



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
Office Of The Vocational Education Commission

คู่มือระบบงานการเงิน  
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

---

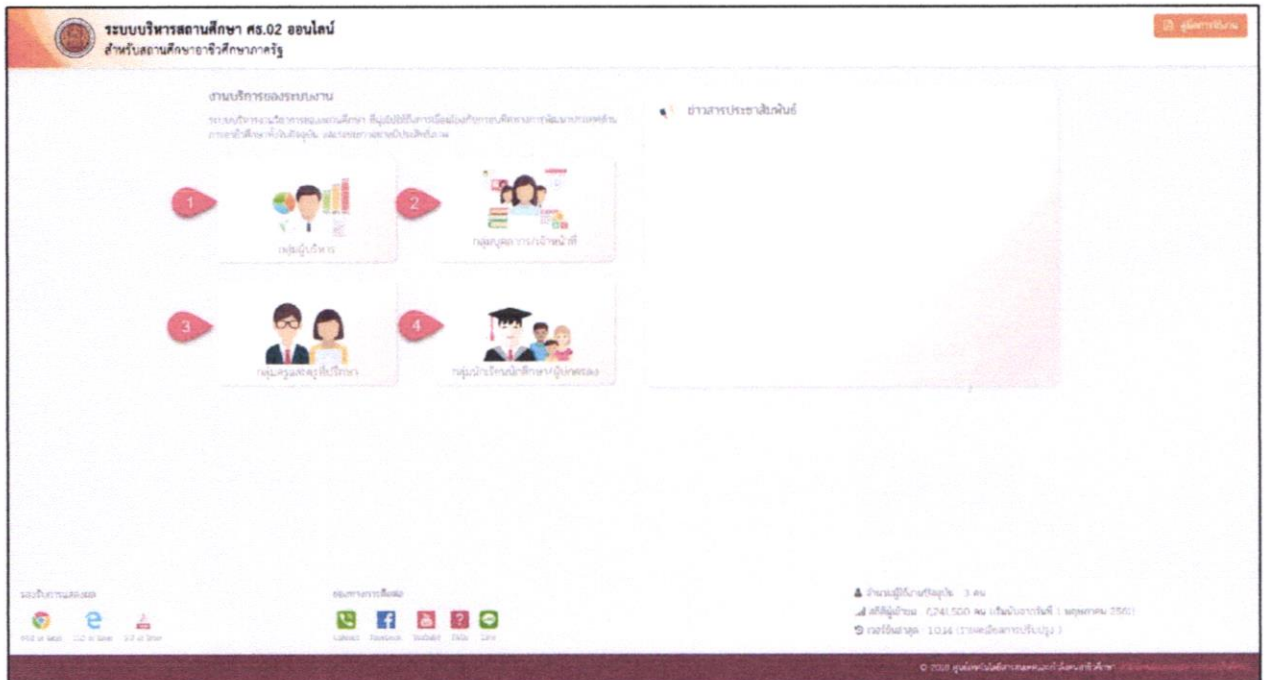
วิทยาลัยเทคนิคแพร่  
สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ 2



## 1. การเข้าใช้งานระบบ(Login)

สามารถเข้าใช้งานได้โดยคลิกเลือกที่กลุ่มผู้ใช้งาน >> เข้าสู่ระบบ

เจ้าหน้าที่สามารถเข้าใช้งานระบบได้โดยเรียกใช้งานจาก URL หน้าจอจะแสดงส่วนหน้าแรกของระบบ ปรากฏ  
ดังรูปภาพที่ 1 หน้าแรกของระบบ คลิกเลือกสิทธิ์ผู้ใช้งานกลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่ ปรากฏดังรูปภาพที่ 2 หน้าเข้า  
ใช้งานระบบกลุ่มสิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่ เมื่อเข้าใช้งานระบบแล้วจะปรากฏหน้าจอดังรูปภาพที่ 3 หน้าแรกของระบบ  
กลุ่มสิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่



รูปภาพที่ 1 หน้าแรกของระบบ

### วิธีเลือกสิทธิ์ผู้ใช้งาน มีดังนี้

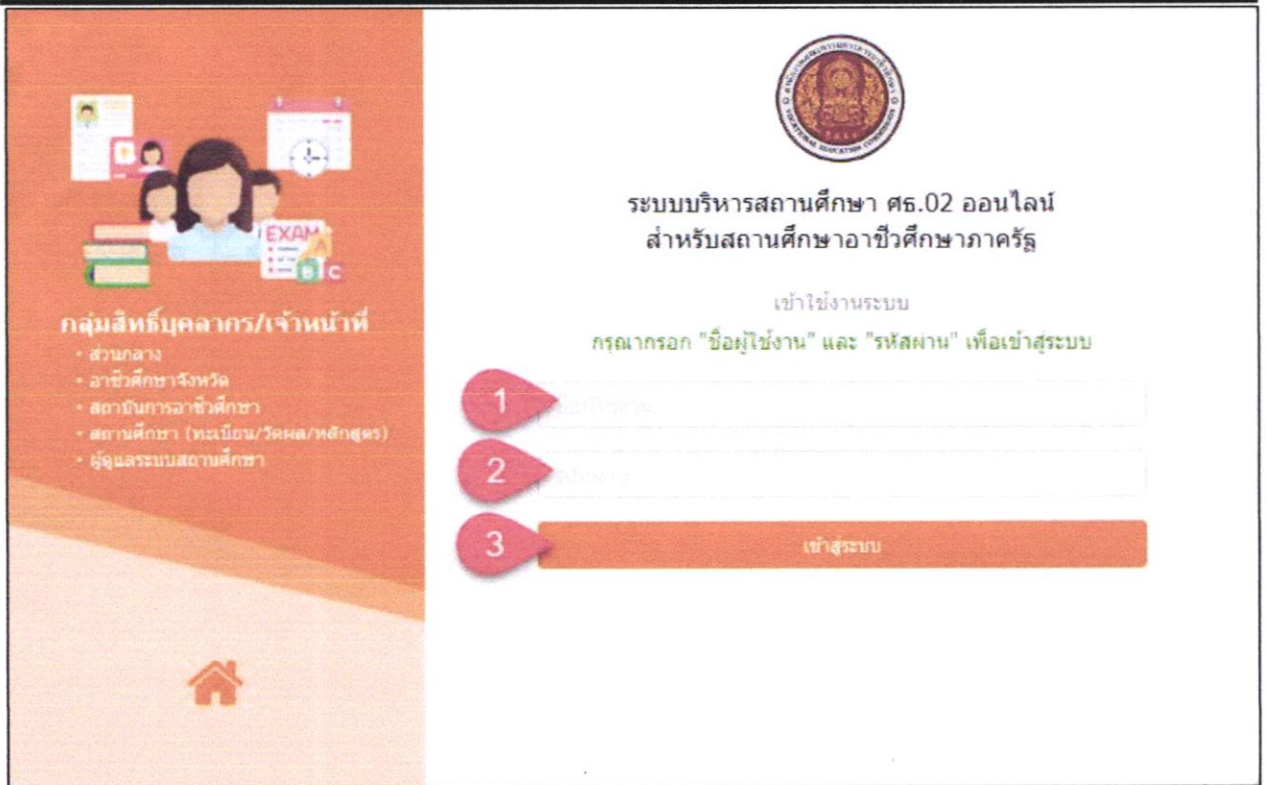
1. คลิกที่ กลุ่มผู้บริหาร<sup>1</sup> เมื่อต้องการเลือกใช้สิทธิ์กลุ่มผู้บริหาร
2. คลิกที่ กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่<sup>2</sup> เมื่อต้องการเลือกใช้สิทธิ์กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่
3. คลิกที่ กลุ่มครูและครูที่ปรึกษา<sup>3</sup> เมื่อต้องการเลือกใช้สิทธิ์กลุ่มครูและครูที่ปรึกษา
4. คลิกที่ กลุ่มนักเรียนนักศึกษา/ผู้ปกครอง<sup>4</sup> เมื่อต้องการเลือกใช้สิทธิ์กลุ่มนักเรียนนักศึกษา/ผู้ปกครอง

**หมายเหตุ :** 1 กลุ่มผู้บริหาร หมายถึง ส่วนกลาง อาชีวศึกษาจังหวัด สถาบันการอาชีวศึกษา และสถานศึกษา

2 กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่ หมายถึง ส่วนกลาง อาชีวศึกษาจังหวัด สถาบันการอาชีวศึกษา สถานศึกษา(ฝ่าย  
ทะเบียน/วัดผล/หลักสูตร) และผู้ดูแลระบบสถานศึกษา

3 กลุ่มครูและครูที่ปรึกษา หมายถึง ครูผู้สอน และครูที่ปรึกษา

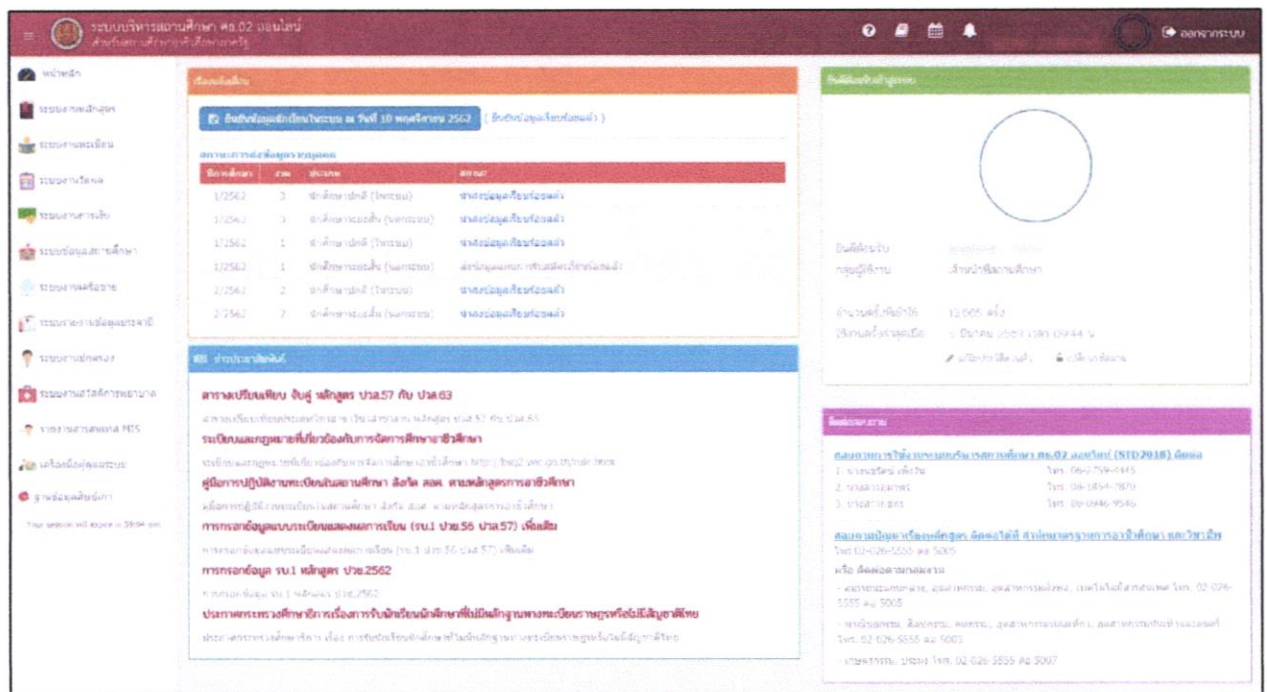
4 กลุ่มนักเรียนนักศึกษา/ผู้ปกครอง หมายถึง นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง



รูปภาพที่ 2 หน้าใช้งานระบบกลุ่มสิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่

**วิธีใช้งานระบบ มีดังนี้**

1. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน
2. ระบุ รหัสผ่าน
3. คลิกที่ปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อใช้งานระบบ



รูปภาพที่ 3 หน้าแรกของระบบกลุ่มสิทธิ์บุคลากร/เจ้าหน้าที่