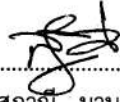
๙. ผลผลิต (Output) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

จำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่จะสำเร็จการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทุกคน เข้าร่วมโครงการ
ปัจฉิมนิเทศ แนะนำศึกษาต่อและเลือกอาชีพ

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome) พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการเทคนิคการสร้างมนุษย์สัมพันธ์ในการทำงานและปัจฉิมนิเทศ
ได้รับความรู้เพื่อนำไปใช้ในการประกอบการพิจารณาในการศึกษาต่อ การหางานและการทำงานในอนาคต
ต่อไป

ผู้เสนอโครงการ



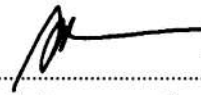
(นางสาวสุภาณี มานพทวี)
หัวหน้างานแนะแนวอาชีพและการจัดหางาน

ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| หมวดค่าใช้จ่าย รายการ | รายการ | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|---|--|-------------|---------------------------|------|----------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน การจัดการเรียน | บกด. | |
| -ค่าตอบแทนใช้สอยวัสดุ | | | | | |
| ๑. อบรมความปลอดภัยใน สถานศึกษาและการปฐม พยาบาลเบื้องต้นให้แก่ บุคลากรในสถานศึกษา | - ค่าวิทยากร - ค่าอาหารว่าง - ค่าวัสดุ | | ๑,๘๐๐ ๖,๐๐๐ ๒,๒๐๐ | | |
| รวม | | | ๑๐,๐๐๐ | | |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

บุคลากรของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่เข้าร่วมการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

บุคลากรได้มีแนวทางในการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

บุคลากรทุกคนได้เข้ารับการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่บุคลากรในสถานศึกษา

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

บุคลากรได้รับความรู้ในการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้นให้แก่บุคลากรในสถานศึกษาในครั้งนี้

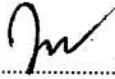
๙. ผลผลิต (Out put) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับเข้ารับการอบรมความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น จำนวน ๒๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome)พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

บุคลากรวิทยาลัยเทคนิคแพร่ได้รับความรู้ในเรื่องความปลอดภัยในสถานศึกษาและการปฐมพยาบาลเบื้องต้น

ผู้เสนอโครงการ



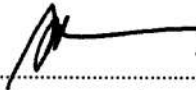
.....
(นางวารารัตน์ อริวรรณา)
หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

ผู้เห็นชอบโครงการ



.....
(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)
รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



.....
(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่

| | |
|-------------------|--|
| มาตรฐานภายในที่ ๑ | ด้านผลการจัดการศึกษา |
| ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ | ระดับความพึงพอใจที่มีต่อคุณภาพของผู้สำเร็จการศึกษา |

โครงการ ตรวจสอบคุณภาพนักเรียนนักศึกษา และการตรวจสอบเสถียรภาพทุกระดับชั้นปี
ผู้รับผิดชอบ นางวารภรณ์ อริวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ พ.ศ. ๖๒ - ๖๓

๑. ความสอดคล้องกับนโยบาย

โครงการตรวจสอบคุณภาพนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้น สอดคล้องกับนโยบาย สอศ. นโยบายกระทรวงศึกษาและนโยบายรัฐบาล ในการเสริมสร้างสุขภาพและเพิ่มประสิทธิภาพของนักเรียนนักศึกษา เพื่อให้เรียนนักศึกษามีสุขภาพที่แข็งแรงสมบูรณ์ และเป็นแนวทางวินิจฉัยสุขภาพของนักเรียนนักศึกษา

๒. หลักการและเหตุผล

การตรวจสอบสุขภาพเป็นสิ่งจำเป็นมากสำหรับคนเรา จะทำให้เราทราบภาวะต่าง ๆ ของร่างกาย อาทิ ความดันโลหิต หัวใจและปอด กลุ่มเลือด นอกจากนั้นยังทำให้ทราบถึงประวัติการเจ็บปวด ประวัติการแพ้ ประวัติการเจ็บป่วยในครอบครัวและภาวะโภชนาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดูแลสุขภาพของตนเองและหาทางรักษาปัญหาสุขภาพที่เกิดขึ้นได้

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อให้เรียนนักศึกษาได้ทราบภาวะร่างกาย
- ๓.๒ เพื่อให้เรียนนักศึกษาได้หาแนวทางในการแก้ไขปัญหาสุขภาพที่มีปัญหาของร่างกาย
- ๓.๓ เพื่อให้เรียนนักศึกษาได้มีโอกาสตรวจสอบสุขภาพของตนเอง ซึ่งถ้านักศึกษาเข้ารับการตรวจเองนั้นมีโอกาสน้อยมาก
- ๓.๔ เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ซึ่งเมื่อทราบผลตรวจแล้วสามารถปรับปรุงพฤติกรรมความเสี่ยงต่อโรคได้

๔. เป้าหมาย

- ๔.๑ นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ จำนวน ๔,๐๐๐ คน ได้รับการตรวจสอบสุขภาพ

๕. กิจกรรม/วิธีดำเนินงาน พร้อมผังขั้นตอนการดำเนินงาน

| ขั้นตอนการดำเนินงาน | พ.ศ. ๒๕๖๒ | | | พ.ศ. ๒๕๖๓ | | | | | | | | |
|--|-----------|------|------|-----------|------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| | ต.ค. | พ.ย. | ธ.ค. | ม.ค. | ก.พ. | มี.ค. | เม.ย. | พ.ค. | มิ.ย. | ก.ค. | ส.ค. | ก.ย. |
| ขั้นวางแผน ๑. ประชุมเขียนโครงการ ๒. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ | ** | | | | | | | | | | | |
| ขั้นดำเนินการ ๑. แต่งตั้งและประชุม คณะกรรมการ ๒. ติดต่อประสานงาน ๓. แฉ่งนักศึกษา ๔. ดำเนินการ | | ** | ** | ** | ** | | | ** | ** | ** | | |
| ขั้นสรุปและประเมินผล ๑. ติดตามผลประเมินผล | | | | | | | | | | | ** | |

๖. งบประมาณในการดำเนินโครงการ

| ที่ | | จำนวนเงิน | | | หมายเหตุ |
|-----|---|-------------|------------------------------------|------|-----------------|
| | | งบดำเนินงาน | อุดหนุน การศึกษา ขั้นพื้นฐาน | บกด. | |
| ๑ | กิจกรรมตรวจสอบสภาพนักเรียนนักศึกษา และการตรวจสอบสารเสพติดทุกระดับชั้นปี | | | | นักศึกษาจ่ายเอง |
| | รวมเงินทั้งสิ้น | | | | - |

๗. แผนปฏิบัติงาน / โครงการ

ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ

จำนวนนักเรียนนักศึกษาของวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ที่เข้าร่วมการตรวจสอบสภาพทุกปี

ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ

จำนวนนักเรียนนักศึกษาที่มีสุขภาพสมบูรณ์ไม่มีโรคร้ายแรง

รายละเอียดกิจกรรม ขั้นตอน ปริมาณงาน สถานที่ดำเนินงาน

ตรวจสอบสภาพนักเรียนนักศึกษาทุกระดับชั้นในวิทยาลัยเทคนิคแพร่

๘. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับการตรวจสุขภาพทุกคน

๙. ผลผลิต (Out put) พร้อมตัวชี้วัดผลผลิต (เชิงปริมาณ)

นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ ได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี จำนวน ๔,๐๐๐ คน

๑๐. ผลลัพธ์ (Outcome)พร้อมตัวชี้วัดผลลัพธ์ (เชิงคุณภาพ)

นักเรียนนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคแพร่ มีสุขภาพพลานามัยสมบูรณ์และมีคุณภาพ

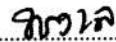
ผู้เสนอโครงการ



(นางวารภรณ์ อริวรรณา)

หัวหน้างานสวัสดิการนักเรียนนักศึกษา

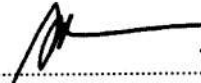
ผู้เห็นชอบโครงการ



(นายชัชวาล วงศ์ใหม่)

รองผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนนักศึกษา

ผู้อนุมัติโครงการ



(นางเมธิณี บุญเอกบุศย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่